

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ**  
**ОТЧЕТНОСТИ**  
(заочная форма обучения)

**2021 г.**

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет по отраслям** укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования»

1. Кравченко Анна Владимировна, преподаватель ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования»

Техническая экспертиза рабочей программы учебного предмета **ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности** пройдена.

Эксперт: Докукина Е.П., методист ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины.....	стр. 4
2. Результаты освоения профессионального модуля.....	7
3. Структура и содержание учебной дисциплины.....	8
4. Условия реализации программы учебной дисциплины .....	21
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	24

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**

**1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, укрупненной группы специальностей **38.00.00 Экономика и управление**, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Программа профессионального модуля может быть использована при освоении основной профессиональной образовательной программы специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** рекомендуемых ФГОС профессий рабочих, должностей служащих:

Код по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)	Наименование профессий рабочих, должностей служащих
1	2
20336	Бухгалтер

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании

**1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;
- составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

**уметь:**

- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
- осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах

**знать:**

- определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации;
- механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
- требования к бухгалтерской отчетности организации;
- состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;
- бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчетности;
- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;
- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу;
- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
- сроки представления бухгалтерской отчетности;
- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
- формы отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению;
- статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
- методы финансового анализа;
- виды и приемы финансового анализа;
- процедуры анализа бухгалтерского баланса;
- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса;
- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках;

- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

В рамках программы профессионального модуля осуществляется **формирование личностных результатов** реализации программы воспитания по специальности:

- ЛР 1) Готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- ЛР 2) Сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- ЛР 3) Потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;
- ЛР 4) Приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
- ЛР 5) Формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;
- ЛР 6) Готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
- ЛР 7) Способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;
- ЛР 8) Способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
- ЛР 9) Формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- ЛР 10) Принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- ЛР 11) Умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- ЛР 12) Патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;
- ЛР 13) Готовность к служению Отечеству, его защите;
- ЛР 14) Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- ЛР 15) Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

объем образовательной программы – 289 часов, включая:  
нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 57 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 148 часов;  
учебной практики – 0 часов;  
производственной практики - 72 часа.  
форма контроля МДК 02.01 –зачет  
форма контроля МДК.02.02-зачет  
экзамен по ПМ.02-12ч

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Составление и использование бухгалтерской отчетности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетность по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Колледж вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для

обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	В том числе в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося, часов		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
				Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1	Раздел 1. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период	66	20	36	12	-	3	-	-	-
ПК 4.2	Раздел 2. Составление формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	115	20	58	24	-	30	-	-	-
ПК 4.3	Раздел 3. Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности.	109	30	52	22	-	30	-	-	-
ПК4.4	Раздел 4. Проведение контроля и анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	150	70	80	40	-	43	10	-	-
ПК 4.1-4.4	Производственная практика (по профилю специальности) часов	108	72						108	
	<b>Всего:</b>	<b>440</b>		<b>226</b>	<b>98</b>	<b>-</b>	<b>106</b>	<b>10</b>	<b>108</b>	

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
1	2	3	4	
Раздел 1. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период		34(20)		
МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.				
Тема 1.1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>		2(2)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1	Понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности, ее значение и функции. Принципы формирования бухгалтерской отчетности.		
	2.	Международные стандарты финансовой отчетности.		
	3	Классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности.		
	<b>Лабораторные работы (темы)</b>		-	
	<b>Практические занятия (темы)</b>		2(2)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
1	Изучение нормативных документов, регулирующих правила составления бухгалтерской отчетности. (с использованием СПС)			
2	Знакомство с международными стандартами бухгалтерской (финансовой) отчетности (с использованием СПС).	2(2)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14	
Тема 1.2. Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчетности организации	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>			
	1			Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период.
	2			Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период.
3	Контроль бухгалтерских записей путем составления шахматной таблицы и оборотно-			

