

Частного профессионального образовательного учреждение  
«Магнитогорский колледж современного образования»

**Принят**

методическим советом  
ЧПОУ «Магнитогорский  
колледж современного  
образования»  
Протокол № 6 от 27.06.2022г.



**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение**

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**  
(базовой подготовки)

Разработчики:

1. Кравченко Анна Владимировна, заместитель директора по УР

Эксперты (при наличии):

1. Колесникова Наталья Николаевна, преподаватель Многопрофильного колледжа, главный эксперт площадки World skills

Техническая экспертиза комплекта контрольно-оценочных средств учебной дисциплины **ОП.07 Бухгалтерский учет** пройдена.

Эксперт: Докукина Е.П., методист ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования»

**Содержание**

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств.....	4
1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины.....	8
1.2.1. Формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине.....	8
1.2.2. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения учебной дисциплины .....	8
2. Задания для контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины .....	8
2.1. Задания для текущего контроля .....	8
2.2. Задания для промежуточной аттестации.....	11
3. Рекомендуемая литература и иные источники.....	22

## 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Область применения комплекта контрольно-оценочных средств

Комплект контрольно-оценочных средств, предназначен для проверки и оценки результатов освоения учебной дисциплины **ОП. 07 Бухгалтерский учет и налогообложение** основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП) по специальности **21.02.05 Земельно-имущественные отношения**.

Контрольно-оценочные средства представляют собой комплект для промежуточной аттестации, входного, текущего контроля, усвоенных знаний и усвоенных умений по дисциплине в целях овладения предусмотренных стандартом общих и профессиональных компетенций.

**Комплект контрольно-оценочных средств позволяет оценивать:**

1. Формирование элементов профессиональных компетенций (ПК) и элементов общих компетенций (ОК):

**Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

**Специалист по земельно-имущественным отношениям базовой подготовки должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:**

**1. Управление земельно-имущественным комплексом.**

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района.

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий.

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества.

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории.

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории.

## **2. Осуществление кадастровых отношений.**

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур.

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель.

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

## **3. Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений.**

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

## **4. Определение стоимости недвижимого имущества.**

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

## 2. Освоение умений и усвоение знаний:

<b>Освоенные умения, усвоенные знания</b>	<b>Показатели оценки результата</b>	<b>№№ заданий для проверки</b>
<b>Умения:</b>		
У 1. Документировать и оформлять бухгалтерскими проводками хозяйственные операции по учету имущества и обязательства организации;	Оценка выполнения самостоятельной работы обучающихся; Контрольная работа; Экспертная оценка на практическом занятии	4-8
У 2. Проводить налоговые и страховые расчеты;	Оценка выполнения индивидуальных заданий	23-25
У 3. Участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;	Экспертная оценка на практическом занятии; Контроль выполнения	1-3

	самостоятельной работы обучающихся	
У 4. Составлять бухгалтерскую отчетность, участвовать в контроле финансово-хозяйственной деятельности на ее основе;	Устный опрос; Контрольная работа	13-17
У 5. Ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;	Оценка выполнения самостоятельной работы обучающихся; Контрольная работа; Экспертная оценка на практическом занятии	18-22
У 6. Понимать сущность и порядок расчета налогов;	Экспертная оценка на практическом занятии; Контроль выполнения самостоятельной работы обучающихся	9-12
<b>Знания:</b>		
З 1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	Устный опрос; Оценка выполнения индивидуальных заданий; Контрольная работа	4-7
З 2. Основные требования к ведению бухгалтерского учета;	Оценка выполнения самостоятельной работы обучающихся; Контрольная работа; Экспертная оценка на практическом занятии	16-19
З 3. Формы бухгалтерского учета;	Оценка выполнения индивидуальных заданий	13-16
З 4. Учет денежных средств;	Экспертная оценка на практическом занятии; Контроль выполнения самостоятельной работы обучающихся	5-7
З 5. Учет основных средств;	Оценка выполнения самостоятельной работы обучающихся; Контрольная работа; Экспертная оценка на практическом занятии	15-18
З 6. Учет материальных активов;	Экспертная оценка на практическом занятии; Контроль выполнения самостоятельной работы обучающихся	21-23

