

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Магнитогорский колледж современного образования»

Утверждаю:  
Директор ЧПОУ «МКСО»  
Кузьмина С.А.



## **Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей**

по специальности среднего профессионального образования  
**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

**Заочная форма обучения  
(база 9 кл.)**

Магнитогорск, 2020г.

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Магнитогорский колледж современного образования»

Утверждаю: \_\_\_\_\_  
Директор ЧПОУ «МКСО»  
Кузьмина С.А.

## **Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей**

по специальности среднего профессионального образования  
**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

**Заочная форма обучения  
(база 9 кл.)**

Магнитогорск, 2020г.

## Общеобразовательный цикл

### ОУД 01. Русский язык

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.01. Русский язык** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.01 Русский язык** является обязательным общим предметом из предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины «**Русский язык**» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

#### **личностных:**

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

#### **метапредметных:**

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
- владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

**предметных:**

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Содержание учебной дисциплины **ОУД.01. Русский язык** включает в себя следующие **разделы и темы:**

Введение

1. Язык и речь. Функциональные стили речи
2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография
3. Лексикология и фразеология
4. Морфемика, словообразование, орфография
5. Морфология и орфография
6. Синтаксис и пунктуация

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.01. Русский язык** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 114 часов, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 12ч., включая практические занятия — 6 ч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов —

102 ч.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

## **ОУД.02. Литература**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.02. Литература** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.02 Литература** является обязательным общим предметом из предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Учебная дисциплина «Литература» включает в себя обязательную учебную дисциплину «Родная литература», которая является обязательным предметом из предметной области «Русский язык и литература» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины «**Литература**» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

### **личностных:**

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словарей, энциклопедий, интернет-ресурсов и др.);

### **метапредметных:**

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

### **предметных:**

- сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;
- сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Содержание учебной дисциплины **ОУД.02. Литература** включает в себя следующие **разделы и темы:**

Введение

Русская литература XIX века

Особенности развития русской литературы во второй половине XIX века.

Поэзия второй половины XIX века.

Особенности развития литературы и других видов искусства в начале XX века.

Русская литература первой половины 20 века.

Русская литература во второй половине 20 века

Русское литературное зарубежье 1920-1990-х годов (три волны эмиграции)

Русская литература конца 20 века

Содержание учебной дисциплины **Родная литература** включает в себя следующие **разделы и темы:**

Тема 1. Творчество уральских писателей до Великой Октябрьской революции 1917 года

Тема 2. Писатели СССР и России об Урале.

Тема 3. Уральские писатели и поэты советского периода. Современные литераторы об Уральской земле.

Тема 4. Поэзия и проза Магнитогорска

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.02. Литература** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 170 часов, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 14ч., включая практические занятия — 4ч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 156 ч.

В том числе на дисциплины **«Родная литература»**: максимальная учебная нагрузка – 55ч., из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 4 ч., включая практические занятия – 1 ч.; внеаудиторная самостоятельная работа студентов – 51 ч.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачёта (с дисциплиной «Родная литература»).

### **ОУД.03. Иностранный язык**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.03. Иностранный язык** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.03 Иностранный язык** является обязательным общим предметом из предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД. 03 Иностранный язык обеспечивает достижение студентами **следующих результатов:**

• **личностных:**

- 1) сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;

- 2) сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- 3) развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом Мировидения;
- 4) осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения;
- 5) умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- 6) готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

**• мета предметных результатов:**

- 1) умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативных стратегий в различных ситуациях общения;
- 2) владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- 3) умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- 4) умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;
- 5) умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

**• предметных:**

- 1) сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- 2) владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- 3) достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- 4) сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Содержание учебной дисциплины **ОУД.03. Иностранный язык** включает в себя следующие **разделы и темы:**

Введение.

1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке
2. Описание человека. Внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и так далее.
3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности
4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)
5. Распорядок дня студента колледжа



6. Кабинет мечты
7. Хобби, досуг
8. Описание местоположения объекта (адрес, как найти)
9. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания
10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни
11. Экскурсии и путешествия
12. Россия, ее национальные символы, государственности, политическое устройство
13. Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД. 03. Иностраный язык** максимальная учебная нагрузка обучающегося по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет — 170 часов, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся 14 ч, включая практические занятия — 14 часов, внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 156 часа.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

#### **ОУД.04. Математика**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.04. Математика** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.04. Математика** является обязательным общим предметом из предметной области «Математика и информатика» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины «Математика» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

- **личностных:**

- сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, идеях и методах математики;

- понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественно-научных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- готовность и способность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;
- готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- **метапредметных:**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств для их достижения;
- целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

• **предметных:**

- сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, способах описания явлений реального мира на математическом языке;
- сформированность представлений о математических понятиях как важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;
- владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;
- сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;
- владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать геометрические фигуры на чертежах, моделях и в реальном мире; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;
- сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;
- владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.

Содержание учебной дисциплины **ОУД.04у. Математика** включает в себя следующие **разделы и темы:**

***Раздел.1. Алгебра и начала анализа***

Тема 1.1. Повторение

Тема 1.2. Элементы теории множеств и математической логики

Тема 1.3. Действительные числа

Тема 1.4. Степенная функция

Тема 1.5. Показательная функция

Тема 1.6. Логарифмическая функция

Тема 1.7. Тригонометрические формулы

Тема 1.8. Тригонометрические уравнения

Тема 1.9. Тригонометрические функции

Тема 1.10. Производная и ее геометрический смысл

Тема 1.11. Применение производной к исследованию функций

Тема 1.12. Интеграл

***Раздел 2. Комбинаторика. Основы теории вероятностей и математической статистики***

Тема 2.1. Комбинаторика

Тема 2.2. Элементы теории вероятностей

Тема 2.3. Статистика

### **Раздел 3. Геометрия**

Тема 3.1. Параллельность прямых и плоскостей

Тема 3.2. Перпендикулярность прямых и плоскостей

Тема 3.3. Многогранники

Тема 3.4. Векторы в пространстве

Тема 3.5. Метод координат в пространстве

Тема 3.6. Цилиндр, конус, шар

Тема 3.7. Объемы тел

При реализации содержания общеобразовательного учебной дисциплины **ОУД.04. Математика** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 341 час, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 26 ч., включая практические занятия — 6ч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 315 часов.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

### **ОУД.05. История**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.05. История** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);
- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.05. История** является обязательным общим предметом из предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины «История» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• **личностных:**

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственным символам (гербу, флагу, гимну);

- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

— толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

• **метапредметных:**

— умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

— умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

— владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

— готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;

— умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

— умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

• **предметных:**

— сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;

— владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

— сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;

— владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;

— сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

Содержание учебной дисциплины **ОУД.05. История** включает в себя следующие **разделы и темы:**

**Раздел 1. Россия в годы великих потрясений**

- Тема 1. Российская империя в Первой мировой войне  
Тема 2. Российская революция: Февраль 1917 года  
Тема 3. Великая Октябрьская Революция  
Тема 4. Первые революционные преобразования большевиков  
Тема 5. Гражданская война и её последствия  
Тема 6. Урал в годы Первой мировой и гражданской войн

**Раздел 2. Советский Союз в 1920—1930-е гг**

- Тема 7. СССР в годы НЭПа  
Тема 9. СССР в 1930х годах  
Тема 10. Урал в 1930 х годах.

