

Утверждаю
 директор ЧПОУ «МКСО»
 Кузьмина С.А.
 « 09 » 24.01.2020г.

ПЛАН РАБОТЫ НА ЯНВАРЬ 2020г.

| Мероприятие | Дата, время | Ответственный |
|--|------------------------|---------------------------------|
| Оперативное совещание «О промежуточных итогах конкурса «Лучшая группа года»» | 13.01.20 | Кравченко А.В. Преловин А.Н. |
| Оперативное совещание «О результатах учебной и производственной практики в первом полугодии» | 20.01.20 | Пименова Т.К. |
| Оперативное совещание «О мониторинге АИС «Сетевой город»» | 27.01.20 | Кузьмина С.А. |
| Заседание Совета колледжа | 23.01.20 | Кузьмина С.А. |
| Работа со студентами, имеющими академические задолженности по предметам | 09.01.20 – 25.01.20 | Преподаватели |
| Разработка и утверждение календарно-тематического планирования по дисциплинам, изучаемым во втором полугодии; внесение в АИС «Сетевой город» | 10.01.20 – 13.01.20 | Преподаватели |
| Составление и контроль выполнения графика дежурства учебных групп по колледжу | В течение месяца | Кравченко А.В. |
| Формирование фонда оценочных средств (КОС) по очной и заочной формам обучения по всем специальностям | В течение месяца | Преподаватели |
| Согласование ОПОП (ППССЭ) по очной и заочной формам обучения по всем специальностям | В течение месяца | Пименова Т.К. |
| Коррекция рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности <i>38.02.07. Банковское дело</i> | 09.01.20 – 25.01.20 | Преподаватели |
| Формирование откорректированной ОПОП (ППССЭ) по специальности <i>38.02.07. Банковское дело</i> | 26.01.20 – 29.01.20 | Кузьмина С.А. |
| Согласование с работодателями откорректированной ОПОП (ППССЭ) по специальности <i>38.02.07. Банковское дело</i> | 30.01.20 – 31.01.20 | Пименова Т.К. |
| Утверждение откорректированной и согласованной с работодателями ОПОП (ППССЭ) по специальности <i>38.02.07. Банковское дело</i> | 30.01.20 | Кузьмина С.А. |
| Разработка (коррекция) контрольной-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям | В течение месяца | Преподаватели |
| Обновление информации на сайте колледжа | В течение месяца | Жигулина В.В. |
| Изучение современных технологий обучения, обмен опытом работы с | В течение месяца | Преподаватели |

| | | |
|--|-----------------------------------|---|
| преподавателями МКСО и других учебных заведений | | |
| Планирование и контроль выполнения учебной нагрузки, оформление необходимых документов для почасовой оплаты труда. | В течение месяца | Кузьмина С.А. |
| Исполнение предостережения МОиН Чел.обл. от 16.12.2019 № 06/5458 по заполнению АИС «ФРДО» | В течение месяца | Цуприкова И.Н. |
| Анализ прохождения учебно-профессиональной практики за 1 семестр 2019-2020 уч.г. | 09.01.20 – 18.01.20 | Пимонова Т.К. |
| Ведение журнала успеваемости в АИС «Сетевой город» | в течение месяца | Преподаватели |
| Ведение учета посещаемости в АИС «Сетевой город» | в течение месяца | Кураторы групп |
| Консультации по особенностям заполнения АИС «Сетевой город» | в течение месяца | Кузьмина С.А. |
| Проведение тематических классных часов во всех группах по теме «Неотложная помощь при острых состояниях» | 13.01.20, 14.01.20 15.01.20 | Хлесткина С.В. |
| Профориентационная работа в выпускных группах по подбору вузов профильной направленности | В течение месяца | Кравченко А.В. Вавилов С.В. Жигулина В.В. Чистякова А.А. |
| Обучение на курсах повышения квалификации, семинарах, вебинарах, | В течение месяца | Преподаватели |
| Участие в научно-практических конференциях и др. мероприятиях | В течение месяца | Преподаватели |
| Работа педагогов над методическими темами, самообразование педагогов; | В течение месяца | Преподаватели |
| Заседание методического совета: - Организация учебно-воспитательного процесса «МКСО» - Анализ открытых учебно-воспитательных мероприятий, проведенных кураторами и преподавателями в колледже. | 30.01.20 | Цуприкова И.А. |
| Составление перечня учебно-методических пособий, разработанных педагогами колледжа за последние 3 года и размещение на сайте колледжа | В течение месяца | Цуприкова И.А. Преподаватели |
| Мониторинг методической деятельности педагогов, управление качеством образования | В течение месяца | Цуприкова И.А. |
| Коррекция внутренних локальных актов колледжа | В течение месяца | Кузьмина С.А. |
| Проведение индивидуальной работы со студентами и их родителями. | В течение месяца | Кураторы групп |
| Празднование дня Святой Татьяны | 25.01.20 | Предеин А.Н. Кураторы групп |
| Участие в коллективных культурно – воспитательных мероприятиях города (по приглашению) | В течение месяца | Предеин А.Н. |

| | | |
|--|------------------|--|
| Мероприятия по профессиональному воспитанию обучающихся: проведение олимпиад, конкурсов | В течение месяца | Предеин А.Н. |
| Участие преподавателей и администрации колледжа в научно- практических конференциях и др. мероприятиях | В течение месяца | Цуприкова И.А. |
| Индивидуальные консультации студентов у медицинского работника колледжа | В течение месяца | Хлесткина С.В. |
| Разработка методического обеспечения индивидуализации обучения (учебно-методические пособия, алгоритмы, индивидуальные задания и др | В течение месяца | Цуприкова И.А. Преподаватели |
| Публикация статей, участие педагогов в работе научно- практических конференций, педагогических и профессиональных сетевых интернет-сообществ и др. | В течение месяца | Цуприкова И.А Преподаватели |
| Организация учебно- исследовательской деятельности обучающихся | В течение месяца | Преподаватели Руководители дипломного и курсового проектирования |