3 7. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений;	Устный опрос; Контрольная работа	2-8
3 8. Учет материально-производственных запасов;	Экспертная оценка на практическом занятии; Контроль выполнения самостоятельной работы обучающихся	8-11
3 9. Учет затрат на производство и калькулирование;	Устный опрос; Оценка выполнения индивидуальных заданий; Контрольная работа	24-25
3 10. Себестоимости;	Оценка выполнения самостоятельной работы обучающихся; Контрольная работа; Экспертная оценка на практическом занятии	20-22
3 11. Учет готовой продукции и ее реализации;	Экспертная оценка на практическом занятии	9-12
3 12. Учет текущих операций и расчетов;	Устный опрос; Оценка выполнения индивидуальных заданий; Контрольная работа	1-3
3 13. Учет труда и заработной платы;	Экспертная оценка на практическом занятии	19-21
3 14. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;	Экспертная оценка на практическом занятии; Контроль выполнения самостоятельной работы обучающихся	1-4
3 15. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам;	Оценка выполнения индивидуальных заданий	8-10
3 16. Учет финансовых результатов и использования прибыли;	Оценка выполнения самостоятельной работы обучающихся; Контрольная работа; Экспертная оценка на практическом занятии	17-20
3 17. Учет собственного капитала;	Устный опрос; Оценка выполнения индивидуальных заданий; Контрольная работа	23-25
3 18. Учет кредитов и займов;	Оценка выполнения самостоятельной работы обучающихся; Контрольная работа; Экспертная оценка на практическом занятии	4-6

3 19. Учетную политику организации;	Оценка выполнения индивидуальных заданий	10-18
3 20. Технологию составления бухгалтерской отчетности;	Экспертная оценка на практическом занятии; Контроль выполнения самостоятельной работы обучающихся	22-25
3 21. Налоговый кодекс Российской Федерации;	Устный опрос; Контрольная работа	12-15
3 22. Виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;	Оценка выполнения самостоятельной работы обучающихся; Контрольная работа; Экспертная оценка на практическом занятии	11-14
3 23. Нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения.	Устный опрос; Оценка выполнения индивидуальных заданий; Контрольная работа	16-20

## 1.2. Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

### 1.2.1. Формы промежуточной аттестации по УД

Учебная дисциплина	Формы промежуточной аттестации
1	2
ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение	экзамен

Колледж вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

### 1.2.2. Организация текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения программы учебной дисциплины

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины.

Текущий контроль осуществляется в пределах учебного времени, отведенного на учебную дисциплину, оценивается по пятибалльной шкале. Текущий контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы дисциплины, а также стимулирования учебной деятельности студентов, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебного процесса. Для оценки качества подготовки используются различные формы и методы контроля. Текущий контроль учебной дисциплины осуществляется в форме устного опроса; защиты



практических заданий, творческих работ; решения задач; выполнения самостоятельных работ и других форм контроля, предусмотренных программой учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, предусмотренного планом учебного процесса.

### *1.2.3. Оценка достижения обучающимися личностных результатов.*

Оценка личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

## 2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Задания для текущего контроля

#### Задание 1.

Описать структуру плана счетов бухгалтерского учёта и перечислить его виды.

#### Задание 2.

Составить бухгалтерские проводки:

Внесено в кассу 15000 руб. подотчётным лицом за причинённый ущерб.

За счёт полученных средств предприятие покрывает потери в сумме 100000 руб.

Поступили наличные в кассу в сумме 69000 руб. от дебиторов в погашение задолженности.

Оплачен счёт поставщиков оборудования в сумме 35000 руб.

#### Задание 3.

Указать типы хозяйственных операций:

№	Содержание хозяйственной операции	Тип хозяйственной операции
1.	Перечислено с расчетного счета в погашение кредиторской задолженности	
2.	С расчетного счета в кассу по чеку № 174516 получено на зарплату	
	Выдана из кассы заработная плата	
4.	Перечислено в погашение задолженности бюджету по налогам	
5.	Поступило от дебиторов в погашение долга	
6.	Отпущены со склада в производство основные материалы	
7.	Выдано под отчет Петровой А.Л. на командировку	

#### Задание 4.

Разработать структуру бухгалтерской службы на предприятии. Рассказать о взаимосвязи бухгалтерской службы с другими подразделениями на предприятии.

#### Задание 5.

Оценить значение и состав бухгалтерской отчётности, объяснить уровни законодательной системы регулирования учёта и отчётности.

