

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ. 03 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ТРУДОУСТРОЙСТВА**  
**НА РАБОТУ**

Магнитогорск, 2022 г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 **Право и организация социального обеспечения** (базовая подготовка), входящей в состав укрупненной 40.00.00. Юриспруденция.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования»

Разработчик:

Ляшутина Наталья Эдуардовна, преподаватель ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования».

Рассмотрена на заседании методического совета ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования»

протокол № 6 от «27» июня 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт примерной программы профессионального модуля .....	4
2. Результаты освоения профессионального модуля .....	6
3. Структура и содержание профессионального модуля .....	7
4. Условия реализации программы профессионального модуля	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b> 7

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03. Основы предпринимательства и трудоустройства на работу**

### **1.1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01. Право и организация социального обеспечения**, входящей в укрупненную группу специальностей 40.00.00. Юриспруденция в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Основы предпринимательства и трудоустройства на работу** и соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 06. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 07. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 08. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 09. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 10 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области пенсионного обеспечения и социальной работы при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

### **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- в ведении предпринимательской деятельности;
- в разработке бизнес – планирования;
- в составлении пакета документов для открытия своего дела;
- в оформлении документов для открытия расчетного счета в банке;
- в прохождении собеседования в процессе трудоустройства;
- ориентироваться в законодательных документах по трудовому праву

#### **уметь:**

- характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду;
- разрабатывать бизнес – план;
- составлять пакет документов для открытия своего дела;
- оформлять документы для открытия расчетного счета в банке;
- разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия;
- анализировать финансовое состояние предприятия;
- осуществлять основные финансовые операции;
- ориентироваться в ситуации на рынке труда;
- вести телефонные переговоры с потенциальным работодателем, заполнять анкеты и опросники, подготавливать резюме;
- обладать искусством самопрезентации при трудоустройстве

**знать:**

- типологию предпринимательства;
- организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;
- особенности учредительных документов;
- порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия;
- сущность предпринимательского риска и основные способы снижения риска;
- основные положения об оплате труда на предприятиях, предпринимательского типа;
- виды налогов;
- понятие, функции, элементы рынка труда;
- методы поиска вакансий;
- содержание и порядок заключения трудового договора;
- основные законодательные документы по трудовому праву.

В рамках программы профессионального модуля осуществляется **формирование личностных результатов** реализации программы воспитания по специальности:

ЛРв1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛРв4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛРв13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛРв14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего **132** часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **102** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **66** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **30** часов;

учебной практики – **36** часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу», в том числе общими и профессиональными компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Осуществлять создание субъектов предпринимательской деятельности, планировать и управлять бизнес-процессами вновь созданных хозяйствующих субъектов различных форм собственности и различных видов деятельности.
ПК 3 2.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности, осуществлять денежные расчеты с потребителями, составлять финансовые документы и отчеты.
ОК1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 12.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

### 3.1. Структура и содержание программы профессионального модуля «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу»

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	в т.ч. в форме практической подготовки	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
				Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
				Всего, часов (вкл. в форме практ. подгот)	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов (вкл. в форме практ. подгот)	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	
ПК 3.1-3.2	Раздел 1. МДК 03.01 Способы поиска работы, трудоустройства	48	24	33 (24)	6 (6)	-	15	-	18	-	
ПК 3.1-3.2	Раздел 2. МДК 03.02. Основы предпринимательства, открытие собственного дела	48	24	33 (24)	12 (12)	-	15	-	18	-	
ПК 3.1-3.2	Учебная практика	36								-	)
	<b>Всего:</b>	<b>132</b>	<b>48</b>	<b>66 (48)</b>	<b>18 (18)</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>*</b>	<b>36</b>	<b>*</b>	

