

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП. 17 НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО**

2023 г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (базовая подготовка), входящей в состав укрупненной группы 40.00.00 Юриспруденция.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования»

Разработчик:

Жигулина Виктория Викторовна, преподаватель ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования».

Рассмотрена на заседании методического совета ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования»

протокол № 7 от «28» июня 2023г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|   | стр. |
|---|------|
| 1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины...   | 4    |
| 2. Структура и содержание учебной дисциплины.....                 | 6    |
| 3. Условия реализации программы учебной дисциплины .....          | 11   |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины..... | 12   |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.17 НАСЛЕДСТВЕННОЕ ПРАВО

## 1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина **ОП.17 Наследственное право** является обязательной частью Профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Учебная дисциплина ОП.17 Наследственное право обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются **умения и знания**

| Код ПК, ОК | Умения  | Знания   |
|------------|---|--|
|            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять завещание;</li> <li>- оформлять завещательное распоряжение имуществом;</li> <li>- оформлять свидетельство о праве на наследство.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие наследственного права, его источники;</li> <li>- права и обязанности участников наследственных правоотношений;</li> <li>- основания и время открытия наследства;</li> <li>- порядок призвания к наследству;</li> <li>- очерёдность призвания к наследству;</li> <li>- порядок наследования по закону и по завещанию;</li> <li>- порядок принятия наследства;</li> <li>- порядок отказа от наследственного имущества;</li> <li>- порядок раздела наследства между наследниками;</li> <li>- сроки выдачи свидетельства о праве на наследство;</li> <li>- порядок наследования отдельных видов имущества.</li> </ul> |

В рамках программы учебной дисциплины осуществляется **формирование личностных результатов** реализации программы воспитания по специальности:

ЛР3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

## 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **59 часов**, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **40 часов**;
- самостоятельной работы обучающегося - **19 часов**.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>                                       | <b>Объем часов</b> |
|---|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                    | <b>59</b>          |
| в том числе в форме практической подготовки                     | 28                 |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>         | <b>40(20)</b>      |
| в том числе:  |                    |
| лабораторные занятия (в т.ч. в форме практической подготовки)   | -                  |
| практические занятия (в т.ч. в форме практической подготовки)   | 10(8)              |
| контрольные работы  | -                  |
| курсовая работа (проект)  | -                  |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>              | <b>19</b>          |
| в том числе:  |                    |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)          | -                  |
| самостоятельная работа над домашней работой                     | 35                 |
| <b>Итоговая аттестация в форме – дифференцированного зачета</b> |                    |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 17 Наследственное право

| Наименование разделов и тем   | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся   | Объем часов    | Уровень освоения |
|---|---|----------------|------------------|
| <b>Раздел 1.</b>  | <b>Общие положения о наследовании</b>   | <b>10 (4)</b>  |                  |
| <b>Тема 1.1 Общие положения о наследственном праве.</b>                                   | <b>Содержание учебного материала</b>  | 4              | 1                |
|   | 1. История возникновения и развития наследственного права в России.   |                |                  |
|   | 2. Понятие наследования и наследственного права и их значение. Предмет и метод наследственного права. Принципы наследственного права.   |                |                  |
|   | 3. Источники наследственного права. Действие законодательства о наследовании в пространстве, по времени.  |                |                  |
|   | 4. Понятие и содержание наследственных правоотношений. Субъект, объект и содержание наследственного правоотношения.   |                |                  |
|   | <b>Самостоятельная работа</b><br>Развитие наследственного права в России. Основания и особенности возникновения, изменения и прекращения наследственного правоотношения.  | 2              | 3                |
| <b>Тема 1.2 Права и обязанности субъектов и участников наследственных правоотношений.</b> | <b>Содержание учебного материала</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).  | 3 (3)          | 1                |
|   | 1. Правомочия завещателя (наследодателя) и наследников. (в т.ч. в форме практической подготовки).   |                |                  |
|   | 2. Субъекты, участвующие в осуществлении и оформлении наследственных правоотношений, и их правомочия. (в т.ч. в форме практической подготовки).   |                |                  |
|   | 3. Должностные лица, участвующие в оформлении наследственных правоотношений, и их правомочия. (в т.ч. в форме практической подготовки).   |                |                  |
|   | <b>Практическое занятие</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).<br>Права и обязанности наследодателя, наследников, свидетелей, представителя наследника, исполнителя завещателя, рукоприкладчика, отказополучателя. | 1 (1)          | 2                |
| <b>Раздел 2.</b>  | <b>Наследование имущества</b>   | <b>49 (24)</b> |                  |
| <b>Тема 2.1 Открытие наследства и призвание к наследованию.</b>                           | <b>Содержание учебного материала</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).  | 2 (2)          | 1                |
|   | 1. Понятие и основания открытия наследства. Время и место открытия наследства и их значение. (в т.ч. в форме практической подготовки).  |                |                  |
|   | 2. Призвание к наследованию. (в т.ч. в форме практической подготовки).  |                |                  |
|   | <b>Самостоятельная работа</b><br>Открытие наследства. Призвание к наследованию. Недостойные наследники. Сроки принятия наследства, основания призвания к наследству, случаи признания наследника недостойным.             | 2              | 2                |
| <b>Тема 2.2 Наследование по завещанию.</b>  | <b>Содержание учебного материала</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).  | 4 (4)          | 2                |
|   | 1. Завещание: понятие и содержание. Общие положения наследования по завещанию. Свобода завещания и случаи её ограничения. (в т.ч. в форме практической подготовки).   |                |                  |
|   | 2. Завещательное распоряжение имуществом. (в т.ч. в форме практической подготовки).   |                |                  |
|   | 3. Форма завещания и порядок его удостоверения. Особенности оформления отдельных видов завещаний. (в т.ч. в форме практической подготовки).   |                |                  |
|   | 4. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. (в т.ч. в форме практической подготовки).  |                |                  |

|  |   |       |   |
|--|---|-------|---|
|  | <b>Практическое занятие</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).<br>Составление наследственного завещания.   | 1 (1) | 3 |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Требования, предъявляемые к составлению различных видов завещаний, порядок признания завещания недействительным.<br>Составление наследственного завещания. | 2     | 2 |
| <b>Тема 2.3 Наследование по закону.</b>  | <b>Содержание учебного материала</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).  | 3 (2) | 1 |
|  | 1. Общие положения о наследовании по закону. Очерёдность призвания наследников к наследованию по закону.  |       |   |
|  | 2. Наследование по праву представления. Наследование усыновлёнными и усыновителями (в т.ч. в форме практической подготовки).  |       |   |
|  | 3. Наследование по закону нетрудоспособными иждивенцами. Права супруга при наследовании (в т.ч. в форме практической подготовки).   |       |   |
|  | <b>Практическое занятие</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).<br>Наследование выморочного имущества. Доказательства наличия у лица права наследования по закону.                    | 1 (1) | 2 |
| <b>Самостоятельная работа</b><br>Схему очерёдность наследования по закону. Порядок раздела совместного имущества супругов в случае смерти одного из них. | 2   | 3     |   |
| <b>Тема 2.4 Принятие наследства и отказ от наследства.</b>   | <b>Содержание учебного материала</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).  | 3 (2) | 1 |
|  | 1. Принятие наследства. Срок для принятия наследства. Принятие наследства по истечении установленного срока (в т.ч. в форме практической подготовки).                                       |       |   |
|  | 2. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия) (в т.ч. в форме практической подготовки).  |       |   |
|  | 3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей.  |       |   |
| <b>Самостоятельная работа</b><br>Составление заявления на принятие наследственного имущества. Составление заявления об отказе от принятия наследства.    | 2   | 3     |   |
| <b>Тема 2.5 Охрана наследственного имущества и управление им.</b>  | <b>Содержание учебного материала</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).  | 3 (3) | 1 |
|  | 1. Охрана наследства. Меры по охране наследства. Доверительное управление наследственным имуществом (в т.ч. в форме практической подготовки).   |       |   |
|  | 2. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, а также расходов на охрану наследственного имущества и управление им (в т.ч. в форме практической подготовки).                     |       |   |
|  | 3. Ответственность наследников по долгам наследодателя (в т.ч. в форме практической подготовки).  |       |   |
| <b>Самостоятельная работа.</b><br>Меры по охране наследственного имущества. Ответственность наследников по долгам наследодателя.                         | 3   | 3     |   |
| <b>Тема 2.6 Порядок раздела наследства между наследниками.</b>   | <b>Содержание учебного материала</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).  | 3 (1) | 1 |
|  | 1. Общая собственность наследников. Раздел наследства по соглашению между наследниками.   |       |   |
|  | 2. Охрана законных интересов несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства.  |       |   |



|  |   |               |   |
|--|---|---------------|---|
|  | 3. Преимущественное право на неделимую вещь при разделе наследства. Преимущественное право на предметы обычной домашней обстановки и обихода при разделе наследства (в т.ч. в форме практической подготовки).     |               |   |
|  | <b>Практическое занятие</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).<br>Особенности раздела наследственного имущества. Компенсация несоразмерности получаемого наследственного имущества с наследственной долей. | 1 (1)         | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Составление соглашения между наследниками о разделе совместного наследственного имущества.   | 3             | 3 |
| <b>Тема 2.7 Оформление прав на наследство и связанные с ним расходы.</b>     | <b>Содержание учебного материала</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).  |               |   |
|  | 1. Выдача свидетельства о праве на наследство. Сроки выдачи свидетельства о праве на наследство.  | 3 (1)         | 1 |
|  | 2. Расходы, связанные с принятием и оформлением наследства. Порядок уплаты и возврата государственной пошлины.  |               |   |
|  | 3. Лица, освобождаемые от уплаты государственной пошлины за совершение нотариальных действий, связанных с наследственными правоотношениями (в т.ч. в форме практической подготовки).                              |               |   |
|  | <b>Практическое занятие</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).<br>Решение практических задач и ситуаций.   | 2 (2)         | 2 |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Составление свидетельства о праве на наследство. Размеры государственных пошлин, предусмотренных за совершение нотариальных действий в связи с оформлением наследственных прав.  | 3             | 3 |
| <b>Тема 2.8 Наследование отдельных видов имущества и имущественных прав.</b> | <b>Содержание учебного материала</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).  | 2 (2)         | 1 |
|  | 1. Наследование отдельных видов имущества и имущественных прав (в т.ч. в форме практической подготовки).  |               |   |
|  | <b>Практическое занятие</b> (в т.ч. в форме практической подготовки).<br>Наследование отдельных видов имущества и имущественных прав.   | 2 (2)         | 2 |
| <b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт.</b>                  |   | 2             | 2 |
| <b>ВСЕГО</b>   |   | <b>59(28)</b> |   |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет «201», который оснащается оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся,
- магнитно-маркерная учебная доска,
- рабочее место преподавателя,
- комплекты заданий для тестирования и контрольных работ,
- Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением Microsoft Office.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями из расчета не менее одного печатное издание по дисциплине.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, указанные далее .

#### Основные источники:

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 2014 г. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс. Ст. 3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2014 г. № 146-ФЗ - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: Консультант Плюс. Ст. 4552.
4. Альбов, А. П. Наследственное право : учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов, С. В. Николукин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 180 с. — (Серия : Профессиональное образование).
5. Беспалов Ю.Ф. Наследственное право/ Ю.Ф. Беспалов.- М.: Ось 89, 2017г.
6. Черемных, Г. Г. Наследственное право: учебник для СПО / Г. Г. Черемных. — 2-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 516 с. — (Серия : Профессиональное образование).

#### Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс». <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант». <http://www.garant.spb.ru>.
3. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
4. Российская Государственная Библиотека: <http://www.rsl.ru>
5. Официальный сайт газеты «Российская газета» - <http://www.rg.ru/>
6. Официальный сервер органов государственной власти РФ: <http://www.gov.ru>
7. Электронная библиотека журналов: <http://elibrary.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| <i>Результаты обучения</i>  | <i>Критерии оценки</i>  | <i>Методы оценки</i>                          |
|---|---|---|
| <i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>               | <i>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены</i>  | <i>Какими процедурами производится оценка</i> |
| - понятие наследственного права, его источники;                       | <b>1) Устный опрос.</b><br>Отлично.<br>В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован.  | Текущий контроль:<br>устный опрос;            |
| - права и обязанности участников наследственных правоотношений;       | Прекрасно освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.  | практические задания;<br>тестирование;        |
| - основания и время открытия наследства;                              | Хорошо.<br>Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала.  | контрольная работа.                           |
| - порядок призвания к наследству, очерёдность призвания к наследству; | Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.<br>Удовлетворительно.   |   |
| - порядок наследования по закону и по завещанию;                      | Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.  |   |
| - порядок принятия наследства;  | Неудовлетворительно.  |   |
| - порядок отказа от наследственного имущества;                        | Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует.   |   |
| - порядок раздела наследства между наследниками;                      | Неумение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.   |   |
| - сроки выдачи свидетельства о праве на наследство;                   | <b>2) Контрольная работа</b><br>Отлично.  |   |
| -порядок наследования отдельных видов имущества.                      | Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.<br>Хорошо.<br>Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние |   |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.<br/>Удовлетворительно.<br/>Задания выполнены более чем наполовину.<br/>Присутствуют серьезные ошибки.<br/>Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.<br/>Неудовлетворительно.<br/>Задания выполнены менее чем наполовину.<br/>Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.</p> <p><b>3) Тестирование</b><br/>Отлично. От 86% правильных ответов и более.<br/>Хорошо. От 71% до 85 % правильных ответов.<br/>Удовлетворительно. От 56% до 70% правильных ответов.<br/>Неудовлетворительно. От 55% правильных ответов и менее.</p> |  |
| <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>                              |   |  |
| <p>- составлять завещание;<br/>- оформлять завещательное распоряжение имуществом;</p> | <p><b>1) Устный опрос.</b><br/>Отлично.<br/>В ответе качественно раскрыто содержание темы. Ответ хорошо структурирован.<br/>Прекрасно освоен понятийный аппарат.<br/>Продемонстрирован высокий уровень понимания материала. Превосходное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.</p>  | <p>Текущий контроль:<br/>устный опрос;<br/>практические задания;<br/>тестирование;<br/>контрольная работа.</p> |
| <p>-оформлять свидетельство о праве на наследство.</p>                                | <p>Хорошо.<br/>Основные вопросы темы раскрыты. Структура ответа в целом адекватна теме. Хорошо освоен понятийный аппарат. Продемонстрирован хороший уровень понимания материала.<br/>Хорошее умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.<br/>Удовлетворительно.<br/>Тема частично раскрыта. Ответ слабо структурирован. Понятийный аппарат освоен частично. Понимание отдельных положений из материала по теме. Удовлетворительное умение формулировать свои мысли, обсуждать дискуссионные положения.<br/>Неудовлетворительно.<br/>Тема не раскрыта. Понятийный аппарат освоен неудовлетворительно. Понимание материала фрагментарное или отсутствует.<br/>Неумение формулировать свои мысли,</p>  |  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>обсуждать дискуссионные положения.</p> <p><b>2) Контрольная работа</b></p> <p>Отлично.<br/> Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.</p> <p>Хорошо.<br/> Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.</p> <p>Удовлетворительно.<br/> Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.</p> <p>Неудовлетворительно.<br/> Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.</p> <p><b>3) Тестирование</b></p> <p>Отлично. От 86% правильных ответов и более.<br/> Хорошо. От 71% до 85 % правильных ответов.<br/> Удовлетворительно. От 56% до 70% правильных ответов.<br/> Неудовлетворительно. От 55% правильных ответов и менее.</p> |  |
|--|---|--|