#### Эталон ответов

1) **План счетов** — система бухгалтерских счетов, предусматривающих их количество, группировку и цифровое обозначение в зависимости от объектов и целей учёта. В План счетов включаются как синтетические (счета первого порядка), так и связанные с ними аналитические счета (субсчета или счета второго порядка). Построение плана счетов обеспечивает согласованность учётных показателей с показателями действующей отчётности. Особенности объектов учёта в некоторых организациях обуславливают применение различных бухгалтерских счетов и, соответственно, различных планов счетов. Различают следующие планы счетов:

- план счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций (общий);
- план счетов бухгалтерского учёта в кредитных организациях;
- план счетов бюджетного учёта.

2) Составить бухгалтерские проводки:

1. Д 50/К 73 – 15000 руб.
2. Д 76.1/К 94 – 100000 руб.
3. Д 50/К 76 – 69000 руб.
4. Д 60/К 51 – 35000 руб.

3)

№	Содержание хозяйственной операции	Тип хозяйственной операции
1.	Перечислено с расчетного счета в погашение кредиторской задолженности	4 (активно-пассивный в сторону уменьшения)
2.	С расчетного счета в кассу по чеку № 174516 получено на зарплату	1 (активный)
3.	Выдана из кассы заработная плата	4 (активно-пассивный в сторону уменьшения)
4.	Перечислено в погашение задолженности бюджету по налогам	4 (активно-пассивный в сторону уменьшения)
5.	Поступило от дебиторов в погашение долга	1 (активный)
6.	Отпущены со склада в производство основные материалы	1 (активный)
7.	Выдано под отчет Петровой А.Л. на командировку	1 (активный)

4) Структура бухгалтерской службы на предприятии.

В процессе осуществления своих функций бухгалтерская служба может существенно повысить эффективность использования активов организации посредством выбора оптимального графика документооборота и правильной организации внутреннего контроля.

5) Бухгалтерский учет является важнейшим звеном современной системы управления деятельностью хозяйствующего субъекта (организации). Он осуществляет информационное обеспечение субъекта управления о финансово-хозяйственной деятельности. По его данным определяют результаты деятельности, как самой организации, так и ее подразделений, осуществляя повседневный контроль рациональным использованием имеющихся ресурсов, составом, структурой и способах формирования финансовых результатов. Для характеристики и изучения итогов финансово-хозяйственной деятельности организации за отчетный период, данные бухгалтерского учета обобщаются и систематизируются в отчетности. Поэтому отчетность представляет собой совокупность показателей, характеризующих состояние и результаты деятельности организации за истекший период, обобщенных в определенном порядке и последовательности. Составление отчетности является завершающим этапом учетного процесса. Отчетность выполняет важную функциональную роль в системе экономической информации.

Бухгалтерская отчетность состоит из бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках, приложений к ним и пояснительной записки, а также аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации, если она в соответствии с федеральными законами подлежит обязательному аудиту.

Бухгалтерский учёт в РФ регламентируется четырёхуровневой системой документов:

1 уровень – законодательные акты.

2 уровень – рекомендации по ведению бухгалтерского учёта.

3 уровень – система документов рекомендательного характера: инструкции, указы.

4 уровень – совокупность документов предприятия, раскрывающих учётную политику хозяйствующего субъекта.

**Критерии оценки для контрольных работ**

За не правильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

1 задание – 0,5 балла (10%)

2 задание 1 балл (20%)

3 задание 1 балл (20%)

4 задание – 1 балл (20%)

5 задание 1,5 балла (30%).

За допущенные неточности в ответах при выполнении задания или решения задач отнимается 0,1 балла (за каждый недочёт).

### Шкала оценки образовательных достижений при выполнении заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

## 2.2. Задания для промежуточной аттестации – экзамен (два теоретических вопроса и задача)

### Вопросы к экзамену

1. Виды хозяйственного учета применяемые в России.
2. Определение бухгалтерского учета в соответствии с ФЗ.
3. Задачи бухгалтерского учета.
4. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
5. Объекты бухгалтерского учета.
6. Классификация хозяйственных средств .
7. Классификация источников хозяйственных средств.
8. Какие виды информации являются объектом хозяйственного учета.
9. Учетные измерители, используемые в хозяйственном учете.
10. Какой измеритель является обобщающим в бухгалтерском учете.
11. Какую функцию выполняет бухгалтерский учет в системе управления.
12. Какая информация составляет основу бухгалтерского учета.
13. Каким обстоятельством вызвано деление пользователей информации на заинтересованных и не заинтересованных в формировании данных бухгалтерского учета.
14. Отличительные черты бухгалтерского учета от статистического и оперативного.
15. Состав внеоборотных активов.
16. Состав оборотных активов организации.
17. Состав капитала организации.
18. Состав обязательств организации перед кредиторами.
19. Операции, вызывающие увеличение собственного капитала.
20. Операции, уменьшающие собственный капитал.
21. Операции, не оказывающие влияние на величину собственного капитала организации.
22. Что понимается под методом бухгалтерского учета.

23. Назовите элементы метода бухгалтерского учета.
24. Какой из основных объектов бухгалтерского учета порождает необходимость выделения в учете процессов деятельности организации.
25. Что выражает основное уравнение бухгалтерского учета.
26. Определение бухгалтерского баланса.
27. Как называется бухгалтерский баланс, в который не включаются регулирующие статьи.
28. Какие термины используются для обозначения сторон бухгалтерского баланса.
29. Дать определение актива и пассива баланса.
30. Какой элемент бухгалтерского баланса считается основным.
31. Какой признак положен в основу представления активных статей бухгалтерского баланса в РФ.
32. Какой признак положен в основу представления пассивных статей бухгалтерского баланса в РФ.
33. Сколько существует типов балансовых изменений, вызываемых хозяйственными операциями.
34. Структура бухгалтерского баланса.
35. Какие разделы содержит актив баланса.
36. Разделы пассива баланса.
37. По структуре записей показателей хозяйственных операций какие применяются в учете бухгалтерские проводки.
38. В бухгалтерском балансе амортизируемое имущество отражается по какой стоимости.
39. В каких случаях изменяется валюта баланса.
40. Какое равенство должно выполняться при составлении бухгалтерского баланса.
41. Дать определение счета бухгалтерского учета.
42. Как называются стороны счета.
43. Определение активного счета.
44. Определение пассивного счета.
45. Согласно правилам записи где отражается увеличение на активных счетах.
46. Согласно правилам записи где отражается уменьшение на пассивных счетах.
47. В каких случаях на активных счетах возникает конечное сальдо.
48. В каких случаях на пассивных счетах возникает конечное сальдо.
49. Как определяется конечный остаток на активных счетах.
50. Как определяется конечный остаток на пассивных счетах.
51. Как определить тип изменения баланса под влиянием хозяйственных операций.
52. Дать определение двойной записи.
53. Какая запись в бухгалтерском учете называется систематической.
54. Какая запись в бухгалтерском учете называется хронологической.
55. Как производится контроль за полнотой записей в бухгалтерском учете.
56. Дать определение синтетического счета.
57. Дать определение аналитического счета.
58. Что понимается под субсчетом в бухгалтерском учете.
59. Определение оборотной ведомости по счетам синтетического учета.
60. В соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» кто несет ответственность за организацию учета.
61. Как производится контроль за полнотой записей в бухгалтерском учете.
62. Определение синтетического счета.
63. Определение аналитического счета.
64. Определение оборотной ведомости по счетам аналитического учета.
65. Как проверить правильность составления оборотной ведомости по счетам синтетического учета.

66. Цель классификации счетов бухгалтерского учета.
67. Цель разработки плана счетов бухгалтерского учета.
68. Определение бухгалтерского документа.
69. Что понимается под регистрами учета.
70. Что понимается под формой бухгалтерского учета.
71. Особенность формы учета «Журнал - Главная».
72. Особенность мемориально - ордерной формы.
73. Особенность журнально -ордерной формы.
74. Допускаются ли исправления в первичных документах и регистрах бухгалтерского учета.
75. В каких случаях применяется корректурный способ исправления ошибок в регистрах.
76. В каких случаях применяется способ дополнительной записи при исправлении ошибок в регистрах.
77. В каких случаях применяется способ « красное сторно» при исправлении ошибок.
78. Кем устанавливается применяемая на предприятии форма бухгалтерского учета.
79. Какие нормативные документы устанавливают бухгалтерский учет на законодательном уровне.
80. В соответствии с ФЗ «О бухгалтерском учете» кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета.