### 3.2. Тематический план профессионального модуля «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ.04 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу		132 (48)	
МДК 04.01 Способы поиска работы, трудоустройства		48 (24)	
Раздел 1. Способы поиска работы, трудоустройство на работу			
Тема 1.1. Рынок труда	<b>Содержание</b> (в т.ч. в форме практической подготовки)		
	1. Сущность и условия возникновения рынка труда. Особенности функционирования рынка труда. Основные компоненты рынка труда. Механизм действия рынка труда.	6 (4)	2
	2. Сегментация рынка труда. Модели рынка труда. Особенности молодежного рынка труда. Предложение и спрос на рынке труда. Функции современного рынка труда.		
	3. Регулирование рынка труда и занятости. Безработица, виды безработицы, ее экономические и социальные последствия. Государственная политика в области занятости населения. Конкурентоспособность профессии. Организация и условия труда		
	4. Государственная политика в области занятости населения. Трудовой кодекс Российской Федерации. Трудовой договор и его разновидности. Понятие контракта в трудовом праве, права и обязанности сторон. Особенности трудовой деятельности несовершеннолетних.		
	<b>Практические занятия</b>	-	
<b>Самостоятельная работа</b> Анализ статей Трудового Кодекса РФ, порядок приема на работу, заключение и расторжение трудового договора. Глоссарий: «Основные экономические понятия, их характеристики»		3	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Составление схемы: факторы функционирования рынка труда Заполнение таблицы: основные компоненты рынка труда Выполнение презентации «Потребности и ресурсы. Проблема выбора»			
Тема 1.2. Профессиональная деятельность	1. Сущность понятия «профессиональная деятельность». Классификация профессий. (в т.ч. в форме практической подготовки)	6 (3)	



	2.	Типы профессий по Е.А. Климову: характеристика типов, классов, отделов; групп. Психологические характеристики-требования к профессиям		2
	3.	Типология личности и выбор профессии. (методики Дж. Голланда; Майерс-Бриггс MBTI; К.Г. Юнга)		
	4.	Сущность понятия профессиограмма. Методологические принципы разработки профессиограммы. Составляющие компоненты профессиограммы		
	<b>Практические занятия</b>		-	
<b>Самостоятельная работа</b> Составление профессиограммы Сочинение – эссе: «Моя профессия конкурентоспособна»			3	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Составление профессиограммы и формулы профессий на основе методики Изучение специализированных сайтов в сети Интернет				
Тема 1.3. Технология трудоустройства	1.	Правила поиска работы. План поиска и подготовка к его реализации. Методы поиска работы. Подготовка документов для трудоустройства. Техника трудоустройства. (в т.ч. в форме практической подготовки)	7 (5)	2
	2.	Межличностное взаимодействие в ситуации трудоустройства. Продуктивные приемы и способы эффективной коммуникации. Использование транзакций при собеседовании		
	3.	Способности и профпригодность. Формулировка проблемы и способы принятия решения. Самоменеджмент и его роль на рынке труда. Самопрезентация. Интервью с работодателем. Конфликтные ситуации при трудоустройстве.		
	<b>Практические занятия</b> (в т.ч. в форме практической подготовки)		2 (2)	
	1.	Составление самопрезентации, текста резюме. Составление транзакций.		
	2.	Ролевая игра «Собеседование при приеме на работу»		
<b>Самостоятельная работа</b> Выявление вакансий по специализированным СМИ Изучение специализированных сайтов в сети Интернет Выполнение Резюме и Сопроводительного письма в электронном виде по составленным алгоритма Выполнение реферата: «Государственная политика в области занятости населения»			3	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Работа с печатными изданиями, поисковыми системами, сайтами организаций и ЦЗН Составление плана поиска работы с учетом разработки последовательности выполняемых действий Составление правил делового диалога (Интервью) с работодателем Построение алгоритма поиска работы				
Тема 1.4. Профессиональная адаптация	1.	Понятие и сущность профессиональной адаптации. Виды адаптации. Правовой аспект молодого специалиста. Адаптация на новом рабочем месте. Факторы, влияющие на адаптацию новых сотрудников. (в т.ч. в форме практической подготовки)	4 (3)	2
	2.	Формы адаптации персонала. Помощь со стороны руководства в период адаптации новых		

		сотрудников. Вторичная адаптация персонала. Ошибки в период адаптации.		
	3.	Профессиональное становление. Адаптация персонала Адаптация и контроль. (в т.ч. в форме практической подготовки)	2 (2)	
	1.	«Адаптация работника на предприятии» Определение индивидуальных психологических особенностей собственной личности с использованием методик		
<b>Самостоятельная работа</b> Заполнение таблицы: формы и виды адаптации Изучение методик оценки адаптации работников в организации. <a href="https://studfile.net/preview/6146607/page:5/">https://studfile.net/preview/6146607/page:5/</a>			3	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Изучение методики определения организаторских и коммуникативных качеств личности <a href="https://studfile.net/preview/6146607/page:10/">https://studfile.net/preview/6146607/page:10/</a> Оценка особенностей реагирования в конфликтной ситуации в процессе адаптации <a href="https://studfile.net/preview/6146607/page:10/#29">https://studfile.net/preview/6146607/page:10/#29</a>				
Тема 1.5. Правовое регулирование трудовых отношений	1.	Предмет, метод, источники и субъекты трудового права (в т.ч. в форме практической подготовки)	4 (3)	2
	2.	Регулирование рынка труда и занятости: система государственного регулирования занятости; деятельность органов государственной службы занятости. Трудовой договор и порядок заключения ТД. Гарантии при заключении трудового договора		
	3.	Изменения условий трудового договора. Прекращение трудового договора. Основания прекращения трудового договора по инициативе работодателя, работника.		
	<b>Практические занятия</b> (в т.ч. в форме практической подготовки)		2 (2)	
	1.	Изучение Трудового кодекса Российской Федерации. Составление трудового договора (по образцу)		
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа</b> Изучение Трудового договор и его разновидностей. Понятие контракта в трудовом праве, права и обязанности сторон. Решение задач			3	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Решение ситуационных задач по трудовым правоотношениям Изучение Трудового кодекса Российской Федерации				
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> - сбор информации о вакансиях - подготовка, оформление и рассылка резюме - подготовка и проведение собеседования с потенциальным работодателем - изучение электронного ресурса Центра Занятости Населения г. Магнитогорска - определение инстанции по разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров, и сроков обращения в выбранную инстанцию, исходя из ситуации, предложенной преподавателем (с предоставлением отчета)			18	

<b>МДК 04.02. Основы предпринимательства, открытие собственного дела</b>		<b>48 (24)</b>	
<b>Раздел 2. Основы организации и открытия собственного дела</b>			
Тема 2.1. Сущность предпринимательства и его виды	<b>Содержание</b> (в т.ч. в форме практической подготовки)		1 (1)
	1.	Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Совместное предпринимательство.	2
	<b>Практические занятия</b> (в т.ч. в форме практической подготовки)		
	1.	Анализ видов предпринимательской деятельности и определение типологии коммерческой организации - семинар	2 (2)
<b>Самостоятельная работа</b> Характеристика видов и форм предпринимательства (таблица)			
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Решение задач: на определение соответствия деятельности предпринимательской. Рефераты: «Государственный контроль предпринимательской деятельности»; «Развитие индивидуального предпринимательства в России»; «Система поддержки малого предпринимательства»		2	
Тема 2.2. Принятие предпринимательского решения	1.	Сфера принятия предпринимательского решений. Факторы, влияющие на принятие решения. Влияние внутренних факторов: целей фирмы, технологии производства, организационной структуры, штатное расписание, персонал. Влияние внешних факторов прямого воздействия и косвенного воздействия. Методики STEP, PEST, STEEP, SWOT – анализа (в т.ч. в форме практической подготовки)	3 (1)
	2.	Технология принятия предпринимательских решений. Экономические методы принятия предпринимательских решений. Понятие эффективности предпринимательского решения	
	<b>Практические занятия</b>		-
<b>Самостоятельная работа</b> Заполнение таблицы: Виды факторов, влияющих на управленческие решения Реферат: «Бизнес идея как инновационный замысел»		2	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Написать идею создания бизнеса (с обоснованием эффективности предпринимательского решения)			
Тема 2.3. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	1.	Выбор сферы деятельности нового предприятия. Техничко-экономическое обоснование создания нового предприятия.. (в т.ч. в форме практической подготовки)	1 (1)
	3.	Учредительные документы. Государственная регистрация предприятий. Лицензирование деятельности предприятий	
	<b>Практические занятия</b> (в т.ч. в форме практической подготовки)		2 (2)
	1.	Разработка бизнес-плана	

	2.	Оформление документов для открытия расчетного счета в банке		
<b>Самостоятельная работа</b> Описание внешней и внутренней среды известной организации			2	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Технико-экономическое обоснование создания нового предприятия. Составление схемы: «Этапы государственной регистрации предприятия»				
Тема 2.4. Организационно-управленческие функции предприятия	1.	Разработка стратегии и тактики нового предприятия. Организация управления предприятием. Организация планирования деятельности предприятия. Механизм функционирования предприятия. Прекращение деятельности предприятия (в т.ч. в форме практической подготовки)	3 (1)	2
<b>Практические занятия</b>			-	
<b>Самостоятельная работа</b> На основе маркетингового исследования разработать стратегию предприятия			2	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Составление схемы: этапы ликвидации предприятия				
Тема 2.5. Предпринимательский риск	1.	Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки. Риск-менеджмент. Управление рисками. Способы снижения рисков (в т.ч. в форме практической подготовки)	3 (1)	2
<b>Практические занятия</b>			-	
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа</b> Определение коэффициента риска при инвестировании предприятия (по предложенному заданию.)			2	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Заполнение таблицы: «Виды предпринимательских рисков»				
Тема 2.6. Трудовые ресурсы. Оплата труда на предприятии предпринимательского типа	1.	Понятие трудовых ресурсов предприятия. Формы и системы оплаты труда на предприятиях предпринимательского типа. (в т.ч. в форме практической подготовки)	1 (1)	2
<b>Практические занятия (в т.ч. в форме практической подготовки)</b>			2 (2)	
	1	Расчет производительности труда. Расчет заработной платы (повременное и сдельное начисление)		
<b>Самостоятельная работа</b> Определение численности работников и показателей движения в структуре кадров. Решение задач по образцу			2	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Решение задач: расчет заработной платы Преимущества и недостатки форм оплаты труда. Основные принципы премирования в организации. Конспект				
Тема 2.7. Культура предпринимательства	1.	Сущность культуры предпринимательства. Предпринимательская этика и этикет. Профессиональные виды этики Организация работы по формированию культуры предпринимательской единицы (в т.ч. в форме практической подготовки)	1 (1)	2
<b>Практические занятия (в т.ч. в форме практической подготовки)</b>			2 (2)	
	1.	Оценка действующей организационной культуры организации (ранжирование по критериям) Проект: «Этический кодекс предпринимателя»		

<b>Самостоятельная работа</b> Составление плана формирования привлекательного имиджа предпринимательской единицы Подготовка материала для разработки этического кодекса предпринимателя			2	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Подготовка формулировок миссии предпринимательских единиц Описание инструментов маркетинговых PR- коммуникаций ( <i>Public Relations — PR</i> )				
Тема 2.8. Предпринимательская тайна	1.	Сущность предпринимательской тайны. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны. (в т.ч. в форме практической подготовки)	3 (1)	2
	<b>Практические занятия</b>		-	
<b>Самостоятельная работа</b> Составление тезисов : «Основные подходы организации защиты коммерческих секретов фирмы». Составление схемы: «Классификация сведений, составляющих предпринимательскую тайну»			2	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Составление таблицы: «Механизм защиты коммерческой тайны предприятия» Решение ситуационных задач по теме «Предпринимательская тайна»				
Тема 2.9. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	1.	Сущность и виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств. Административная ответственность предпринимателей. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность за низкое качество продукции (работ, услуг). Ответственность за совершение налоговых правонарушений (в т.ч. в форме практической подготовки)	3 (1)	2
	<b>Практические занятия</b>		-	
<b>Самостоятельная работа</b> Изучение законодательной базы: Конституция РФ; Гражданский кодекс РФ, Налоговый кодекс РФ; Федеральные законы, устанавливающие государственные требования к организации и осуществлению предпринимательской деятельности			1	
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Изучение нормативно-правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность. Рефераты: Сущность и необходимость установления ответственности предпринимателей. Виды ответственности и их характеристики. Формы экономической ответственности. Ответственность за незаконное предпринимательство. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Правовые основы предпринимательской деятельности.				
Тема 2.10. Управление финансами предприятия предпринимательского типа	1.	Сущность и функции финансов. Формирование финансов предприятия. Прибыль предприятия. Финансовый план предприятия (в т.ч. в форме практической подготовки)	1 (1)	2
	<b>Практические занятия</b> (в т.ч. в форме практической подготовки) (в т.ч. в форме практической подготовки)		2 (2)	

	1.	Расчет рентабельности предпринимательской деятельности		
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа</b>			1	
Расчет прибыли и затрат предприятия. Решение задач по образцу				
<b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>				
Решение задач: расчет прибыли предпринимателя				
Составление финансового плана предприятия				
Тема 2.11. Налогообложение предпринимательской деятельности	1.	Налогообложение доходов от предпринимательской деятельности. Основания для налогообложения доходов предпринимателей. Функции налогов. Порядок исчисления и уплаты налога. Классификация налогов. Виды налогов. Применение упрощенной системы налогообложения. Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности. Патентная система налогообложения. (в т.ч. в форме практической подготовки)	2 (1)	2
	<b>Практические занятия</b>		-	
Тема 2.12. Оценка эффективности предпринимательской деятельности	1.	Методы оценки экономической устойчивости в рыночной среде. Критерии анализа результатов предпринимательской деятельности. Методы анализа эффективности предпринимательской деятельности. (в т.ч. в форме практической подготовки)	1 (1)	2
	<b>Практические занятия</b> (в т.ч. в форме практической подготовки)		2 (2)	
	1.	Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия		
<b>Самостоятельная внеаудиторная работа</b>			1	
Изучение Методики расчета показателей финансовой устойчивости предприятия				
<b>Примерная тематика самостоятельной работы</b>				
Решение задач: расчет показателей финансовой устойчивости предприятия				
<b>Учебная практика</b>			18	
<b>Виды работ:</b>				
- резюме бизнес – плана и описание предприятия				
- описание продукции, оценка рынка сыта товаров				
- конкуренция, маркетинговый план				
- план производства и организационный план				
- составление пакета документов для открытия своего дела				
- оформление документов для открытия расчетного счета в банке				
<b>Всего</b>			<b>132</b>	



## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета теоретического обучения

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: стол, компьютер для преподавателя, рабочие места (рабочие места по количеству обучающихся), планшеты, наглядные пособия, раздаточный материал;

Технические средства обучения: компьютеры с лицензионным программным обеспечением, мультимедийное оборудование, интерактивная доска, принтер, сканер, подключение к сети Интернет, компьютер, информационно-правовые системы «Кодекс», «Консультант Плюс», «Гарант»;

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику, которые рекомендуется проводить концентрированно.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения.

#### Основные источники:

1. Кузьмина Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для СПО М. : Издательство Юрайт, 2018. — 389 с. — (Серия : Профессиональное образование)
2. Основы предпринимательской деятельности: Учебник под общ. ред. С.Д.Резника - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 287 с
3. Закон РФ от 19 апреля 1991 г. N 1032-1 ( в последней редакции.) "О занятости населения в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)
4. Трудовой кодекс Российской Федерации: текст с изменениями и дополнениями— М.: Эксмо, 2019. – 223с. – (Законы и кодекс)
5. Лазуткин В.В. Основы предпринимательства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.В. Лазуткин, Н.Н. Каштанов, И.И. Самсонов— Электрон. текстовые данные.— Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64964.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Предпринимательство [Электронный ресурс]: учебник/ А.Н. Романов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.— 700 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10506>.— ЭБС «IPRbooks»
7. Шеламова, Г.М. Культура делового общения при трудоустройстве: учебное пособие / Г.М. Шеламова. - М.: Издательский центр «Академия», 2019.
8. Лапуста, М. Г. Создание собственного дела / М.Г. Лапуста. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 432 с.
- 9.Климов Е.А. Психология профессионального самоопределения: учебное пособие – М.: Издательский центр «Академия», 2020.- 210 с.