		сальдовой ведомости.		
	4	Формирование бухгалтерского баланса при реорганизации, ликвидации организации. Перерегистрация организации в государственных органах.		
	<b>Лабораторные работы (темы)</b>		-	
	<b>Практические занятия (темы)</b>		2 (2)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1	Составление главной книги, шахматной и оборотно-сальдовой ведомостей.		
	2	Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ.04</b> - Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). - Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. - Подготовка рефератов на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сводная и консолидированная бухгалтерская отчетность</li> <li>• Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты.</li> <li>• Международная стандартизация бухгалтерской отчетности.</li> <li>• Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности.</li> <li>• Проект нового закона о бухгалтерском учете.</li> </ul> Нормативно-правовая основа сдачи бухгалтерской отчетности через Internet.			26 (12)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> - Выполнение практических заданий по подготовительным работам по составлению форм бухгалтерской промежуточной отчетности.				ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
<b>Раздел 2.</b> Составление формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.			34 (20)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
<b>МДК 04.01.</b> Технология составления бухгалтерской отчетности.				
<b>Тема 2.1.</b> Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>		1 (1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1	Понятия бухгалтерской отчетности, отчетного периода.		
	2	Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.		
	3	Порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности пользователям. Сроки и адреса представления бухгалтерской отчетности.		
	4	Представление форм бухгалтерской отчетности в электронном виде.		
	5	Правила формирования бухгалтерской отчетности. Технология составления сводной и консолидированной отчетности.		
	6	Технология составления сегментарной отчетности.		
	7	Отражение в бухгалтерской отчетности событий после отчетной даты и условных фактов хозяйственной деятельности.		

	<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
	<b>Практические занятия (темы)</b>	-	
<b>Тема 2.2.</b> Бухгалтерский баланс.	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	1 (1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1   Нормативное регулирование правил составления бухгалтерской отчетности.		
	2   Понятие, значение и функции бухгалтерского баланса. Классификация балансов.		
	3   Технология составления бухгалтерского баланса. Правила оценки статей баланса.		
	<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
	<b>Практические занятия (темы)</b>	-	
<b>Тема 2.3.</b> Отчет о прибылях и убытках	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1   Структура отчета о прибылях и убытках. Значение и функции отчета о прибылях и убытках. Взаимосвязь отчета о прибылях и убытках с другими формами бухгалтерской отчетности.		
	2   Классификация доходов и расходов организации.		
	3   Применение ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций».		
	4   Техника заполнения формы отчета о прибылях и убытках		
	<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
	<b>Практические занятия (темы)</b>	1(1)	
	1   Заполнение формы отчета о прибылях и убытках для организаций, применяющих ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций»		
<b>Тема 2.4.</b> Отчет об изменениях капитала	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	-	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
	<b>Практические занятия (темы)</b>	1(1)	
	1   Заполнение формы отчета об изменениях капитала.		
<b>Тема 2.5.</b> Отчет о движении денежных средств.	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	-	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
	<b>Практические занятия (темы)</b>	1(1)	
	1   Заполнение формы отчета о движении денежных средств.		
<b>Тема 2.6.</b> Отчет о целевом использовании полученных средств.	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	-	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
	<b>Практические занятия (темы)</b>	1(1)	
	1   Заполнение формы отчета о целевом использовании денежных средств.		
<b>Тема 2.7.</b> Пояснения (приложения) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	-	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
	<b>Практические занятия (темы)</b>	1(1)	
	1   Заполнение табличных форм пояснений (приложений) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.		

<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ.04</b> -Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). - Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. - Решение практических ситуаций по внесению исправлений в бухгалтерскую отчетность.		26(12)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14		
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> - Заполнение форм бухгалтерской отчетности.					
<b>Раздел 3.</b> Составление налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности.		20			
<b>МДК 04.01.</b> Технология составления бухгалтерской отчетности.		34 (30)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14		
<b>Тема 3.1.</b> Налоговый учет и отчетность по налогу на прибыль	<b>Содержание</b> (перечень дидактических единиц)		1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14	
	1	Понятие и сущность налогового учета. Способы ведения бухгалтерского учета. Регистры налогового учета.			
	2	Структура и содержание формы декларации по налогу на прибыль.			
	3	Техника заполнения декларации по налогу на прибыль.			
	<b>Лабораторные работы (темы)</b>				-
<b>Практические занятия (темы)</b>		-			
<b>Тема 3.2.</b> Налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость.	<b>Содержание</b> (перечень дидактических единиц)		1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14	
	1	Методологические аспекты исчисления налоговой базы. Ведение счетов-фактур, книги покупок и книги продаж. Налоговые вычеты. Сумма налога, подлежащая перечислению в бюджет.			
	2	Техника заполнения декларации по налогу на добавленную стоимость.			
	<b>Лабораторные работы (темы)</b>				-
	<b>Практические занятия (темы)</b>				-
<b>Тема 3.3.</b> Налоговая отчетность по акцизам.	<b>Содержание</b> (перечень дидактических единиц)		1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ,	
	1	Методологические аспекты расчета налоговой базы. Порядок исчисления акциза. Налоговые вычеты. Сумма акциза, подлежащая уплате в бюджет.			

				ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	2	Техника заполнения декларации по акцизам.		
		<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
		<b>Практические занятия (темы)</b>	-	
<b>Тема 3.4.</b> Налоговая отчетность по транспортному налогу.		<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	-	
		<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
		<b>Практические занятия (темы)</b>	1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1	Расчет транспортного налога. Заполнение декларации по транспортному налогу.		
<b>Тема 3.5.</b> Налоговая отчетность по налогу на имущество организаций.		<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	-	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
		<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
		<b>Практические занятия (темы)</b>	1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1	Расчет налога на имущество организаций. Заполнение декларации по налогу на имущество организаций.		
<b>Тема 3.6.</b> Налоговая отчетность по земельному налогу.		<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	-	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
		<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
		<b>Практические занятия (темы)</b>	1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1	Заполнение декларации по земельному налогу .		
<b>Тема 3.7.</b> Налоговая отчетность при специальных налоговых режимах.		<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	-	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
		<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
		<b>Практические занятия (темы)</b>		
	1	Заполнение книги учета доходов и расходов. Заполнение формы декларации по единому налогу при упрощенной системе налогообложения.	1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	2	Заполнение формы декларации по единому налогу на вмененный доход.		
<b>Тема 3.8.</b> Исполнение организацией обязанностей налогового агента.		<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	-	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
		<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
		<b>Практические занятия (темы)</b>	1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1	Заполнение сведений о доходах физических лиц.		
<b>Тема 3.9.</b> Отчетность по страховым взносам во внебюджетные фонды.		<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	-	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
		<b>Лабораторные работы (темы)</b>	-	
		<b>Практические занятия (темы)</b>	-	

<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 3 ПМ.04</b> - Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). - Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите. - Решение практических заданий по исчислению налоговой базы и суммы налога (по видам налогов). - Подготовка рефератов на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Методологические аспекты и способы ведения налогового учета.</li> <li>• Особенности налогового учета в различных отраслях экономики и сферах деятельности.</li> <li>• Методологические аспекты налога (по видам налогов)</li> </ul>		26 (22)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> - Заполнение форм налоговых деклараций (по видам налогов) - Заполнение форм отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды.			
<b>Раздел 4.</b> Проведение контроля и анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.		103(70)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
<b>МДК 04.02.</b> Основы анализа бухгалтерской отчетности			
<b>Тема 4.1.</b> Основы анализа бухгалтерского баланса.	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1 Общая оценка структуры имущества и его источников по данным бухгалтерского баланса.		
	2 Методика анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Расчет и оценка коэффициентов платежеспособности.		
	3 Определение характера финансовой устойчивости организации, расчет и оценка финансовых коэффициентов устойчивости.		
	4 Классификация финансового состояния организации по сводным критериям оценки бухгалтерского баланса. Общая оценка деловой активности . Расчет и анализ финансового цикла.		
<b>Лабораторные работы (темы)</b>		-	
<b>Практические занятия (темы)</b>		2(2)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
1	Оценка структуры имущества и источников формирования имущества организации.		
2	Оценка уровня платежеспособности. Расчет и анализ динамики значений коэффициентов ликвидности.		
3	Анализ деловой активности организации.		
<b>Тема 4.2.</b> <b>Основы анализа отчета о прибылях и убытках</b>	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>	2(2)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1		
	2	Методика анализа прибыли (убытка) до налогообложения (бухгалтерской прибыли). Анализ влияния факторов на прибыль.	