**Условия выполнения задания:** экзамен проводится в учебной аудитории. Подготовлена необходимая литература, имеется персональный компьютер со стандартным набором офисных программ.

**Инструкция:** Время выполнения задания – 45 минут.

### Вариант № 1

1. Налоговое правонарушение - это:
  - а) виновное противоправное деяния, совершенное достигшими установленного законом возраста и вменяемыми людьми;
  - б) международно-противоправное деяние, представляющее собой нарушение государством или иным субъектом международного права своих международных обязательств.
  - в) виновно совершенное противоправное (в нарушение законодательства о налогах и сборах) деяние (действие или бездействие) налогоплательщика, налогового агента и иных лиц, за которое НК РФ установлена ответственность;
  - г) нет верного ответа
2. Физическое лицо может быть привлечено к налоговой ответственности:
  - а) с шестилетнего возраста;
  - б) с шестнадцатилетнего возраста;
  - в) с восемнадцати лет
  - г) нет верного ответа
3. Камеральная налоговая проверка проводится в течении:
  - а) двух месяцев;
  - б) трех месяцев;
  - в) пяти месяцев;
  - г) нет верного ответа

4. Цель камеральной налоговой проверки является:
  - а) перераспределения ВВП между населением;
  - б) инвентаризация наличия денежных средств у налогоплательщика;
  - в) контроль соблюдения налогоплательщиками законодательных и иных нормативных правовых актов о налогах и сборах
  - г) нет верного ответа
5. Результатом камеральной налоговой проверки в случае, если ошибки не обнаружены является:
  - а) акт камеральной налоговой проверки;
  - б) справка камеральной налоговой проверки;
  - в) инспектор подписывает декларацию и указывает дату проверки на ее титульном листе
  - г) нет верного ответа
6. По окончании выездной проверки проверяющий составляет:
  - а) справку о проведенной проверке, в которой фиксируется предмет проверки и сроки ее проведения;
  - б) акт проверки, подписываемый проверяющими и руководителем проверяемой организации, либо индивидуальным предпринимателем, либо их представителями;
  - в) оба варианта верны
  - г) нет верного ответа
7. Имеется ли различие между налогом и сбором согласно НК РФ?
  - а) налог и сбор - идентичные понятия;
  - б) различие в том, что поступившие в бюджет налоги могут быть использованы на любые государственные (муниципальные) нужды, а сборы могут использоваться на строго определенные цели;
  - в) различие в том, что налог представляет собой обязательный, безвозмездный платеж, а сбор - обязательный взнос, взимаемый за совершение юридически значимых действий в отношении плательщиков сборов.
  - г) нет верного ответа
8. В каких налогах совпадают объект налогообложения и источник платежа?
  - а) НДС
  - б) акцизы
  - в) налог на имущество организаций
  - г) налог на доходы физических лиц
  - д) единый социальный налог
9. Укажите элементы налогообложения, отнесенные Налоговым кодексом РФ к основным:
  - а) объект налогообложения
  - б) субъект налогообложения
  - в) налоговая база
  - г) единица обложения
  - д) источник налога
  - е) налоговый период
  - ж) налоговая ставка

- з) порядок исчисления и сроки уплаты налога
  - и) получатель налога
10. Акциз:
- а) взимается по твердым ставкам с отдельных товаров
  - б) разновидность прямого или косвенного налога
  - в) носит универсальный характер
  - г) не включается в цену товара
11. Летом Кузьмин В.В. занимается сбором лекарственных растений с целью сдачи их в ООО "Зверобой", которое имеет лицензию. В 2012 году Кузьмин сдал лекарственные растения на сумму 10000 руб. Увеличивает ли эта сумма налоговую базу по НДФЛ?
- а) увеличивает в полном объеме
  - б) не увеличивает в пределах норм
  - в) не увеличивает в полном объеме
  - г) нет верного ответа
12. Начиная с 2001 года датой получения дохода в виде оплаты труда в календарном году у физического лица для исчисления НДФЛ является:
- а) последний день месяца, за который ему был начислен доход
  - б) день выплаты дохода, в т. ч. перечисления дохода на счет работника в банке
  - в) нет верного ответа
13. Москвитина А. продала дачу, которая находилась в ее собственности 4 года за 1125 тыс. руб. В какой сумме полученный доход увеличит налогооблагаемую базу по НДФЛ, если у Москвитиной в данном налоговом периоде больше не возникло право на получение налоговых вычетов?
- а) 0 руб.
  - б) 125 тыс. руб.
  - в) 1125 тыс. руб.
  - г) нет верного ответа
14. Стандартный налоговый вычет по НДФЛ предоставляется работнику до момента получения им дохода нарастающим итогом:
- а) 10000 руб.
  - б) 280000 руб.
  - в) 40000 руб.
  - г) нет верного ответа
15. Как влияет понижение ставки НДС на розничную цену товара?
- а) цена понижается
  - б) цена повышается
  - в) цена остается прежней
  - г) нет верного ответа
16. Порядок исчисления акциза по алкогольной продукции:
- а) по ставкам на 1 литр безводного спирта
  - б) по ставкам в % от стоимости реализованной алкогольной продукции
  - в) по ставкам на 1 литр алкогольной продукции
  - г) нет верного ответа



17. Подлежит ли налоговому вычету НДС, уплаченный организацией перешедшей на упрощенную систему налогообложения, предприятию – поставщику?
- а) да
  - б) нет
18. Стандартные налоговые вычеты по новому месту работы предоставляются:
- а) учитывая сумму дохода, полученного с начала налогового периода по прежнему месту работы и представленные там налоговые вычеты
  - б) исходя из дохода, полученного по новому месту работы
  - в) нет верного ответа
19. Налоги это -
- а) добровольные платежи граждан в бюджет
  - б) обязательные платежи, взимаемые государством с юридических лиц
  - в) обязательные платежи, взимаемые с физических лиц
  - г) обязательные платежи, безвозмездно взимаемые государством с юридических и физических лиц
20. Подоходный налог взимается:
- а) до выдачи дохода у источника
  - б) в момент расходования доходов
  - в) в процессе потребления товаров
  - г) нет верного ответа
21. Налоговое правонарушение признается совершенным умышленно, если лицо, его совершившее:
- а) осознавало противоправный характер своих действий (бездействий), желало либо сознательно допускало наступление вредных последствий таких действий (бездействий);  
осознавало противоправный характер своих действий (бездействий), но не желало допускать наступление вредных последствий;
  - б) не осознавало противоправного характера своих действий (бездействий) либо вредный характер последствий, возникших вследствие этих действий (бездействий), хотя должно было и могло это осознавать;
  - в) нет верного ответа
22. Лицо может быть привлечено к ответственности за совершение налогового правонарушения при наличии:
- а) отсутствия события налогового правонарушения;
  - б) истечение срока давности привлечения к ответственности за совершенное налоговое правонарушение;
  - в) присутствие вины лица в совершении налогового правонарушения;
  - г) нет верного ответа
23. Камеральная налоговая проверка является:
- а) формой налогового контроля по проверке правильности и достоверности сведений, указанных в налоговой декларации;
  - б) основным средством целенаправленного отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок;
  - в) оба варианта верны;
  - г) нет верного ответа

24. Штраф за отказ налогоплательщика от предоставления запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов составляет:
- а) 30 руб. за каждый документ;
  - б) 50 руб. за каждый документ;
  - в) 80 руб. за каждый документ;
  - г) нет верного ответа
25. Проверка документов при выездной налоговой проверки может проводиться выборочным способом и (или):
- а) поголовным способом;
  - б) сплошным способом;
  - в) тотальным способом;
  - г) нет верного ответа

### Вариант № 2

1. Виновным в совершении налогового правонарушения признается:
- а) лицо, совершившее противоправное деяние умышленно;
  - б) лицо, совершившее противоправное деяние по неосторожности;
  - в) лицо, совершившее противоправное деяние умышленно или по неосторожности;
  - г) нет верного ответа
2. Привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения:
- а) не освобождает его от обязанности уплатить (перечислить) причитающиеся суммы налога (сбора) и пени;
  - б) освобождает его от обязанности уплатить (перечислить) причитающиеся суммы налога (сбора) и пени;
  - в) не освобождает его от обязанности уплатить (перечислить) причитающиеся суммы пени
  - г) нет верного ответа
3. В случае представления деклараций налогоплательщиками в налоговый орган по почте, и отсутствия в них какого-либо из реквизитов, отдел работы с налогоплательщиками должен письменно уведомить плательщика о необходимости представления им документа по установленной форме:
- а) в трехдневный срок с даты регистрации;
  - б) в пятидневный срок с даты регистрации;
  - в) в течение 2 месяцев с даты регистрации
  - г) нет верного ответа
4. Налоговым правонарушением признается:
- а) отказ налогоплательщика от предоставления запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов;
  - б) не предоставление налогоплательщиком запрашиваемых при проведении камеральной налоговой проверки документов в пятидневный срок;
  - в) оба варианта верны
  - г) нет верного ответа

5. Объектами выездной налоговой проверки обычно являются:
- а) устав и учредительные документы организаций, декларации, документы бухгалтерской отчетности, договоры, банковские и кассовые документы, накладные, акты выполненных работ, счета-фактуры, учетные регистры, главная книга, журналы-ордера, ведомости и другие;
  - б) устав и учредительные документы организаций, декларации, тело человека, животные, автомобиль, главная книга, журналы-ордера, журналы и периодические издания и другие;
  - в) учетные регистры, журналы-ордера, ведомости, транспортные средства, территория налогоплательщика и его личное жилище, гараж, дача, квартира, счета-фактуры и другие
  - г) нет верного ответа
6. Если объект обложения налогом на игорный бизнес выбывает после 15 числа текущего месяца, по каким ставкам исчисляется налог?
- а) по ставкам в размере  $1\frac{1}{4}$  ставки, установленной на объект обложения
  - б) по ставкам в размере  $1\frac{1}{2}$  ставки, установленной на объект обложения
  - в) по ставке, установленной на объект обложения в полном размере
  - г) нет верного ответа
7. Кем является покупатель товара, то есть конечный потребитель, на которого переложен налог?
- а) субъектом налога;
  - б) объектом налога;
  - в) носителем налога;
  - г) источником налога;
  - д) налоговым окладом
8. Какие функции выполняют налоги?
- а) фискальная и экономическая
  - б) фискальная и социальная
  - в) фискальная и политическая
  - г) экономическая и политическая
9. Исторически налоги возникли:
- а) с разделением общества на классы и появлением государства
  - б) с имущественным обособлением собственников
  - в) с развитием торговли
  - г) нет верного ответа
10. Организация реализовала товары, сумма НДС предъявленная покупателю получена и уплачена в бюджет. В течении гарантийного срока покупатель возвратил товар. Сумма НДС, предъявленная покупателю продавцом и уплаченная в бюджет в связи с реализацией этого товара, в случае возврата товара:
- а) подлежит вычету ст. 172, п. 5
  - б) не подлежит вычету
  - в) подлежит вычету после отражения в учете операций по возврату
  - г) подлежит вычету после отражения в учете операций по возврату, но не позднее одного года после возврата

11. Принимая участие в передаче "Слабое звено" Рогожина И. выиграла 92000 руб. По какой ставке будет произведено исчисление НДФЛ в части полученного дохода (в сумме превышающей 2000 руб.) в данном налоговом периоде:
- а) 13 %
  - б) 30 %
  - в) 35 %
  - г) нет верного ответа
12. Организация, реализующая товары, освобождаемые от НДС, выставляют счета-фактуры покупателям:
- а) да
  - б) нет
13. По какой ставке производится исчисление НДФЛ в части доходов, полученных в виде дивидендов:
- а) 9 %
  - б) 13 %
  - в) 30 %
  - г) нет верного ответа
14. Укажите элементы налогообложения, отнесенные Налоговым кодексом РФ к основным:
- а) объект налогообложения
  - б) субъект налогообложения
  - в) налоговая база
  - г) единица обложения
  - д) источник налога
  - е) налоговый период
  - ж) налоговая ставка
  - з) порядок исчисления и сроки уплаты налога
  - и) получатель налога
15. Понятие сбора:
- а) обязательный взнос за юридически значимые действия, уплата которого является одним из условий совершения юридически значимых действий
  - б) индивидуальный безвозмездный взнос организаций и физических лиц в бюджет
  - в) сбор государственными учреждениями за выполнение любых действий
  - г) нет верного ответа
16. Что означает в НК понятие "адвалорная" налоговая ставка:
- а) выраженная в МРОТ
  - б) выраженная в рублях
  - в) выраженная в процентах
  - г) нет верного ответа
17. Операции, связанные с обращением ценных бумаг:
- а) освобождены от НДС
  - б) не освобождены от НДС
  - в) освобождены от НДС, кроме брокерских и иных посреднических услуг
  - г) нет верного ответа

18. Организация за счет средств фонда потребления оплатила своему работнику туристическую путевку в дом отдыха. Стоимость путевки:
- а) не включается в состав дохода работника
  - б) включается в состав дохода работника, подлежащего обложению НДФЛ
  - в) включается в состав дохода работника, но обложению НДФЛ не подлежит
  - г) нет верного ответа
19. Нарушение срока постановки на учет в налоговом органе: подачи заявления о постановке на учет, влечет взыскание штрафа в размере:
- а) пятнадцати тысяч рублей;
  - б) пяти тысяч рублей;
  - в) пятидесяти тысяч рублей;
  - г) нет верного ответа
20. Налоговый период по акцизам:
- а) квартал
  - б) месяц
  - в) год
  - г) нет верного ответа
21. Налоговый период по налогу на прибыль:
- а) квартал
  - б) месяц
  - в) год
  - г) нет верного ответа
22. В апреле 2012 года Захаровой была начислена зарплата в сумме 14000 руб. Доход, начисленный нарастающим итогом с начала года не превысил 20000 руб. В какой сумме будет увеличена налоговая база по НДФЛ в части данной выплаты, если Захарова инвалид второй группы?
- а) 3600 руб.
  - б) 3500 руб.
  - в) 3100 руб.
  - г) нет верного ответа
23. В августе 2012 года Ильиной М. была получена заработная плата в размере 13000 руб. и пособие по временной нетрудоспособности - 5000 руб. Также в августе были получены алименты - 7000 руб. Определите налоговую базу по налогу на доходы физических лиц в этом месяце в части полученных доходов:
- а) 13000 руб.
  - б) 18000 руб.
  - в) 25000 руб.
  - г) нет верного ответа
24. Воздействие налогов на экономику:
- а) действует угнетающе
  - б) не оказывает никакого воздействия
  - в) стимулирует развитие экономики
  - г) нет верного ответа
25. Объект налогообложения налога на прибыль:
- а) валовая прибыль

- б) прибыль, полученная налогоплательщиком от всех видов деятельности
- в) прибыль от реализации
- г) нет верного ответа

### ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Контроль промежуточной аттестации проводится в 1 этап: выполнение тестовых заданий;

**Время выполнения задания - 45 минут**

**Оборудование:** персональные компьютеры; ручка, бумага

### Эталоны ответов (ключи)

№	1 вариант	2 вариант	балл
1	В	В	1 правильный ответ - 1 балл
2	Б	А	
3	Б	А	
4	В	Б	
5	В	А	
6	В	В	
7	В	В	
8	Г	А	
9	А, В, Е, Ж, З	А	
10	А	Г	
11	А	В	
12	Б	А	
13	А	А	
14	В	А, В, Е, Ж, З	
15	А	А	
16	А	В	
17	Б	В	
18	А	Б	
19	Г	Б	
20	А	Б	
21	А	В	
22	В	Б	
23	В	Б	
24	Б	В	
25	В	Б	

### 3.Критерии оценки

#### 3.1. Критерии оценки: (при выполнении тестовых заданий)

«5» - 85% - 100%

«4» - 70 – 84%

«3» - 50% - 69%

«2» - менее 50%

### 3.2. Оценивание

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
отлично	ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный
хорошо	ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя
удовлетворительно	ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или ответ неполный, несвязный.
неудовлетворительно	при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя или ответ отсутствует

### 3. Рекомендуемая литература и иные источники

#### Основные источники:

1. Бухгалтерский учет: Учебник / Н.А. Лытнева, Л.И. Малявкина, Т.В. Федорова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 512 с
2. Лупкиова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для СПО / Е. В. Лупкиова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 244 с. — (Серия : Профессиональное образование)

#### Дополнительные источники:

3. Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 232 с
4. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 325 с. — (Серия : Профессиональное образование).

#### Интернет-ресурсы:

5. Бухгалтерский учет, налоги, аудит в Российской Федерации: Бухучет и налоги на сайте: <http://www.audit-it.ru/>.
6. Бухгалтерский учет, налоги, аудит на сайте: <http://www.businessuchet.ru/>.
7. Бухгалтеру / Клерк.Ру – актуальные новости, полезные статьи и др. на сайте: <http://www.klerk.ru/buh/>.

Интернет портал для бухгалтера: <http://www.pravcons.ru/>