#### Дополнительные источники:

1. Круглова Н. Ю. Предпринимательское право : учебник и практикум для СПО / Н. Ю. Круглова. М.: Издательство Юрайт, 2019.
2. Боброва О. С. Настольная книга предпринимателя : практ. пособие / О. С. Боброва, С.И. Цыбуков, И. А. Бобров. — М.: Издательство Юрайт, 2019
3. Основы предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Т.М. Голубева. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2019.
4. Зайцева, Т.В. Управление персоналом: учебник для СПО / Т.В. Зайцева, А.Т. Зуб. - М.: ФОРУМ - ИНФРА - М, 2019. - 335с.
4. Румянцева, Е.В. М.: Альпина Бизнес Букс, 2019 (серия «Инструменты и методы»)



5. Шеламова, Г.М. Этикет деловых отношений: учебное пособие / Г.М. Шеламова. - М.: Издательский центр «Академия», 2019
6. Шеламова, Г.М. Деловая культура взаимодействия: учебное пособие / Г.М. Шеламова. - М.: Издательский центр «Академия», 2018
8. Фирсова, О. А. Управление рисками организаций / О.А. Фирсова. - М.: МАБИВ, 2020- 457 с.

#### **Интернет – ресурсы:**

1. Бессолицын А.А. История российского предпринимательства [Электронный ресурс]: учебник/ А.А. Бессолицын— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2019.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17018.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. <http://www.referent.ru> – правовая система референт Навигатор «Кодекс законов о труде РФ»

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Продолжительность рабочей недели 6 дней. Учебные занятия проходят парами с уроками по 45 минут с перерывами по 5 минут между уроками по 10 минут между парами. Текущий контроль предусматривает тестирование, устный опрос и другие виды контроля по усмотрению преподавателя. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена квалификационного

Обязательным условием является применения активных методов обучения при проведении учебных занятий и учебной практики. Использование методики создания проблемных ситуаций, методики проведения «деловых игр», использование в образовательном процессе персонального компьютера с предусмотренным программным обеспечением.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение дисциплин «Экономика организации», «Менеджмент», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Трудовое право», «Гражданское право», «Семейное право», «Гражданский процесс»

Консультации проводятся согласно графику, групповые и индивидуальные.

Реализация программы модуля предполагает проведение учебных занятий и учебную практику.

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля ПМ.04 «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу» является освоение содержания МДК 03.01 «Способы поиска работы, трудоустройства» и МДК 03.02 «Основы предпринимательства, открытие собственного дела».

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы профессионального модуля должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогические кадры, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Педагогический состав: преподаватели.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Осуществлять создание субъектов предпринимательской деятельности, планировать и управлять бизнес-процессами вновь созданных хозяйствующих субъектов различных форм собственности и различных видов деятельности	Обоснованность формирования пакета учредительных документов	Оценка решения практических задач; оценка деятельности во время практического занятия; оценка деятельности студента в процессе практики
	Аргументированность анализа состояния конкуренции на рынке	Оценка решения практических задач; оценка деятельности во время практического занятия; оценка деятельности студента в процессе практики
	Верность выявления коммерческой информации, составляющей предпринимательскую тайну	Оценка решения практических задач; оценка деятельности во время практического занятия; оценка деятельности студента в процессе практики
ПК 3.2. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности осуществлять денежные расчеты с потребителями, составлять финансовые документы и отчеты	Соблюдение требований при составлении договора купли-продажи товара	Оценка решения практических задач; оценка деятельности во время практического занятия; оценка деятельности студента в процессе практики
	Обоснованность выбора методов снижения риска применительно к конкретной ситуации	Оценка решения практических задач; оценка деятельности во время практического занятия; оценка деятельности студента в процессе практики
	Точно и аргументировано формулировать миссию, цели организации, разрабатывать варианты реализации стратегии	Оценка решения практических задач; оценка деятельности во время практического занятия; оценка деятельности студента в процессе практики

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Активность и инициативность в процессе освоения профессионального модуля	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе прохождения практики
	Аргументирование деятельности профессиональными компетенциями (особенностями профессии)	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе прохождения практики
	Обоснование деятельности социально значимыми критериями	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе прохождения практики
	- динамика роста портфолио студента;	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе прохождения практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Организация собственной деятельности в соответствии с профессиональными требованиями: к знаниям, умениям и практическому опыту	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе прохождения практики
	Обоснованность определения методов решения профессиональных задач	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе прохождения практики
	Аргументированность оценки эффективности и качества решения профессиональных задач	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе прохождения практики
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Адекватность оценки рисков	Решение ситуационных задач во время прохождения практики; наблюдение и оценка на практических занятиях на моделирование и решение нестандартных ситуаций
	Своевременность принятия решения в нестандартных ситуациях	Решение ситуационных задач во время прохождения практики; наблюдение и оценка на практических занятиях на моделирование и решение нестандартных ситуаций