	3	Система показателей рентабельности организации.		
	4	Оценка воздействия финансового рычага. Сущность финансового рычага. Расчет коэффициента финансового рычага.		
	<b>Лабораторные работы (темы)</b>		-	
	<b>Практические занятия (темы)</b>		1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1	Провести аналитическую оценку уровня и динамики финансовых результатов.		
	2	Провести факторный анализ прибыли до налогообложения.		
	3	Провести факторный анализ показателей рентабельности продукции и рентабельности затрат по данным бухгалтерской отчетности.		
4	Рассчитать и оценить динамику значения коэффициента финансового рычага.			
<b>Тема 4.3.</b> Основы анализа отчет об изменениях капитала	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>		1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1	Оценка состава и движения собственного капитала .		
	2	Расчет и оценка чистых активов.		
	<b>Лабораторные работы (темы)</b>		-	
	<b>Практические занятия (темы)</b>		1(1)	
	1	Провести анализ состава и динамики собственного капитала организации.		
	2	Рассчитать величину чистых активов. Оценить динамику показателя.		
<b>Тема 4.4.</b> Основы анализа отчета о движении денежных средств.	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>		1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1	Методика анализа движения денежных средств по данным отчета о движении денежных средств организации. Показатели анализа достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала организации.		
	<b>Лабораторные работы (темы)</b>		-	
	<b>Практические занятия (темы)</b>		1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
	1	Провести анализ движения денежных средств организации.		
	2	Рассчитать и проанализировать динамику значения коэффициента достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала.		
	<b>Тема 4.5.</b> Основы анализа пояснения (приложения) к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках	<b>Содержание (перечень дидактических единиц)</b>		2(2)
1		Состав и оценка движения заемных средств. Методика анализа дебиторской и кредиторской задолженности. Расчет коэффициентов оборачиваемости задолженности.		
2		Методика анализа амортизируемого имущества.		
3		Методика анализа движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.		
<b>Лабораторные работы (темы)</b>		-		
<b>Практические занятия (темы)</b>		1(1)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14	
1		Провести анализ состава и структуры дебиторской и кредиторской задолженности.		
2	Провести анализ состава и структуры амортизируемого имущества. Рассчитать показатели эффективности использования основных средств.			

<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 4 ПМ.04</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий).</li> <li>- Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, подготовка их защите.</li> <li>- Составление графика безубыточности.</li> <li>- Подготовка аналитической информации по результатам исследования схем построения бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках в РФ и международной практике.</li> <li>- Подготовка рефератов на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности.</li> <li>• Анализ взаимосвязи бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.</li> <li>• Методика анализа консолидированной отчетности.</li> <li>• Раскрытие информации по отчетным сегментам.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b></p> <p>Финансовый анализ как инструмент разработки финансовой стратегии.  Взаимная увязка показателей форм бухгалтерской отчетности.  Анализ оборачиваемости оборотных активов. Оценка операционного цикла.  Анализ распределения и использования прибыли.  Анализ инвестиционных решений.  Прогнозный анализ продаж.  Особенности составления и анализа консолидированной отчетности.  Составление форм бухгалтерской отчетности.</p>	70 (57)	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14
<p><b>Примерная тематика курсовых работ (проектов)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные направления и этапы реформы отечественного бухгалтерского учета.</li> <li>2. Учетная политика организации</li> <li>3. Бухгалтерский учет нематериальных активов.</li> <li>4. Бухгалтерский учет основных средств.</li> <li>5. Бухгалтерский учет арендованного имущества.</li> <li>6. Бухгалтерский учет оборотных активов.</li> <li>7. Бухгалтерский учет материально-производственных запасов.</li> <li>8. Бухгалтерский учет незавершенного производства готовой продукции.</li> <li>9. Система нормативного учета и контроля себестоимости продукции</li> <li>10. Дебиторская задолженность: учет и регулирование.</li> <li>11. Учет денежных средств и краткосрочных финансовых вложений.</li> <li>12. Бухгалтерский учет обязательств организации.</li> <li>13. Бухгалтерский учет краткосрочных обязательств.</li> <li>14. Бухгалтерский учет договорных обязательств.</li> <li>15. Учет акционерного капитала.</li> <li>16. Особенности учета уставного капитала в организациях с различными формами собственности.</li> <li>17. Учет кредитов банков, заемных средств.</li> <li>18. Учет фондов и резервов.</li> <li>19. Учет и отчетность о прибылях и убытках.</li> </ol>	20	

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>20. Бухгалтерский учет операций в иностранной валюте.</li> <li>21. Финансовая отчетность в условиях инфляционной экономики.</li> <li>22. Бухгалтерский учет денежных средств организации.</li> <li>23. Бухгалтерский учет природоохранных мероприятий.</li> <li>24. Бухгалтерский учет товарообменных операций.</li> <li>25. Организация бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса.</li> <li>26. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.</li> <li>27. Учет финансовых результатов.</li> <li>28. Бухгалтерский учет налога на прибыль.</li> <li>29. Бухгалтерский учет доходов и расходов организации.</li> <li>30. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации.</li> <li>31. Особенности учета в некоммерческих организациях.</li> <li>32. Особенности учета на совместной деятельности организаций.</li> <li>33. Особенности учета в торговых организациях.</li> <li>34. Особенности учета внешнеэкономической деятельности.</li> <li>35. Особенности учета в строительных организациях.</li> <li>36. Особенности учета в гостиничном бизнесе.</li> <li>37. Особенности учета в туристическом бизнесе.</li> <li>38. Особенности учета транспортных организаций.</li> <li>39. Особенности учета на предприятиях бытового обслуживания.</li> <li>40. Особенности учета посреднической деятельности.</li> <li>41. Основные направления и этапы реформы налоговой системы РФ.</li> <li>42. Учетная политика организации для целей бухгалтерского и налогового учетов.</li> <li>43. Бухгалтерский и налоговый учет нематериальных активов.</li> <li>44. Бухгалтерский и налоговый учет основных средств.</li> <li>45. Бухгалтерский и налоговый учет материально-производственных запасов.</li> <li>46. Бухгалтерский и налоговый учет незавершенного производства готовой продукции.</li> <li>47. Бухгалтерский и налоговый учет кредитов банков, заемных средств.</li> <li>48. Бухгалтерский и налоговый учет фондов и резервов.</li> <li>49. Упрощенная система налогообложения малых экономических субъектов.</li> <li>50. Бухгалтерский и налоговый учет финансовых результатов.</li> <li>51. Учет налога на прибыль организаций.</li> <li>52. Бухгалтерский и налоговый учет доходов и расходов организации.</li> <li>53. Особенности учета и налогообложения операций в некоммерческих организациях.</li> <li>54. Особенности учета и налогообложения совместной деятельности организаций.</li> <li>55. Особенности бухгалтерского и налогового учета в торговых организациях.</li> <li>56. Особенности учета и налогообложения внешнеэкономической деятельности.</li> <li>57. Особенности бухгалтерского и налогового учета в строительных организациях.</li> <li>58. Особенности бухгалтерского и налогового учета в гостиничном бизнесе.</li> <li>59. Особенности бухгалтерского и налогового учета в туристическом бизнесе.</li> <li>60. Особенности бухгалтерского и налогового учета транспортных организаций.</li> <li>61. Особенности бухгалтерского и налогового учета на предприятиях бытового обслуживания.</li> </ol> |  |  |
|---|--|--|

<p>62. Особенности бухгалтерского и налогового учета посреднической деятельности.</p> <p>63. Учет НДС.</p> <p>64. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>65. Налог на имущество организаций.</p> <p>66. Налог на доходы физических лиц.</p> <p>67. Правовые основы аудиторской деятельности в РФ.</p> <p>68. Аудит учетной политики организации</p> <p>69. Бухгалтерский учет и аудит операций с нематериальными активами.</p> <p>70. Бухгалтерский учет и аудит операций с основными средствами.</p> <p>71. Бухгалтерский учет и аудит операций с материально-производственными запасами.</p> <p>72. Бухгалтерский учет и аудит затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.</p> <p>73. Бухгалтерский учет и аудит денежных средств и краткосрочных финансовых вложений.</p> <p>74. Аудит учредительных документов и учета расчетов с учредителями.</p> <p>75. Бухгалтерский учет и аудит кредитов банков, заемных средств.</p> <p>76. Бухгалтерский учет и аудит фондов и резервов.</p> <p>77. Аудит финансовой отчетности.</p> <p>78. Бухгалтерский учет и аудит операций с денежными средствами организации.</p> <p>79. Организация бухгалтерского учета и аудита на предприятиях малого бизнеса.</p> <p>80. Учет и аудит расчетов с персоналом по оплате труда.</p> <p>81. Учет и аудит финансовых результатов.</p> <p>82. Бухгалтерский учет и аудит доходов и расходов организации.</p> <p>83. Особенности учета и аудита в некоммерческих организациях.</p> <p>84. Особенности учета и аудита совместной деятельности организаций.</p> <p>85. Особенности учета и аудита в торговых организациях.</p> <p>86. Особенности учета и аудита внешнеэкономической деятельности.</p> <p>87. Особенности учета и аудита в строительных организациях.</p> <p>88. Особенности учета и аудита в гостиничном бизнесе.</p> <p>89. Особенности учета и аудита в туристическом бизнесе.</p> <p>90. Особенности учета и аудита транспортных организаций.</p> <p>91. Особенности учета и аудита .на предприятиях бытового обслуживания.</p> <p>92. Аудит расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.</p> <p>93. Аудит расчетов с бюджетом по страховым взносам во внебюджетные фонды..</p> <p>94. Аудит расчетов с бюджетом по НДС.</p> <p>95. Аудит расчетов с бюджетом по ЕНВД.</p> <p>96. Аудит расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций.</p> <p>97. Аудит расчетов с бюджетом по НДФЛ.</p> <p>98. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом.</p>		
<p><b>Производственная практика (по профилю специальности).</b></p>	<p>72(72)</p>	

<p><b>Виды работ:</b></p> <p>1. Характеристика организации.</p> <p>2. Изучение учетной политики организации для целей бухгалтерского учета и налогообложения.</p> <p>Изучение особенностей бухгалтерской программы, применяемой в организации.</p> <p>Организация учета денежных средств организации (заполнение первичных учетных документов, регистров учета, составление корреспонденции счетов).</p> <p>- Изучение особенностей организации работ по инвентаризации имущества и обязательств.</p> <p>- Особенности системы налогообложения организации.</p> <p>- Расчет федеральных, региональных и местных налогов при общем режиме налогообложения.</p> <p>- Расчет страховых взносов.</p> <p>- Определение класса профессионального риска, страхового тарифа организации и расчет взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний</p> <p>- Оформление платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов, взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний во внебюджетные фонды.</p> <p>- Отражение в бухгалтерском учете операций по начислению и перечислению налогов и сборов, страховых взносов во внебюджетные фонды.</p> <p>- Разработка рекомендаций по оптимизации системы налогообложения организации.</p> <p>- Проведение анализа налоговой нагрузки при различных системах налогообложения.</p> <p>- Проведение подготовительной работы по составлению отчетности: подведение итогов в учетных регистрах, главной книге, контроль бухгалтерских записей путем составления шахматной или оборотно-сальдовой ведомости.</p> <p>- Заполнение форм годовой бухгалтерской отчетности.</p> <p>- Заполнение форм статистической отчетности.</p> <p>- Формирование книги покупок и продаж, декларации по НДС в бухгалтерской программе –</p> <p>- Формирование декларации по налогам и сборам в бухгалтерской программе..</p> <p>- Подготовка рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета в организации.</p> <p>- Выполнение процедуры анализа на основании форм годовой бухгалтерской отчетности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение анализа финансового состояния организации.</li> <li>• проведение анализа финансовых результатов.</li> <li>• оценка состава и движения собственного капитала.</li> <li>• проведение анализа движения денежных средств.</li> <li>• проведение анализа дебиторской и кредиторской задолженности.</li> </ul> <p>- Подготовка комплексного аналитического вывода по результатам анализа бухгалтерской отчетности.</p> <p>- Подготовка отчета по практике.</p>		<p>ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, , ОК 2, ОК 4ЛР2, ЛР3, ЛР10, ЛР14</p>
<p><b>Экзамен по модулю ПМ.04</b></p>	<p>12</p>	
<p><b>Всего</b></p>	<p>289</p>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Экономики и бухгалтерского учета», «Информационных технологий в профессиональной деятельности»; лаборатории ПЦК бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места, оборудованные персональными компьютерами по числу обучающихся;
- программное обеспечение (MS Office, локальная компьютерная сеть, Интернет);
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, рабочая тетрадь, методические указания для студентов, раздаточные материалы);
- интерактивная доска.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением (справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант», бухгалтерская программа «1С:Бухгалтерия»);
- мультимедиа-проектор;
- экран.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- рабочие места, оборудованные персональными компьютерами по числу обучающихся;
- программное обеспечение (MS Office, локальная компьютерная сеть, Интернет);
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, рабочая тетрадь, методические указания для студентов, раздаточные материалы).

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Бабаев Ю.Б. и др., Бухгалтерский учет: учебник. – М.: Проспект, 2018 г.
2. Под общ. ред. Мизиковского Е.А., и Мельник М.В., Теория бухгалтерского учета, 2019г.
3. Ланина И.Б. , Первичные документы в бухгалтерском и налоговом учете, 2018г.
4. Харитонов С.А., Бухгалтерский и налоговый учет в программе 1С, 2017г.
5. Керимов В.Э. , Бухгалтерский управленческий учет, 2019г.
6. Захарьин В.Р., Всё о бухгалтерских проводках, 2019г.
7. Рыманов А.Ю. ,Налоги и налогообложение, 2019г.
8. Скворцов О.В., Налоги и налогообложение. Практикум, 2017г.
9. Чернышёва Е.Г., Чернышев Э.А., АФХД, 2018г.
10. 1С:Бухгалтерия 8. Учебная версия. – 4-е изд. – М.: ООО «1С-Паблишинг», 2018 г.

#### **Дополнительные источники:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 04.10.2010).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 27.07.2010).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 08.05.2010).
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.12.2010).
5. Федеральный закон от 21.11.1996 N 129-ФЗ (ред. от 28.09.2010) "О бухгалтерском учете" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011).

6. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 28.12.2010) "Об акционерных обществах" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011)
7. Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ (ред. от 28.12.2010) "Об обществах с ограниченной ответственностью" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2011).
8. Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 05.07.2010) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".
9. Федеральный закон от 21.11.1996 N 129-ФЗ "О бухгалтерском учете".
10. Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 N 106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" ПБУ 1/2008, "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" ПБУ 21/2008
11. Приказ МФ РФ от 27.11.2006 г. №154н «Учет имущества и обязательств организации, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006.
12. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99 .
13. Приказ Минфина РФ от 09.06.2001 N 44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01".
14. Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 N 26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01.
15. Приказ Минфина РФ от 25.11.1998 N 56н «События после отчетной даты» ПБУ 7/98.
16. Приказ Минфина РФ от 28.11.2001 N 96н «Условные факты хозяйственной деятельности» ПБУ 8/01.
17. Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 N 32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99
18. Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 N 33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99"
19. Приказ Минфина РФ от 29.04.2008 N 48н «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008.
20. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 N 923н «Информация по сегментам» ПБУ 12/2010.
21. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000.
22. Приказ Минфина РФ от 27.12.2007 N 153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" ПБУ 14/2007.
23. Приказ Минфина РФ от 06.10.2008 N 107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" ПБУ 15/2008)".
24. Приказ Минфина РФ от 02.07.2002 N 66н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация по прекращаемой деятельности" ПБУ 16/02.
25. Приказ Минфина РФ от 19.11.2002 N 115н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские и опытно-конструкторские разработки" ПБУ 17/02)".
26. Приказ Минфина РФ от 19.11.2002 N 114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль" ПБУ 18/02.
27. Приказ Минфина РФ от 10.12.2002 N 126н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02" .
28. Приказ Минфина РФ от 28.06.2010 N 63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете отчетности" ПБУ 22/2010 .
29. <http://www1.minfin.ru/ru/sitemap/> - сайт МФ РФ.
30. <http://www.pfrf.ru/sitemap/> - сайт ПФ РФ.
31. <http://fss.ru/> сайт Фонда социального страхования.
32. <http://www.ifns.su/> - сайт Федеральной налоговой службы.

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В целях реализации компетентного подхода следует использовать в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (моделирование производственных ситуаций, деловые и ролевые игры, разбор конкретной ситуации, тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающегося. При реализации профессионального модуля предусматривается производственная практика (по профилю специальности).

Производственная практика (по профилю специальности) проводится по окончании изучения профессиональных модулей.

Цели, задачи, программы практики определяются образовательным учреждением.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится по результатам защиты отчетов по практике(зачет).

Освоение ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности производится после изучения соответствующих разделов учебных дисциплин «Экономика организации», «Статистика», «Менеджмент», «Документационное обеспечение управления», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Финансы, денежное обращение и кредит», «Основы бухгалтерского учета», «Аудит» и профессиональных модулей ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества и источников формирования имущества организации, ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации, ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Итоговая аттестация по профессиональному модулю проводится во втором семестре в виде экзамена после окончания изучения профессионального модуля. Итоговая аттестация предполагает обязательное наличие положительной аттестации по междисциплинарным курсам МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности и МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.

Консультации для обучающихся проводятся на основе графиков на протяжении всего процесса освоения профессионального модуля (индивидуальные, групповые, письменные, устные).

### 4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности и МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, либо прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Руководство практикой должны осуществлять преподаватели междисциплинарного курса профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности» и специальных дисциплин.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие применяемых методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период нормативным требованиям;</li> <li>- соблюдение механизма отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</li> <li>- точность отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации;</li> <li>- определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</li> <li>- закрытие учетных бухгалтерских регистров;</li> <li>- соблюдение техники составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости с целью контроля бухгалтерских записей и подготовки соответствующих форм отчетности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выступлений с сообщениями, докладами на занятиях;</li> <li>- экспертная оценка выполнения, практических заданий на занятиях и/или экзамене;</li> <li>- экспертная оценка отчетов по учебной/ производственной практике</li> </ul>
<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение нормативных требований к бухгалтерской и статистической отчетности организации по составу, заполнению форм, срокам представления в соответствии с назначением бухгалтерской отчетности;</li> <li>- соблюдение технологии закрытия учетных бухгалтерских регистров и заполнения форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;</li> <li>- установление идентичности показателей бухгалтерских отчетов;</li> <li>- составление форм бухгалтерской отчетности в соответствии с установленными правилами;</li> <li>- внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выступлений с сообщениями, докладами на занятиях;</li> <li>- экспертная оценка выполнения, практических заданий на занятиях и/или экзамене;</li> <li>- экспертная оценка отчетов по учебной/ производственной практике</li> </ul>
<p>ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности в</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение требований действующего законодательства по составлению налоговых деклараций по срокам, заполнению форм (по видам налогов);</li> <li>- соблюдение нормативных</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка выступлений с сообщениями, докладами на занятиях;</li> <li>- экспертная оценка выполнения, практических заданий на занятиях и/или</li> </ul>

установленные законодательством сроки.	требований к составлению отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды; - соблюдение технологии заполнения налоговых деклараций; - соблюдение технологии заполнения форм статистической отчетности; - соблюдение порядка перерегистрации организации в государственных органах.	экзамене; -экспертная оценка отчетов по учебной/ производственной практике
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	- выполнение счетной проверки бухгалтерской отчетности, установление идентичности показателей бухгалтерской отчетности с целью соблюдения порядка получения аудиторского заключения; - демонстрация умений использования бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, ее платежеспособности и доходности; - расчет показателей финансового состояния организации; - формирование аналитической записки по результатам финансового анализа организации.	- экспертная оценка выступлений с сообщениями, докладами на занятиях; -экспертная оценка выполнения, практических заданий на занятиях и/или экзамене; -экспертная оценка отчетов по учебной/ производственной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление интереса к будущей профессии, активности и инициативности в получении профессионального опыта, умений и знаний; - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - наличие положительных отзывов по итогам практики; Участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ обучающегося.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- демонстрация умений планировать свою собственную деятельность и прогнозировать ее результаты; - обоснованность выбора методов и способов действий; - проявление способности коррекции собственной деятельности; - адекватность оценки качества и эффективности собственных	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.

	действий.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-рациональность выбора источников информации для эффективного выполнения поставленных задач профессионального и личностного развития; - демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	-демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий; -адекватность оценки полученной информации с позиции ее своевременности достаточности для эффективного выполнения задач профессионального и личностного развития.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- демонстрация способности эффективно общаться с преподавателями, студентами, представителями работодателя.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за результаты выполнения заданий каждым членом команды; - проявление способности оказать и принять взаимную помощь.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно	- демонстрация стремления к постоянному профессионализму и личностному росту; - проявление способности осознанно	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной

планировать повышение квалификации.	планировать и самостоятельно проводить повышение своей квалификации.	(производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- демонстрация умения осваивать новые правила ведения учета имущества и источников формирования имущества организации; - демонстрация умения осваивать технику заполнения первичных учетных документов, регистров учета.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики