

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Магнитогорский колледж современного образования»



ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ на 2024-2025 уч.г.

Магнитогорск, 2024

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в Частном профессиональном образовательном учреждении «Магнитогорский современный образования» - (далее – ЧПОУ «МКСО») на 2024-2025 учебный год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Указа Президента РФ от 16.08.2021 г. «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ЧПОУ «МКСО», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ЧПОУ «МКСО»;

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации колледжа;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых колледжем образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа.

Контроль за реализацией Плана мероприятий по противодействию коррупции в ЧПОУ «МКСО» осуществляется директором колледжа

План мероприятий по противодействию коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы локальных актов ЧПОУ «МКСО»</i>			
1.1.1.	Разработка и утверждение Плана работы по противодействию коррупции в ЧПОУ «МКСО»	преподаватели юридических дисциплин	август 2024 года
1.1.2.	Изучение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 16.08.2021 г. «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», статьи 201, 204, 204.1, 285, 290-291.2 УК РФ, ст. 19.28 КоАП РФ, мониторинг изменений и дополнений;	преподаватели юридических дисциплин	сентябрь- октябрь 2024 года
1.1.3.	Экспертиза действующих локальных актов ЧПОУ «МКСО» подлежащих проверке на коррупционность.	преподаватели юридических дисциплин	в течение года
1.1.4.	Проведение анализа на коррупционность распорядительных документов ЧПОУ «МКСО»	преподаватели юридических дисциплин	постоянно
1.1.5.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	преподаватели юридических дисциплин	постоянно
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ЧПОУ «МКСО»</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	администрация колледжа	в течение года
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	директор	постоянно

1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогическом и методическом советах.	администрация колледжа	в течение года
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности преподавателей и иных сотрудников учебного заведения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	директор	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1. Совершенствование организации деятельности в части размещения заказов ЧПОУ «МКСО»			
2.1.1.	Разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг.	администрация колледжа	в течение года
2.1.2.	Контроль за целевым использованием денежных средств.	главный бухгалтер	постоянно
2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов			
2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования.	главный бухгалтер, директор	постоянно
2.2.2.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в колледже.	главный бухгалтер, директор	постоянно
2.3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ЧПОУ «МКСО»			
2.3.1.	Использование прямых телефонных линий, а также иных средств связи с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа	директор	постоянно

2.3.2	Экспертиза проектов рабочих программ.	администрация колледжа, методист	постоянно
2.3.3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц.	директор, администрация колледжа	постоянно
2.3.4.	Контроль за осуществлением приема студентов. Информирование граждан об их правах на получение образования.	директор, ответственный секретарь приемной комиссии	июнь-август, 2025 г.
2.3.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в колледже.	администрация колледжа	постоянно
2.3.6.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся и приёма, и увольнения сотрудников	директор	постоянно
2.3.7.	Оформление информационного стенда в колледже с информацией о предоставляемых услугах.	администрация колледжа	в течении года

**2.4. Совершенствование деятельности администрации
ЧПОУ «МКСО»**

2.4.1.	Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	директор	постоянно
2.4.2.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители учебных групп	по мере необходимости
2.4.3.	Информирование работников и обучающихся о возможности их обращения к администрации колледжа с вопросами формирования положительного имиджа колледжа и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками колледжа	администрация	постоянно

2.4.4.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в колледже.	директор, администрация колледжа	постоянно	
2.4.5.	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности	директор, администрация колледжа	в течение года	
2.4.6.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании	директор, зам. директора по УР	в течение года	
2.4.7.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже.	директор	ежеквартально	
2.5. Анतिकоррупционное образование				
2.5.1.	Организация антикоррупционного образования в колледже:	администрация	в течение года	
	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции			классные руководители учебных групп
	Осуществление педагогическими работниками колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся.			преподаватели юридических дисциплин
2.5.2.	Проведение викторин и конкурсов среди обучающихся антикоррупционной направленности	классные руководители учебных групп	в течение года	
2.5.3.	Встречи педагогического коллектива и обучающихся с представителями правоохранительных органов	директор	по согласованию	
2.5.4.	Проведение анкетирования, в т.ч. и анонимного, работников, родителей и обучающихся колледжа по вопросам противодействия коррупции.	администрация колледжа	в течение года	

2.5.5	Изучение материалов СМИ	администрация колледжа, преподаватели	постоянно
2.6. Работа с родителями			
2.6.1	Размещение на официальном сайте колледжа нормативно-правовых актов антикоррупционного содержания	ответственный за информатизацию	в течение года
2.6.2.	Проведение мероприятия «День открытых дверей»	директор	март-апрель, 2025
2.6.4.	Проведение родительских собраний для информирования и оказания практической помощи родителям обучающихся в колледже работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	администрация колледжа, классные руководители	в течении года

Ответственный: Вавилов С.В., преподаватель ЧПОУ «МКСО»