	Обоснованность принятия решения в нестандартных ситуациях	Решение ситуационных задач во время прохождения практики; наблюдение и оценка на практических занятиях на моделирование и решение нестандартных ситуаций
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Полнота поиска информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Оценка содержания портфолио студента. Подготовка рефератов, докладов, использование электронных источников
	Эффективность поиска и анализа информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Оценка содержания портфолио студента. Подготовка рефератов, докладов, использование электронных источников
	Обоснованность оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Оценка содержания портфолио студента. Подготовка рефератов, докладов, использование электронных источников
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Правильность использования поисковых информационных программ	Наблюдение за навыками работы в глобальных корпоративных локальных информационных сетях
	Правильность использования программ ИКТ и профессиональных программ на уровне пользователя ПК	Наблюдение за навыками работы в глобальных корпоративных локальных информационных сетях
	Адекватность использования возможностей сети Интернет	Наблюдение за навыками работы в глобальных корпоративных локальных информационных сетях
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Соблюдение требований сотрудничества со студентами в ходе обучения и практики. Выполнение правил работы в группе	Наблюдение за ролью обучающихся в группе на учебных занятиях и практике
	Соблюдение требований сотрудничества с преподавателями в ходе обучения и практики	Наблюдение за ролью обучающихся в группе на учебных занятиях и практике
	Соблюдение требований сотрудничества с	Наблюдение за ролью обучающихся в группе на

	потребителями в ходе обучения и практики	учебных занятиях и практике
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Обоснованность постановки цели деятельности обучающихся, с принятием на себя ответственности	Решение ситуационных задач во время прохождения практики; наблюдение и оценка на практических занятиях
	Адекватность методов мотивирования деятельности обучающихся, с принятием на себя ответственности	Решение ситуационных задач во время прохождения практики; наблюдение и оценка на практических занятиях
	Адекватность методов организации деятельности обучающихся, с принятием на себя ответственности	Решение ситуационных задач во время прохождения практики; наблюдение и оценка на практических занятиях
	Аргументированность применения методов контроля работы обучающихся с принятием на себя ответственности	Решение ситуационных задач во время прохождения практики; наблюдение и оценка на практических занятиях
	Принятие на себя ответственности за результат выполнения задания обучающимися	Мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающихся
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самостоятельность и точность определения задач профессионального и личностного развития, повышения квалификации	Семинары, учебно-практические конференции, конкурсы профмастерства, олимпиады
	Выполнение требований по самообразованию в соответствии с профессиональными требованиями	Контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося; участие в семинарах, учебно-практических конференциях, конкурсах профмастерства, олимпиадах
	Своевременность выполнения задач по самообразованию	Контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося; Участие в семинарах
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в	Уверенное осуществление профессиональной деятельности в условиях	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе

профессиональной деятельности.	обновления ее целей и содержания	прохождения практики
	Методически верное осуществление профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей и содержания	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе прохождения практики
	Уверенное осуществление профессиональной деятельности в условиях смены технологий	Наблюдение и экспертная оценка на практических занятиях, в процессе прохождения практики
ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.	Общение со студентами, преподавателями, потребителями в ходе обучения и практики;	Решение ситуационных задач во время прохождения практики; наблюдение и оценка на практических занятиях
	Наличие положительных отзывов по итогам производственной практики	Решение ситуационных задач во время прохождения практики; наблюдение и оценка на практических занятиях
	Грамотное разрешение конфликтных ситуаций;	Решение ситуационных задач во время прохождения практики; наблюдение и оценка на практических занятиях
ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.	Соблюдение требований профилактики травматизма	Решение ситуационных задач во время прохождения практики; наблюдение и оценка на практических занятиях
	Соблюдение требований по обеспечению безопасности труда.	Решение ситуационных задач во время прохождения практики; наблюдение и оценка на практических занятиях
ОК 12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению		