

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 ТРУДОВОЕ ПРАВО
(заочная форма обучения)

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовая подготовка), входящей в состав группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования»

Жигулина Виктория Викторовна, преподаватель ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования».

Рассмотрена на заседании методического совета ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования»

протокол № 7 от «28» июня 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины...	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	12
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ТРУДОВОЕ ПРАВО

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина **ОП.05 Трудовое право** является обязательной частью социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина ОП.05 Трудовое право обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенция по всем видам деятельности ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 - ОК4, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1- ПК1.4, ПК 2.2	<ul style="list-style-type: none"> - применять на практике нормы трудового законодательства; - анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; - анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; - анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации. 	<ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; - содержание российского трудового права; - права и обязанности работников и работодателей; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; - виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

В рамках программы учебной дисциплины осуществляется **формирование личностных результатов** реализации программы воспитания по специальности:

ЛР2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 121 часов, в том числе:

в том числе практическая подготовка-50 часов;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 20 часов;

самостоятельной работы обучающегося 101 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	121
в том числе в форме практической подготовки	50
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	20(16)
в том числе:	
лекции	17(16)
лабораторные работы	-
практические занятия	3
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	101(34)
в том числе:	
составление опорных конспектов, реферирование темы практические задания	-
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Трудовое право

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
Раздел 1. Общие институты трудового права		8(6)	
Тема 1.1. Предмет, метод, система трудового права	Содержание учебного материала	1(1)	ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	1 Содержание дисциплины и ее роль в подготовке юриста, значение трудового права.		
	2 Понятие труда и его роль в жизни общества. Организация, предмет и система трудового права, метод правового регулирования трудовых отношений		
	3 Понятие и значение принципов трудового права, их связь с требованиями экономических законов организации труда		
Самостоятельная работа обучающихся Аналитическое исследование темы «Принципы трудового права»		2(1)	2
Тема 1.2. Источники трудового права	Содержание учебного материала	1	ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	1 Понятие источников трудового права, их классификация и виды.		
Тема 1.3. Субъекты трудового права	Содержание учебного материала	1(1)	ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	1 Понятие и классификация субъектов трудового права, их виды.		
	2 Правовой статус субъектов и его содержание: правоспособность, дееспособность, субъективные права и обязанности, гарантии этих прав и обязанностей.		
Тема 1.4. Правоотношения в сфере трудового права	Содержание учебного материала	1(1)	ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	1 Понятие трудового правоотношения. Основания возникновения, изменения, прекращения трудового правоотношения.		
	2 Правоотношения, связанные с трудовыми (производные): субъекты, содержание, основания возникновения.		
	Самостоятельная работа Решение ситуационных задач по теме: «Отличия трудовых отношений от смежных правоотношений в сфере гражданского права, связанных с трудом»		
Тема 1.5. Социальное партнерство в сфере труда	Содержание учебного материала	1(1)	ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	1 Понятие и принципы социального партнерства. Система и формы социального партнерства. Представители работников и работодателей.		
	2 Органы социального партнерства. Коллективные переговоры. Порядок ведения и предмет коллективных переговоров		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление алгоритма действий по теме «Проведение переговоров по заключению социально-партнерских соглашений».		
Тема 1.6.	Содержание учебного материала	1(1)	

Коллективные договоры и соглашения	1	Понятие коллективных договоров и соглашений и их стороны, содержание коллективных договоров и соглашений, порядок их заключения, изменения, сроки действия		ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	2	Контроль за соблюдением коллективного договора и соглашения, ответственность за нарушение или невыполнение условий.		
	Самостоятельная работа Составление отдельных положений коллективного договора Составление характеристики правовой деятельности организации и подготовка предложений по её совершенствованию		5(2)	
Раздел 2. Правовое регулирование отдельных институтов трудового права			12(10)	
Тема 2.1. Занятость и трудоустройство	Содержание учебного материала		1(1)	ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	1	Самостоятельная работа Общая характеристика законодательства о занятости населения. Государственная политика в области занятости. Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия		
	2	Понятие и формы занятости. Гарантии граждан в области занятости.		
	Практические занятия: Аналитический обзор ФЗ « О занятости населения в РФ» Выполнение заданий по определению законности признания гражданина безработным		1	
	Самостоятельная работа обучающихся; Составление сравнительной таблицы: «Пособия по безработице» Аналитический обзор законодательства РБ о занятости населения Опираясь на Федеральное законодательство провести анализ деятельности Федеральной государственной службы занятости.		5(2)	
Тема 2.2. Трудовой договор	Содержание учебного материала		1(1)	ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	1	Понятие и значение трудового договора. Стороны трудового договора. Содержание и форма трудового договора, существенные условия. Срок трудового договора, испытательный срок. Виды трудовых договоров их классификация.		
	2	Порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу. Трудовая книжка работника..		
	3	Изменение трудового договора. Перевод, отстранение от работы.		
	4	Прекращение трудового договора Расторжение трудового договора по инициативе работника, работодателя, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Выплата выходного пособия.		
	5	Понятие персональных данных работника, обработка данных, передача. Защита персональных данных работника.		
Практические занятия Решение ситуационных задач по теме: «Заключение трудового договора» Решение ситуационных задач по теме «Определение законности перевода на другую работу»; Решение ситуационных задач по теме: «Прекращение трудового договора». Оформление документов при приеме на работу, перевода, увольнения.		2		

	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Составление докладов по теме «Особенности регулирования труда работников Крайнего Севера; сезонных; временных работников; совместителей; надомников» Составление алгоритма порядка приёма на работу.</p>	14(5)	
Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала	1(1)	ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	1 Понятие рабочего времени и значение его правового регулирования, виды рабочей недели, режим рабочего времени и порядок его установления.		
	2 Учет рабочего времени. Сверхурочные работы.		
	3 Понятие и виды времени отдыха, порядок предоставления ежегодных отпусков. Отпуска целевого назначения: учебные, творческие и др.		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач «Расчет видов рабочего времени» Решение ситуационных задач «Определение порядка предоставления отпусков» Составление сводной таблицы: «Виды отпусков» Составление опорного конспекта по теме: «Отпуск без сохранения заработной платы»</p>	9(3)	
Тема 2.4. Оплата труда.	Содержание учебного материала	1(1)	ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	1 Понятие заработной платы и ее функции. Правовое регулирование заработной платы, ее составные элементы.		
	2 Порядок и сроки выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы.		
	3 Понятие и виды трудового стажа. Периоды, включаемые в стаж. Правила подсчета. Условия назначения трудовых пенсий.		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Решение ситуационных задач по теме: «Расчет заработной платы при различных системах оплаты труда». Решение ситуационных задач по теме: «Подсчет трудового стажа» Составление опорных схем по теме: «Гарантийные и компенсационные выплаты» Расчет заработной платы при различных системах оплаты труда Подсчет трудового стажа.</p>	8(3)	
Тема 2.5. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала	1(1)	ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	1 Понятие и методы обеспечения дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.		
	2 Дисциплинарная ответственность: понятие, основные черты, состав, виды дисциплинарных взысканий, порядок привлечения, порядок их наложения		
	<p>Самостоятельная работа Решение ситуационных задач по теме: «Определение законности привлечения работников к дисциплинарной ответственности» Составление опорного конспекта по теме: «Трудовые обязанности работника и работодателя», «Поощрение за труд»</p>	10(3)	
Тема 2.6.	Содержание учебного материала	1(1)	

Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников	1	Права и обязанности сторон трудового договора по подготовке и переподготовке кадров. Ученический договор: понятие, стороны, содержание, порядок действия		ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	2	Виды льгот (гарантий и компенсаций) для лиц, совмещающих работу с учебой в различных учебных заведениях.		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление опорного конспекта: по теме: «Особенности правового регулирования труда обучающихся.»		7(2)	
Тема 2.7. Охрана труда	Содержание учебного материала		2(2)	ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	1	Понятие, содержание и значение охраны труда. Государственная политика в области охраны труда.		
	2	Организация охраны труда. Гарантии работников в области охраны труда.		
	3	Порядок расследования несчастных случаев.		
	4	Особенности регулирования труда женщин и лиц со сменными обязанностями, а также работников в возрасте до 18 лет.		
	Самостоятельная работа обучающихся Проведение аналитического исследования по теме: Основные права и обязанности строи трудового договора по охране труда. Используя случаи из судебной практике провести правовой анализ случаев нарушения охраны труда.		10(2)	
Тема 2.8. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала		1(1)	ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	1	Понятие материальной ответственности, основания привлечения к ней. Материальная ответственность работодателя в связи с нарушением трудовых прав работника (права на труд, оплаты труда, охраны здоровья и пр.).		
	2	Виды материальной ответственности работника: ограниченная, полная, индивидуальная, коллективная. Определение размера ущерба и порядок его возмещения.		
	Самостоятельная работа Решение ситуационной задачи по теме: «Определение прямого действительного ущерба, причиненного работодателю» Решение ситуационной задачи по теме: «Определение оснований для привлечения к материальной ответственности работодателя» Составление рефератов по теме: «Определение размера возмещения и порядок взыскания»		7(3)	
Тема 2.9. Защита трудовых прав работников	Содержание учебного материала		1(1)	ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	1	Профсоюзы: права, учет мнения, ответственность. Самозащита работников.		
	2	Защита работников государственными органами: трудовая инспекция, прокуратура		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление рефератов по темам: «Защита прав работников профсоюзами» «Полномочия профсоюзов в право применении»		8(2)	
Тема 2.10. Трудовые споры	Содержание учебного материала		1(1)	
	1	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Квалификация трудовых споров.		

	2	Нормативные акты, регулирующие порядок рассмотрения трудовых споров.		ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК 1.8, ПК 2.2, ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6
	3	Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам, в суде, вышестоящими органами.		
	4	Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров.		
	Самостоятельная работа Решение ситуационных задач «Определение подведомственности разрешения индивидуальных трудовых споров»; Решение ситуационных задач «Разрешение коллективных трудовых споров».			
Экзамен				
Всего:			121 (50)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

33.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет, который оснащается оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся
- магнитно-маркерная учебная доска
- рабочее место преподавателя
- комплекты задания для тестирования и контрольных работ
- технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением Microsoft Office; мультимедиа-проектор; калькуляторы
- другое.
- видеотека мультимедийных учебных программ (мультимедийные обучающие программы и электронные учебники по основным разделам Гражданского права, документы, законы по разделам курса Гражданского права, презентации по темам Гражданского права)
- нормативно-правовые документы - учебная литература
- раздаточный материал
- учебно-наглядные пособия по дисциплине «Гражданского права» - 15 экземпляров Конституции РФ и электронные издания учебников.

Технические средства обучения:

- компьютер
- мультимедийный проектор - экран

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12.12.1993 г. М.: 2020 г.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 13.08.2020). 30 декабря 2001 года N 197-ФЗ.
3. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469445>
4. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06973-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcodc/469728>
5. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.]; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11968-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcodc/469507>

Дополнительная литература

6. Трудовое право : учеб. пособие / Л. И. Филющенко, И. Н. Плешакова ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Урал. федер. ун-т. — Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. — 204 с
7. Гражданское право. Практикум : учебное пособие для СПО / А. П. Анисимов, М. Ю. Козлова, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под общ. ред. А. Я. Рыженкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 333 с. — (Серия :

Профессиональное образование).

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.kodeks.ru/>
2. [http://www.consultant.ru/;](http://www.consultant.ru/)
3. [http://www.garant.ru/;](http://www.garant.ru/)
4. [http://www.arbitr.ru/;](http://www.arbitr.ru/)

5. <http://www.vsrp.ru/>;
6. <http://rospravosudie.com/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ТРУДОВОЕ ПРАВО

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения:	
применение на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций	Контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа
составление договоров, доверенности	Практические занятия
оказание правовой помощь субъектам трудовых правоотношений	Контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа
анализ и решение юридических проблем в сфере трудовых правоотношений	Контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа
логичное и грамотное изложение и обоснование своей точки зрения по трудовым спорам	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
Знания:	
понятие и основные источники трудового права	контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа
понятие и особенности трудовых отношений	контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа
понятие, виды субъектов и объектов трудового права	контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа
содержание трудовых прав, порядок их реализации и защиты	контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа
трудовая дисциплина	контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа
поощрения и взыскания	контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа, практические занятия
понятие и правила составления трудового договора	контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа
юридическое понятие безработицы; статус безработного; основания возникновения и прекращения трудовых правоотношений	контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа, практические занятия
основные вопросы наследственного права	контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа, практические занятия
гражданско-правовая ответственность	контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа, Практические занятия