**Раздел 3. Великая Отечественная война. 1941—1945 гг.**

- Тема 11. Первый период войны (июнь 1941 — осень 1942 гг.).  
Тема 12. Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 — 1943 гг.).  
Тема 13. Окончание Второй мировой войны (1944 — сентябрь 1945 гг.)  
Тема 14. Советско-японская война 1945 года  
Тема 15. Итоги Великой Отечественной войны  
Тема 16. Урал в годы Великой Отечественной войны

**Раздел 4. СССР в 1945-1991гг.**

- Тема 17. Эпоха послевоенного правления И.В. Сталина  
Тема 18. «Оттепель»: середина 1950-х — первая половина 1960-х  
Тема 19. Эпоха правления Л.И. Брежнева  
Тема 20. Политика «перестройки».  
Тема 21. Распад СССР  
Тема 22. Советский Урал в 1946-1991 гг.

**Раздел 5. Российская Федерация.**

- Тема 23. Становление новой России (1992—1999 гг.)  
Тема 24. Россия в 2000-е гг.: вызовы времени и задачи модернизации  
Тема 25. Урал на современном этапе развития российской истории.

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.05. История** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 170 часов, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 14ч., включая практические занятия — 10ч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 156 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

**ОУД.06. Физическая культура**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.06. Физическая культура** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и

науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.06. Физическая культура** является обязательным общим предметом из предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• **личностных**:

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;

- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью, неприятию вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

- потребность к самостоятельному использованию физической культуры как составляющей доминанты здоровья;

- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;

- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;

- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;

- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры;

- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции, в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;

- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;

- патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

- **метапредметных:**

- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике;
- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;
- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

- **предметных:**

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;
- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Содержание учебной дисциплины **ОУД.06. Физическая культура** включает в себя следующие **разделы и темы:**

**Раздел 1. Легкая атлетика**

Тема 1.1 Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование

Тема 1.2 Бег 100 м, эстафетный бег 4 × 100 м, бег по прямой с различной скоростью, равномерный бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши)

Тема 1.3 Прыжки в длину с разбега способом «согнув ноги»; прыжки в высоту способами «прогнувшись», «перешагиванием», «ножницы», перекидной

Тема 1.4 Метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); толкание ядра.

**Раздел 2. Лыжная подготовка.**

Тема 2.1 Переход с одновременных лыжных ходов на попеременные.

Тема 2.2 Преодоление подъемов и препятствий.

Тема 2.3 Переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни



Тема 2.4 Элементы тактики лыжных гонок: распределение сил, лидирование, обгон, финиширование и др.

Тема 2.5 Прохождение дистанции до 3 км (девушки) и 5 км (юноши).

Тема 2.6 Основные элементы тактики в лыжных гонках. Правила соревнований.

Тема 2.7 Техника безопасности при занятиях лыжным спортом. Первая при травмах и обморожениях.

### ***Раздел 3. Гимнастика***

Тема 3.1 Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, набивными мячами, упражнения с мячом, обручем (девушки).

Тема 3.2 Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки).

Тема 3.3 Упражнения для коррекции зрения. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики.

### ***Раздел 4. Спортивные игры – волейбол.***

Тема 4.1 Стойки, перемещения, передачи, подачи, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении вперед и последующим скольжением на груди – животе, блокирование, тактика нападения, тактика защиты.

Тема 4.2 Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам.

### ***Раздел 5. Баскетбол.***

Тема 5.1 Ловля и передача мяча, ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком), вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защиты – перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание, тактика нападения, тактика защиты.

Тема 5.2 Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам баскетбола. Игра по правилам.

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.06. Физическая культура** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 234 часа, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 2 ч., включая практические занятия, — 0 часов; внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 232 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## **ОУД.07. Основы безопасности жизнедеятельности**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.07. Основы безопасности жизнедеятельности** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.07. Основы безопасности жизнедеятельности** является обязательным общим предметом из предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД. 07 Основы безопасности жизнедеятельности обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• **личностных:**

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

• **мета предметных:**

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;
- овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;
- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;
- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;
- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;

- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;
- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;
- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;
- **предметных:**
  - сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
  - получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;
  - сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;
  - освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;
  - освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;
  - развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
  - формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
  - развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;
  - получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;

Содержание учебной дисциплины **ОУД.07. Основы безопасности жизнедеятельности** включает в себя следующие **разделы и темы:**

***Раздел 1. Основы безопасности личности, общества, государства***

Тема 1.1. Проблемы формирования культуры безопасности жизнедеятельности человека в современной среде обитания. Этические и экологические критерии безопасности современной науки и технологий.

Тема 1.2. Основные подходы и принципы обеспечения безопасности объектов в среде жизнедеятельности.

Основы управления безопасностью в системе «человек — среда обитания».

***Раздел 2. Защита населения Российской Федерации от опасных и чрезвычайных ситуаций***

Тема 2.1. Общие понятия и классификация ЧС природного, техногенного и социального характера

Тема 2.2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС, ее структура и задачи. Гражданская оборона

Тема 2.3. Современные средства поражения, их поражающие факторы.

Тема 2.4. Организация проведения аварийно- спасательных и других неотложных работ в зоне ЧС. Средства индивидуальной защиты

Тема 2.5. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта и при захвате в заложники

Тема 2.6. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан

### ***Раздел 3. Вооруженные силы Российской Федерации***

Тема 3.1 Основы обороны государства и воинская обязанность. История создания ВС России. Основные предпосылки проведения военной реформы Вооруженных сил РФ.

Тема 3.2 Функции и основные задачи современных ВС РФ. Организационная структура ВСР Виды ВС, рода войск

Тема 3.3. Правовые основы военной службы. Подготовка граждан к военной службы.

Тема 3.4. Организация медицинского освидетельствования и медицинского обследования граждан при постановке на воинский учет

Тема 3.5. Призыв на военную службу. Прохождение военной службы по призыву, по контракту. Альтернативная гражданская служба.

Тема 3.6. Права и ответственность военнослужащих. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.

Тема 3.7. Военная присяга. Боевые традиции Вооруженных сил Российской Федерации. Ритуалы Вооруженных сил Российской Федерации. Символы воинской чести. Военнослужащий-патриот. Военнослужащий подчиненный.

Тема 3.8. Международная деятельность ВС РФ

### ***Раздел 4. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни***

Тема 4.1. Здоровье и ЗОЖ. Основы медицинских знаний. Влияние окружающей среды на здоровье человека. Вредные привычки, их влияние на здоровье.

Тема 4.2. Семья в современном обществе. Законодательство о семье. Правовые основы взаимоотношения полов.

Тема 4.3. Первая помощь при неотложных состояниях: закон и порядок. Правила оказания первой помощи.

Тема 4.4. Первая помощь при травмах, ранениях

Тема 4.5. Первая помощь при кровотечениях.

Тема 4.6. Первая помощь при сотрясениях и ушибах головного мозга. Первая помощь при дорожно-транспортном происшествии

Тема 4.7 Первая помощь при остром отравлении никотином, алкоголем, лекарствами, ядами, наркотическими веществами

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.07. Основы безопасности жизнедеятельности** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 102 часа, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 9 ч., включая практические занятия — 4ч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 93 часа.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

### **ОУД.08. Астрономия**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.08. Астрономия** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.08. Астрономия** является обязательным общим предметом из предметной области «Естественные науки» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД. 08 Астрономия обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

– **личностных:**

- сформированность научного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития астрономической науки;
- устойчивый интерес к истории и достижениям в области астрономии;
- умение анализировать последствия освоения космического пространства для жизни и деятельности человека;

– **метапредметных:**

- умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- владение навыками познавательной деятельности, навыками разрешения проблем, возникающих при выполнении практических заданий по астрономии;
- умение использовать различные источники по астрономии для получения достоверной научной информации, умение оценить ее достоверность;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения по различным вопросам астрономии, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме астрономического характера, включая составление текста и презентации материалов с использованием информационных и коммуникационных технологий;

–

– **предметных:**

- сформированность представлений о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной;
- понимание сущности наблюдаемых во Вселенной явлений;
- владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, уверенное пользование астрономической

- терминологией и символикой;
- сформированность представлений о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии;
- осознание роли отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.

Содержание учебной дисциплины **ОУД.08 Астрономия** включает в себя следующие **разделы и темы:**

***Раздел 1. История развития астрономии***

Тема 1.1. Введение

Тема 1.2. Астрономия в древности (Аристотель, Гиппарх Никейский и Птолемей)

Тема 1.3. Звездное небо

Тема 1.4. Летоисчисление и его точность

Тема 1.5. Оптическая астрономия

Тема 1.6. Изучение околоземного пространства

Тема 1.7. Астрономия дальнего космоса

***Раздел 2. Устройство Солнечной системы***

Тема 2.1. Происхождение Солнечной системы

Тема 2.2. Видимое движение планет

Тема 2.3. Система Земля — Луна

Тема 2.4. Природа Луны

Тема 2.5. Планеты земной группы

Тема 2.6. Планеты-гиганты

Тема 2.7. Малые тела Солнечной системы

Тема 2.8. Общие сведения о Солнце

Тема 2.9. Солнце и жизнь Земли

Тема 2.10. Небесная механика

Тема 2.11. Исследование Солнечной системы

***Раздел 3. Строение и эволюция Вселенной***

Тема 3.1. Расстояние до звезд

Тема 3.2. Физическая природа звезд

Тема 3.3. Виды звезд

Тема 3.4. Звездные системы. Экзопланеты

Тема 3.5. Наша Галактика — Млечный путь

Тема 3.6. Другие галактики

Тема 3.7. Происхождение галактик

Тема 3.8. Эволюция галактик и звезд

Тема 3.9. Жизнь и разум во Вселенной

Тема 3.10. Вселенная сегодня: астрономические открытия

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины **ОУД.08 Астрономия** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 52 часа, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 4 ч., включая практические занятия — 2ч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 48 часов.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## **ОУД.09. Информатика**

Рабочая программа общеобразовательного учебной дисциплины **ОУД.09. Информатика** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.09. Информатика** является обязательным учебным предметом (по выбору) из предметной области «Математика и информатика» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.09 Информатика обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- **личностных:**

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;

- осознание своего места в информационном обществе;

- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;

- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;

- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;

- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;

- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

- **метапредметных:**

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

- **предметных:**

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;



- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

Содержание учебной дисциплины **ОУД.09. Информатика** включает в себя следующие **разделы**:

- Раздел 1. Введение. Информационная деятельность человека
- Раздел 2. Информация и информационные процессы
- Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий
- Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов
- Раздел 5. Телекоммуникационные технологии

При реализации содержания общеобразовательного учебной дисциплины **ОУД.09. Информатика** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 114 часов, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 10 ч., включая практические занятия — бч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 104 часов.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

### **ОУД.13. Обществознание**

Рабочая программа общеобразовательного учебной дисциплины **ОУД.13. Обществознание** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.13. Обществознание** является обязательным учебным предметом (по выбору) из предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины «Обществознание» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

- **личностных:**

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);
- гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;
- готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

• **метопредметных:**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем;
- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение определять назначение и функции различных социальных, экономических и правовых институтов;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;

• **предметных:**

- сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;
- владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;
- владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;

- сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;
- сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;
- владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

Содержание элективного курса **ОУД.13. Обществознание** включает в себя следующие **разделы и темы**:

Введение

### **1. Человек и общество**

1.1. Природа человека, врожденные и приобретенные качества

1.2. Общество как сложная система

### **2. Духовная культура человека и общества**

2.1. Духовная культура личности и общества

2.2. Наука и образование в современном мире

2.3. Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры

### **3. Экономика**

3.1. Экономика и экономическая наука. Экономические системы

3.2. Рынок. Фирма. Роль государства в экономике

3.3. Рынок труда и безработица

3.4. Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики

### **4. Социальные отношения**

4.1. Социальная роль и стратификация

4.2. Социальные нормы и конфликты

4.3. Важнейшие социальные общности и группы

### **5. Политика**

5.1. Политика и власть. Государство в политической системе.

5.2. Участники политического процесса

### **6. Право**

6.1. Правовое регулирование общественных отношений

6.2. Основы конституционного права Российской Федерации

6.3. Отрасли российского права

При реализации содержания элективного курса **ОУД.13. Обществознание** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 114 часов, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 10 ч., включая практические занятия — 4 ч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 104 часов.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## **ОУД.14. Экономика**

Рабочая программа общеобразовательного учебной дисциплины **ОУД.14. Экономика** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в

пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября,) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.14. Экономика** является обязательным профильным учебным предметом (по выбору) из предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины **ОУД.14. Экономика** обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных:**

- 1) развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность обучаемого для определения жизненно важных интересов личности в условиях кризисного развития экономики, сокращения природных ресурсов;
- 2) формирование системы знаний об экономической жизни общества, определение своих места и роли в экономическом пространстве;
- 3) воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью как к индивидуальной и общественной ценности;

• **метапредметных:**

- 1) овладение умениями формулировать представления об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук, изучение особенности применения экономического анализа для других социальных наук, понимание сущности основных направлений современной экономической мысли;
- 2) овладение обучающимися навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;
- 3) формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественных наук, вырабатывать в себе качества гражданина Российской Федерации, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации;
- 4) генерирование знаний о многообразии взглядов различных ученых по вопросам как экономического развития Российской Федерации, так и мирового сообщества; умение применять исторический, социологический, юридический подходы для всестороннего анализа общественных явлений;

• **предметных:**

- 1) сформированность системы знаний об экономической сфере в жизни общества как пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;
- 2) понимание сущности экономических институтов, их роли в социально-

- экономическом развитии общества; понимание значения этических норм и нравственных ценностей в экономической деятельности отдельных людей и общества сформированность уважительного отношения к чужой собственности;
- 3) сформированность экономического мышления: умения принимать рациональные решения в условиях относительной ограниченности доступных ресурсов, оценивать и принимать ответственность за их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом;
  - 4) владение навыками поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет; умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;
  - 5) сформированность навыков проектной деятельности: умение разрабатывать и реализовывать проекты экономической и междисциплинарной направленности на основе базовых экономических знаний и ценностных ориентиров;
  - 6) умение применять полученные знания и сформированные навыки для эффективного исполнения.

Содержание учебной дисциплины **ОУД.14. Экономика** включает в себя следующие **разделы и темы:**

***Раздел 1 Введение. Экономика и экономическая наука***

Тема 1.1. Потребности человека и ограниченность ресурсов

Тема 1.2. Факторы производства. Прибыль и рентабельность.

Тема 1.3 Выбор и альтернативная стоимость.

Тема 1.4. Типы экономических систем

Тема 1.5. Собственность и конкуренция

Тема 1.6. Экономическая свобода. Значение специализации и обмена.

***Раздел 2. Семейный бюджет***

1 Источники доходов семьи. Основные статьи расходов.

2 Анализ расходов и доходов семьи

***Раздел 3. Товар и его стоимость***

1 Понятие стоимости товара. Соотношение полезности и стоимости товара

2 Теория трудовой стоимости. Теория предельной полезности. Теория предельной полезности и издержек производства

***Раздел 4. Рыночная экономика***

Тема 4.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Рыночные структуры.

Тема 4.2. Экономика предприятия: цели, организационно-правовые формы.

Тема 4.3. Организация производства.

Тема 4.4. Производственные затраты. Бюджет затрат.

***Раздел 5. Труд и заработная плата.***

Тема 5.1. Рынок труда. Заработная плата и мотивация труда.

Тема 5.2. Безработица. Политика государства в области занятости.

Тема 5.3. Наёмный труд и профессиональные союзы.

***Раздел 6. Деньги и банки.***

Тема 6.1. Деньги и их роль в экономике.

Тема 6.2. Банковская система.

Тема 6.3. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовые биржи.

Тема 6.4. Инфляция и её социальные последствия

***Раздел 7. Государство и экономика***

Тема 7.1. Роль государства в развитии экономики

Тема 7.2. Налоги и налогообложение

Тема 7.3. Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета.

Тема 7.4. Показатели экономического роста. Экономические циклы.

Тема 7.5. Основы денежно-кредитной политики государства.

### **Раздел 8. Международная экономика**

Тема 8.1. Международная торговля-индикатор интеграции национальных экономик.

Тема 8.2. Валюта. Обменные курсы валют.

Тема 8.3. Глобализация мировой экономики

Тема 8.4. Особенности современной экономики России.

При реализации содержания общеобразовательного учебной дисциплины **ОУД.14. Экономика** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 96 часов, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 8 ч., включая практические занятия — 4 ч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 88 часов.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

### **ОУД.15. Право**

Рабочая программа общеобразовательного учебной дисциплины **ОУД.15. Право** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.15. Право** является обязательным профильным учебным предметом (по выбору) из предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины «Право», обеспечивает достижение студентами следующих результатов: *личностных*:

- воспитание высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн) ;

- формирование гражданской позиции как активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания;
  - готовность и способность к самостоятельной, ответственной деятельности в сфере права;
  - готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей;
  - нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
  - готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни;
- межпредметных:**
- выбирать успешные стратегии поведения в различных правовых ситуациях;
  - умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;
  - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
  - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации;
  - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей;
  - владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
  - владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания;
  - сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах;
  - владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;
  - владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;
  - сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;
  - сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;
  - сформированность основ правового мышления;
  - сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права;
  - понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;
  - сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;
  - сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

Содержание учебной дисциплины **ОУД.15. Право** включает в себя следующие **темы:**

Тема 1. Общество. Государство. Право.

Тема 2. Государство. Понятие. Признаки. Виды. Форма государства. Функции государства. Государственный аппарат

Тема 3. Понятие и признаки права. Правовая норма. Источники права. Структура права. Правоотношения. Правонарушение и юридическая ответственность

Тема 4. Основы конституционного права Российской Федерации.

Тема 5. Правосудие и правоохранительные органы.

Тема 6. Основы гражданского права.

Тема 7. Основы гражданского процесса. Гражданско-правовая защита прав и интересов граждан

Тема 8. Основы семейного права

Тема 9. Основы наследственного права

Тема 10. Основы трудового права.

Тема 11. Административное право и административный процесс.

Тема 12. Уголовное право и уголовный процесс.

Тема 13. Международное право как основа взаимоотношений государств мира.

Тема 14. Правовые основы борьбы с коррупционным поведением

При реализации содержания общеобразовательного учебной дисциплины **ОУД.15. Право** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 123 часа, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 12 ч., включая практические занятия — 4 ч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 111 часов.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

### **ОУД.16. Естествознание**

Рабочая программа общеобразовательного учебной дисциплины **ОУД.16. Естествознание** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.16. Естествознание** является обязательным учебным предметом (по выбору) из предметной области «Естественные науки» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.16 Естествознание обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

– **личностных:**

- устойчивый интерес к истории и достижениям в области естественных наук,
- чувство гордости за российские естественные науки;
- готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности с использованием знаний в области естественных наук;



- объективное осознание значимости компетенций в области естественных наук для человека и общества, умение использовать технологические достижения в области физики, химии, биологии для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;
  - умение проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека; готовность самостоятельно добывать новые для себя естественно-научные знания с использованием для этого доступных источников информации;
  - умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;
  - умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области естествознания
- **метапредметных:**
- овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающего естественного мира;
  - применение основных методов познания (наблюдения, научного эксперимента) для изучения различных сторон естественно-научной картины мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
  - умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства для их достижения на практике;
  - умение использовать различные источники для получения естественно-научной информации и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;
- **предметных:**
- сформированность представлений о целостной современной естественно-научной картине мира, природе как единой целостной системе, взаимосвязи человека, природы и общества, пространственно-временных масштабах Вселенной;
  - владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;
  - сформированность умения применять естественно-научные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;
  - сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира;
  - владение приемами естественно-научных наблюдений, опытов, исследований и оценки достоверности полученных результатов;
  - владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественно-научным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;
  - сформированность умений понимать значимость естественно-научного знания для каждого человека независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей.

Содержание элективного курса **ОУД.16. Естествознание** включает в себя следующие разделы и темы:

### **Раздел 1. Физика**

Тема 1.1. Механика

Тема 1.2. Основы молекулярной физики и термодинамики

Тема 1.3. Основы электродинамики

Тема 1.4. Колебания и волны

Тема 1.5. Элементы квантовой физики

### **Раздел 2. Химия**

Тема 2.1. Основные химические понятия и законы химии

Тема 2.2. Периодический закон и периодическая система Д.И. Менделеева в свете современных представлений о строении атома

Тема 2.3. Строение вещества. Химическая связь

Тема 2.4. Закономерности протекания химических реакций

Тема 2.5. Основные классы неорганических соединений

Тема 2.6. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М.Бутлерова

Тема 2.7. Углеводороды и их природные источники

Тема 2.8. Кислородсодержащие органические соединения

Тема 2.9. Азотсодержащие органические соединения

Тема 2.10. Химия и организм человека

### **Раздел 3. Биология**

Тема 3.1. Современные взгляды о возникновении жизни

Тема 3.2. Химический состав клетки

Тема 3.3. Строение и функции клетки

Тема 3.4. Размножение и развитие организма

Тема 3.5. Индивидуальное развитие человека

Тема 3.6. Основы генетики и селекции

Тема 3.7. Развитие эволюционных представлений

Тема 3.8. Происхождение человека

Тема 3.9. Биосфера

При реализации содержания элективного курса **ОУД.16. Естествознание** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 145 часов, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 12 ч., включая практические занятия — 4ч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 133 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## **ОУД.18. География**

Рабочая программа общеобразовательного учебной дисциплины **ОУД.18. География** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по

специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.18. География** является обязательным учебным предметом (по выбору) из предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.18 География обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных:**

— сформированность ответственного отношения к обучению; готовность и способность студентов к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;

— сформированность целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития географической науки и общественной практики;

— сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

— сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

— сформированность коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками и взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видах деятельности;

— умение ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;

— критичность мышления, владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;

— креативность мышления, инициативность и находчивость;

• **метапредметных:**

— владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками разрешения проблем; готовность и способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

— умение ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

— умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

— осознанное владение логическими действиями определения понятий, обобщения, установления аналогий, классификации на основе самостоятельного выбора оснований и критериев;

— умение устанавливать причинно-следственные связи, строить рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать аргументированные выводы;

— представление о необходимости овладения географическими знаниями с целью формирования адекватного понимания особенностей развития современного мира;

— понимание места и роли географии в системе наук; представление об обширных междисциплинарных связях географии;

• **предметных:**

— владение представлениями о современной географической науке, ее участии в решении важнейших проблем человечества;

— владение географическим мышлением для определения географических аспектов природных, социально-экономических и экологических процессов и проблем;

— сформированность системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства, динамике и территориальных особенностях процессов, протекающих в географическом пространстве;

— владение умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий;

— владение умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях;

— владение умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации;

— владение умениями применять географические знания для объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к изменению ее условий;

— сформированность представлений и знаний об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем.

Содержание учебной дисциплины **ОУД.18 География** включает в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Источники географической информации**

Тема 1.1. Традиционные и новые методы географических исследований. Источники географической информации.

**Раздел 2. Политическое устройство мира**

Тема 2.1. Политическая карта мира.

Тема 2.2. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима.

**Раздел 3. География мировых природных ресурсов**

Тема 3.1. Виды природных ресурсов. Ресурсообеспеченность.

**Раздел 4. География населения мира**

Тема 4.1. Население мира, его численность и воспроизводство.

Тема 4.2. Состав населения мира.

Тема 4.3. Расовый, этнолингвистический и религиозный состав населения.

**Раздел 5. Мировое хозяйство**

Тема 5.1. Современные особенности развития мирового хозяйства.

Тема 5.2. География отраслей первичной сферы мирового хозяйства.

Тема 5.2. География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства.

Тема 5.2. География отраслей третичной сферы мирового хозяйства.

## **Раздел 6. Регионы мира**

Тема 6.1. География населения и хозяйства Зарубежной Европы.

Тема 6.2. География населения и хозяйства Зарубежной Азии.

Тема 6.3. География населения и хозяйства Африки.

Тема 6.4. География населения и хозяйства Северной Америки.

Тема 6.5. География населения и хозяйства Латинской Америки.

Тема 6.6. География населения и хозяйства Австралии и Океании.

## **Раздел 7. Россия в современном мире**

Тема 7.1. Место России в мировом хозяйстве и международном географическом разделении труда.

Тема 7.2. Особенности территориальной структуры хозяйства.

## **Раздел 8. Географические аспекты современных глобальных проблем человечества**

Тема 8.1. Глобальные проблемы человечества. Проблема преодоления отсталости развивающихся стран.

Тема 8.2.. Роль географии в решении глобальных проблем человечества.

При реализации содержания общеобразовательного учебной дисциплины **ОУД.18. География** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 52 час, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 4 ч., включая практические занятия — 1 ч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 48 часов.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## **ОУД.19. Экология**

Рабочая программа общеобразовательного учебной дисциплины **ОУД.19. Экология** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Учебная дисциплина **ОУД.19. Экология** является обязательным учебным предметом (по выбору) из предметной области «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования для специальности СПО социально-экономического профиля.

Освоение содержания учебной дисциплины ОУД.19 Экология обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

- **личностных:**

- устойчивый интерес к истории и достижениям в области экологии;

- готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности, используя полученные экологические знания;
- объективное осознание значимости компетенций в области экологии для человека и общества;
- умения проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;
- готовность самостоятельно добывать новые для себя сведения экологической направленности, используя для этого доступные источники информации;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области экологии;
  - **метапредметных:**
  - овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения разных сторон окружающей среды;
  - применение основных методов познания (описания, наблюдения, эксперимента) для изучения различных проявлений антропогенного воздействия, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
  - умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства их достижения на практике;
  - умение использовать различные источники для получения сведений экологической направленности и оценивать ее достоверность для достижения поставленных целей и задач;
  - **предметных:**
  - сформированность представлений об экологической культуре как условии достижения устойчивого (сбалансированного) развития общества и природы, экологических связях в системе «человек—общество — природа»;
  - сформированность экологического мышления и способности учитывать и оценивать экологические последствия в разных сферах деятельности;
  - владение умениями применять экологические знания в жизненных ситуациях, связанных с выполнением типичных социальных ролей;
  - владение знаниями экологических императивов, гражданских прав и обязанностей в области энерго- и ресурсосбережения в интересах сохранения окружающей среды, здоровья и безопасности жизни;
  - сформированность личностного отношения к экологическим ценностям, моральной ответственности за экологические последствия своих действий в окружающей среде;
  - сформированность способности к выполнению проектов экологически ориентированной социальной деятельности, связанных с экологической безопасностью окружающей среды, здоровьем людей и повышением их экологической культуры.

Содержание учебной дисциплины **ОУД.19. Экология** включает в себя следующие

**разделы и темы:**

**Раздел 1. Экология как научная дисциплина**

Тема 1.1 Общая экология.

Тема 1.2 Социальная экология.

Тема 1.3 Прикладная экология.

**Раздел 2. Среда обитания человека и экологическая безопасность**

Тема 2.1 Среда обитания человека.

Тема 2.2 Городская среда.

Тема 2.3 Сельская среда.

### **Раздел 3. Концепция устойчивого развития**

Тема 3.1 Возникновение концепции устойчивого развития.

Тема 3.2 «Устойчивость и развитие».

### **Раздел 4. Охрана природы**

Тема 4.1 Природоохранная деятельность.

Тема 4.2 Природные ресурсы и их охрана.

При реализации содержания общеобразовательного учебной дисциплины **ОУД.19. Экология** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 52 часов, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 4 ч., включая практические занятия — 1 ч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 48 часов.

В соответствии с планом учебного процесса не предусмотрена промежуточная аттестация.

#### **УДД.01. Основы исследовательской деятельности**

Рабочая программа учебной дисциплины **УДД.01. Основы исследовательской деятельности** предназначена для изучения в ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования», реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочая программа элективного курса разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.02. 2012 № 413, с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября) с учетом:

- Примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г., № 2/16-з);

- Примерной рабочей программы воспитания подготовки специалистов среднего звена по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Дисциплина **УДД.01. Основы исследовательской деятельности** является дополнительной дисциплиной для специальности СПО социально-экономического профиля. Дисциплина введена в учебный план по специальности с целью обеспечения удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, развития личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы; развития навыков самообразования и самопроектирования; углубления, расширения и систематизации знаний в выбранной области научного знания.

Освоение содержания учебной дисциплины УДД. 01. Основы исследовательской деятельности обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• **личностных:**

- 1) устойчивый интерес к процессу исследования;
- 2) готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности, используя полученные знания в исследовательской деятельности;
- 3) объективное осознание значимости исследовательской компетенций в некоторых

областях деятельности человека и общества;

4) готовность самостоятельно добывать новые для себя сведения в некоторых областях заинтересовавшего исследования, используя для этого доступные источники информации;

5) умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;

**• метапредметных:**

1) овладение умениями и навыками различных видов инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности для изучения интересующего явления (или процесса);

2) применение основных методов познания (описания, наблюдения, эксперимента) для изучения интересующего явления (или процесса), с которым возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

3) умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства их достижения на практике;

4) умение использовать различные источники информации для получения сведений интересующего явления (или процесса) и оценивать его достоверность для достижения поставленных целей и задач;

5) умение проводить рефлексию собственной поисковой, организационной деятельности;

6) умение устного выступления и публичной защиты результатов собственного исследования;

**• предметных:**

1) сформированность представлений об исследовательской деятельности как условии достижения развития качеств личности, направленных на самостоятельное успешное усвоение новых знаний, умений, компетенций, видов и способов деятельности;

2) владение терминологией исследовательской деятельности;

3) сформированность навыков анализировать и перерабатывать литературу по теме исследования, выбирать тему и постановки проблемы, обосновывать актуальность исследования, определять цель и задачи исследования, подбирать методы адекватные поставленным задачам, самостоятельной организации исследовательской деятельности;

4) сформированность навыков самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач в исследовательской деятельности;

5) способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов.

Содержание дисциплины **УДД.01.Основы исследовательской деятельности** включает в себя следующие **разделы и темы:**

**Раздел 1. Методология научного исследования**

Тема 1.1. Наука и научное познание

Тема 1.2 Методологические основы исследования

Тема 1.3 Доклад и реферат. Эссе как тип исследовательской работы

Тема 1.4 Технология работы с информационными источниками

Тема 1.5 Продукт проектной деятельности

**Раздел 2. Научно-исследовательская работа студентов**



Тема 2.1. Категориально - понятийный аппарат и структура исследования  
Тема 2.2. Организация исследовательской опытно-экспериментальной работы  
Тема 2.3. Требования к оформлению и защите курсовой и выпускной квалификационной работы

### **Раздел 3. Работа над проектом**

Тема 3.1 Разработка проекта

При реализации содержания дисциплины **УДД.01. Основы исследовательской деятельности** максимальная учебная нагрузка обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** социально-экономического профиля составляет 57 часов, из них аудиторная (обязательная) нагрузка обучающихся – 5 ч., включая практические занятия — 1 ч., внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 52 часов.

В рамках дисциплины **УДД.01. Основы исследовательской деятельности** предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта.

В соответствии с планом учебного процесса не предусмотрена промежуточная аттестация.

## **Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**

### **ОГСЭ.01. Основы философии**

Программа учебной дисциплины **ОГСЭ.01. Основы философии** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОГСЭ. 01. Основы философии** является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОГСЭ.01. Основы философии** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **Уметь:**

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста

#### **Знать:**

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;

- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Содержание учебной дисциплины **ОГСЭ.01. Основы философии** включают в себя следующие разделы и темы:

***Раздел 1. Роль философии в жизни человека и общества***

Тема 1.1. Философия как форма общественного познания

Тема 1.2. Основные категории и понятия философии

Тема 1.3. Исторические типы философии

***Раздел 2. Основы философского учения о бытии***

Тема 2.1. Онтология – учение о бытии

Тема 2.2. Диалектика как общая концепция развития

Тема 2.3. Человек как главная философская проблема

***Раздел 3. Сущность процесса познания***

Тема 3.1. Гносеология – теория познания

Тема 3.2. Истина и ее критерии

***Раздел 4. Основы научной, философской и религиозной картин мира***

Тема 4.1. Философия и научная картина мира

Тема 4.2. Философия и религия

Тема 4.3. Философия и искусство

Тема 4.4. Философия общества и истории

***Раздел 5. Теория ценностей***

Тема 5.1. Аксиология - философская теория ценностей

Тема 5.2. Свобода и ответственность за сохранение жизни, культуры, окружающей среды

***Раздел 6. Глобальные проблемы современности и проблемы современной цивилизации***

Тема 6.1. Глобальные проблемы современности и проблемы современной цивилизации

При реализации содержания учебной дисциплины **ОГСЭ.01. Основы философии** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 74 часа, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 10 часов (включая лабораторно-практические занятия – 2 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 64 часа.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

## **ОГСЭ.02. История**

Программа учебной дисциплины **ОГСЭ.02. История** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОГСЭ.02. История** является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОГСЭ.02. История** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 4.3. Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.

ПК 4.4. Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем

**Знать:**

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX -начале XXI вв.
- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

Содержание учебной дисциплины **ОГСЭ.02. История** включают в себя следующие разделы и темы:

***1. Вторая мировая война. Послевоенное десятилетие***

Тема 1.1..Введение. Россия и мир в Новейшее время.

Тема 1.2. Вторая мировая война

Тема 1.3. Послевоенное устройство мира. «Холодная война».

Тема 1.4. От Лиги Наций к ООН

***2. Советский Союз и мир в 60-80 гг. XXвека***

Тема 2.1. «Оттепель» в СССР

Тема 2.2. СССР всер. 60-80 гг. XX века

Тема 2.3. СССР в годы перестройки

Тема 2.4 Ведущие капиталистические страны

Тема 2.5. Страны Латинской Америки

***3. Современный мир***

Тема 3.1. Становление современной России

Тема 3.2. Национальная безопасность и внешняя политика России

Тема 3.3.Геополитические конфликты конца XX-нач. XXIвека

Тема 3.5. Глобальные проблемы человечества

При реализации содержания учебной дисциплины **ОГСЭ.02. История** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 71 час, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 12 часов (включая лабораторно-практические занятия – 2 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 59 часа.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

### **ОГСЭ.03. Иностранный язык**

Программа учебной дисциплины **ОГСЭ.03. Иностранный язык** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОГСЭ.03. Иностранный язык** является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОГСЭ.03. Иностранный язык** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК. 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК. 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК. 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК. 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК. 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК. 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК. 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК. 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК. 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК. 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

**Знать:**

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

Содержание учебной дисциплины **ОГСЭ.03. Иностранный язык** включают в себя следующие разделы и темы:

***Раздел 1. Социально-бытовая сфера.***

Тема 1.1. Семья и семейные ценности

Тема 1.2. Социальные аспекты жизни современного общества

Тема 1.3. Здоровье и забота о нем.

***Раздел 2. Социально- культурная сфера***

Тема 2.1. СМИ

Тема 2.2. Природа. Охрана окружающей среды.

Тема 2.3. Книги. Любимый писатель

Тема 2.4. Искусство. Кино. Театр

***Раздел 3. Учебно-бытовая сфера***

Тема 3.1. Мой колледж

Тема 3.2. Образование в России

Тема 3.3. Образование в Англии и США

Тема 3.4.Моя будущая профессия.

Тема 3.5. Проблемы молодежи

#### **Раздел 4. Профессиональная сфера. Карьера**

Тема 4.1. Деловая переписка

Тема 4.2. Устройство на работу

Тема 4.3. Рабочий день делового человека. Деловые встречи

Тема 4.4. Законодательства в России и за рубежом

Тема 4.5.Органы правоохранительной деятельности

При реализации содержания учебной дисциплины **ОГСЭ.03. Иностранный язык** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 179 час, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 28 часа (включая лабораторно-практические занятия – 28 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 151 часа.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

#### **ОГСЭ.04. Физическая культура**

Программа учебной дисциплины **ОГСЭ.04. Физическая культура** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОГСЭ.04. Физическая культура** является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОГСЭ.03. Иностранный язык** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

##### **Уметь:**

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

##### **Знать:**

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

Содержание учебной дисциплины **ОГСЭ.04. Физическая культура** включает в себя следующие разделы и темы:

***Раздел 1. Теоретико - практический (практические основы физической культуры)***

Тема 1.1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.

Тема 1.2. Социально-биологические основы физической культуры и спорта

Тема 1.3. Основы здорового образа жизни

***Раздел 2. Методико-практический (методы и способы формирования умений и навыков средствами физической культуры)***

Тема 2.1. Методико-практические занятия:

- легкая атлетика
- баскетбол
- волейбол
- лыжи
- гимнастика
- плавание

***Раздел 3. Учебно-тренировочный (физическая культура и спорт для приобретения индивидуального и коллективного практического опыта)***

Тема 3.1. Учебно-тренировочные занятия

- легкая атлетика
- баскетбол
- волейбол
- лыжи
- гимнастика
- плавание

***Раздел 4. Контрольно - оценочный (критерии результативности занятий)***

При реализации содержания учебной дисциплины **ОГСЭ.04. Физическая культура** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 244 часа, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 2 часа (включая лабораторно-практические занятия – 2 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 242 часа.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## **ОГСЭ. 05. Русский язык и культура речи**

Программа учебной дисциплины **ОГСЭ. 05. Русский язык и культура речи** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОГСЭ. 05. Русский язык и культура речи** является вариативной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОГСЭ. 05. Русский язык и культура речи** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка; пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров;

**Знать:**

- основные составляющие языка, устной и письменной речи;
- понятие о нормах русского литературного языка;
- коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;
- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности; орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии; лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;
- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- основные единицы синтаксиса;
- русская пунктуация;
- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;
- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста; функционально-смысловые типы текстов;
- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи; сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие; языковые формулы официальных документов;
- правила оформления документов;
- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

Содержание учебной дисциплины **ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи** включают в себя следующие темы:

- Тема 1. Введение. Речь и её качество. Словари и их виды.
- Тема 2. Стили русского языка
- Тема 3. Лексическая стилистика
- Тема 4. Морфологическая стилистика.
- Тема 5. Синтаксическая стилистика.

При реализации содержания учебной дисциплины **ОГСЭ. 05. Русский язык и культура речи** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 47 часов, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 6 час (включая лабораторно-практические занятия – 0 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 41 часа.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.



# Математический и общий естественнонаучный цикл

## ЕН.01. Математика

Программа учебной дисциплины **ЕН.01. Математика** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ЕН.01. Математика** является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ЕН.01. Математика** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

### **Уметь:**

- решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;

- применять основные методы интегрирования при решении задач;

- применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности.

### **Знать:**

- основные понятия и методы математического анализа;

- основные численные методы решения прикладных задач.

Содержание учебной дисциплины **ЕН.01. Математика** включает в себя следующие разделы и темы:

### ***Раздел 1. Основные понятия и методы математического анализа***

Тема 1.1. Функция и её предел

Тема 1.2. Производная

Тема 1.3. Приложения производной

Тема 1.4. Интеграл

Тема 1.5. Приложения определённого интеграла

### ***Раздел 2. Элементы теории вероятностей и математической статистики***

Тема 2.1. Элементы теории вероятностей

Тема 2.2. Элементы математической статистики

При реализации содержания учебной дисциплины **ЕН.01. Математика** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 94 часа, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 16 часа (включая лабораторно-практические занятия – 6 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 78 часов.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена

## **ЕН.02. Информатика**

Программа учебной дисциплины **ЕН.02. Информатика** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ЕН.02. Информатика** является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ЕН.02. Информатика** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

**Уметь:**

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

**Знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

Содержание учебной дисциплины **ЕН.02. Информатика** включает в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Основы информатики**

Тема 1.1. Компьютер как средство автоматизации информационных процессов.

Тема 1.2. Информация. Информатизация общества.

**Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии**

Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации.

Тема 2.2. Технология обработки числовых данных.

Тема 2.3. Технология хранения, поиска и сортировки информации.

Тема 2.4. Компьютерные презентации

Тема 2.5. Технология обработки графической информации.

Тема 2.6. Справочные правовые системы.

Тема 2.7. Коммуникационные технологии.

При реализации содержания учебной дисциплины **ЕН.02. Информатика** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 106 часа, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 20 час (включая лабораторно-практические занятия – 12 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 86 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ** **Общепрофессиональные дисциплины**

### **ОП.01. Теория государства и права**

Программа учебной дисциплины **ОП.01. Теория государства и права** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП.01. Теория государства и права** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.01. Теория государства и права** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- применять на практике нормы различных отраслей права.

**Знать:**

- понятие, типы и формы государства и права;
- роль государства в политической системе общества;
- систему права Российской Федерации и ее элементы;
- формы реализации права;
- понятие и виды правоотношений;
- виды правонарушений и юридической ответственности.

Содержание учебной дисциплины **ОП.01. Теория государства и права** включает в себя следующие разделы и темы:

***Раздел 1. Теория государства и права как наука***

Тема 1.1. Теория государства и права в системе общественных и юридических наук

***Раздел 2. Теория государства***

Тема 2.1. Власть и общество

Тема 2.2. Теории происхождения государства

Тема 2.3. Сущность государства и функции государства

Тема 2.4. Формы государства

Тема 2.5. Механизм (аппарат) государства

***Раздел 3. Государство и гражданское общество***

Тема 3.1. Государство в политической системе общества. Правовое государство.

Тема 3.2. Государство и личность

***Раздел 4. Теория права.***

Тема 4.1. Происхождение и сущность права.

Тема 4.2. Понятие источника (формы) права. Правотворчество

Тема 4.3. Система права, понятие и признаки правовой нормы

Тема 4.4. Толкование права.

Тема 4.5. Правоотношение

Тема 4.6. Правомерное поведение и юридическая ответственность

Тема 4.7. Правосознание и правовая культура.

Тема 4.8. Законность правопорядок, дисциплина

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.01. Теория государства и права** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 129 часов, из них

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 22 часов (включая лабораторно-практические занятия – 2 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 107 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена

## **ОП.02. Конституционное право**

Программа учебной дисциплины **ОП.02. Конституционное право** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП.02. Конституционное право** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.02. Конституционное право** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

### **Уметь:**

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

### **Знать:**

- основные теоретические понятия и положения конституционного права; - содержание Конституции Российской Федерации;
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; - основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему Российской Федерации;

- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

Содержание учебной дисциплины **ОП.02. Конституционное право** включают в себя следующие разделы и темы:

***Раздел 1. Введение в Конституционное право России***

Тема 1.1. Конституционное право в системе российского права.

Тема 1.2. Наука конституционного права Российской Федерации.

Тема 1.3. Конституция Российской Федерации и ее развитие.

***Раздел 2. Основы конституционного строя России***

Тема 2.1. Основы конституционного строя Российской Федерации.

***Раздел 3. Конституционные основы правового статуса личности в России***

Тема 3.1. Основы правового статуса личности в Российской Федерации.

Тема 3.2. Гражданство Российской Федерации.

Тема 3.3. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями правового статуса в Российской Федерации.

Тема 3.4. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации.

Тема 3.5. Система гарантий прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации.

***Раздел 4. Федеративное устройство России***

Тема 4.1. Федеративное устройство России.

***Раздел 5. Система органов государственной власти и местное самоуправление в России***

Тема 5.1. Конституционные основы системы органов государственной власти в Российской Федерации.

Тема 5.2. Избирательное право и избирательные системы в Российской Федерации.

Тема 5.3. Президент Российской Федерации.

Тема 5.4. Федеральное Собрание Российской Федерации.

Тема 5.5. Правительство Российской Федерации.

Тема 5.6. Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации.

Тема 5.7. Конституционно-правовые основы организации и деятельности Прокуратуры Российской Федерации.

Тема 5.8. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Тема 5.9. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.02. Конституционное право** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 129 часов, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 22 час (включая лабораторно-практические занятия – 2 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 107 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета и экзамена.

### **ОП.03. Административное право**

Программа учебной дисциплины **ОП.03. Административное право** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП.03. Административное право** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.03. Административное право** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

**Знать:**

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права

Содержание учебной дисциплины **ОП.03. Административное право** включают в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Государственное управление и административное право**

Тема 1.1. Государственное управление — особый вид государственной деятельности

Тема 1.2. Понятие и сущность государственного управления

**Раздел 2. Административного право как отрасль права**

Тема 2.1. Понятие административного права, его предмет

Тема 2.2. Административно-правовые отношения и нормы

### **Раздел 3. Субъекты административного права**

Тема 3.1. Граждане как субъекты административного права

Тема 3.2. Органы исполнительной власти как аппарат управления. Характерные черты, присущие органам государства

### **Раздел 4. Формы и методы государственного управления**

Тема 4.1. Формы государственного управления

Тема 4.2. Методы государственного управления

### **Раздел 5. Ответственность по административному праву**

Тема 5.1. Общая характеристика ответственности по административному праву

Тема 5.2. Основания административной ответственности

### **Раздел 6. Административный процесс**

Тема 6.1. Сущность административного процесса

Тема 6.2. Производство по делам об административных правонарушениях

### **Раздел 7. Законность и дисциплина в государственном управлении**

Тема 7.1. Государственный контроль и его виды

Тема 7.2. Административный надзор

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.03. Административное право** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 129 часов, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 22 час (включая лабораторно-практические занятия – 2 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 107 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

### **ОП.04. Основы экологического права**

Программа учебной дисциплины **ОП.04. Основы экологического права** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП.04. Основы экологического права** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.04. Основы экологического права** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение



квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере экологического права.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- толковать и применять нормы экологического права;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;
- применять правовые нормы для решения практических ситуаций.

**Знать:**

- понятие и источники экологического права;
- экологические права и обязанности граждан;
- право собственности на природные ресурсы, право природопользования;
- правовой механизм охраны окружающей среды;
- виды экологических правонарушений и ответственность за них.

Содержание учебной дисциплины **ОП.04. Основы экологического права** включают в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Понятие, предмет, источники, объекты экологического права**

Тема 1.1. Понятие экологического права

Тема 1.2. Экологические права и обязанности граждан

Тема 1.3. Объекты экологического права. Право собственности на природные ресурсы

Тема 1.4 Право природопользования

**Раздел 2. Механизм охраны окружающей среды**

Тема 2.1. Государственное регулирование природопользования и охраны окружающей среды

Тема 2.2. Правовые основы нормирования и стандартизации в области охраны окружающей природной среды

Тема 2.3. Правовые основы экологического контроля и экологической экспертизы

**Раздел 3. Эколого-правовая ответственность в области природопользования и охраны окружающей среды**

Тема 3.1. Юридическая и эколого-правовая ответственность в области охраны окружающей среды

Тема 3.2. Правовые формы возмещения вреда в сфере экологического пользования

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.04. Основы экологического права** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 59, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 8 часов (включая лабораторно-практические занятия – 1 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 51 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## **ОП.05. Трудовое право**

Программа учебной дисциплины **ОП.05. Трудовое право** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по

специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция.**

Учебная дисциплина **ОП.05. Трудовое право** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.05. Трудовое право** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

**Знать:**

- нормативные правовые акты, регулирующие трудовые отношения;
- содержание Российского трудового права;
- трудовые права и обязанности граждан;
- права и обязанности работодателей;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;

- порядок разрешения трудовых споров.

Содержание учебной дисциплины **ОП.05. Трудовое право** включают в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Общие институты трудового права**

Тема 1.1. Предмет, метод, система трудового права

Тема 1.2. Источники трудового права

Тема 1.3. Субъекты трудового права

Тема 1.4. Правоотношения в сфере трудового права

Тема 1.5. Социальное партнерство в сфере труда

Тема 1.6. Коллективные договоры и соглашения

**Раздел 2. Правовое регулирование отдельных институтов трудового права**

Тема 2.1. Занятость и трудоустройство

Тема 2.2. Трудовой договор

Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха

Тема 2.4. Оплата труда.

Тема 2.5. Трудовая дисциплина

Тема 2.6. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников

Тема 2.7. Охрана труда

Тема 2.8. Материальная ответственность сторон трудового договора

Тема 2.9. Защита трудовых прав работников

Тема 2.10. Трудовые споры

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.05. Трудовое право** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 121 час, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 20 час (включая лабораторно-практические занятия – 3 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 101 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

## **ОП.06. Гражданское право**

Программа учебной дисциплины **ОП.06. Гражданское право** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП.06. Гражданское право** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.06. Гражданское право** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ОК. 11 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК. 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ПК.1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК.1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК.1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

**Знать:**

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности; формы и виды собственности; основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовую ответственность.

Содержание учебной дисциплины **ОП.06. Гражданское право** включают в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Введение в предмет «Гражданское право»**

Тема 1.1. Гражданское право как отрасль российского права

Тема 1.2. Гражданское правоотношение

**Раздел 2. Субъекты гражданского права**

Тема 2.1. Граждане как субъекты гражданского права

Тема 2.2. Юридические лица как субъекты гражданского права

### **Раздел 3. Объекты гражданских прав**

### **Раздел 4. Сделки, представительство и сроки в гражданском праве**

Тема 4.1. Сделки

Тема 4.2. Представительство в гражданском праве

Тема 4.3. Сроки в гражданском праве

### **Раздел 5. Вещные права. Собственность.**

Тема 5.1. Понятие и содержание права собственности

Тема 5.2. Ограниченные вещные права

### **Раздел 6. Защита вещных прав**

Тема 6.1. Основные способы защиты вещных прав

### **Раздел 7. Обязательства**

Тема 7.1. Понятие и виды обязательств.

Тема 7.2. Способы прекращения обязательств

Тема 7.3. Обеспечение исполнения обязательств

Тема 7.4. Ответственность за нарушение обязательств

### **Раздел 8. Договор**

Тема 8.1. Понятие договора

### **Раздел 9. Общие положения о наследовании**

Тема 9.1. Наследование

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.06. Гражданское право** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 121 час, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 20 час (включая лабораторно-практические занятия – 3 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 101 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

### **ОП.07. Семейное право**

Программа учебной дисциплины **ОП.07. Семейное право** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП.07. Семейное право** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.07. Семейное право** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

ПК.1.1 Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК.1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК.1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии

ПК.1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат

ПК.2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;

**Знать:**

- основные понятия и источники семейного права;
- содержание основных институтов семейного права

Содержание учебной дисциплины **ОП.07. Семейное право** включают в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Семейное право как отрасль права**

Тема 1.1. Понятие и источники семейного права

Тема 1.2. Семейные правоотношения и субъекты семейного права

**Раздел 2. Брак**

Тема 2.1. Понятие брака и брачного правоотношения в семейном праве.

**Раздел 3. Семья**

Тема 3.1. Личные и имущественные правоотношения между супругами

Тема 3.2. Личные и имущественные правоотношения между родителями и детьми

Тема 3.4. Личные и имущественные правоотношения между другими членами семьи

Тема 3.5. Устройство детей оставшихся без попечения родителей. Опекa и попечительство

Тема 3.6. Приемная семья

**Раздел 4. Акты гражданского состояния**

Тема 4.1. Понятие актов гражданского состояния. Основания и порядок регистрации актов гражданского состояния.

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.07. Семейное право** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 81 час, из них обязательная

аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 10 часов (включая лабораторно-практические занятия – 2 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 101 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

### **ОП.08. Гражданский процесс**

Программа учебной дисциплины **ОП.08. Гражданский процесс** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП.08. Гражданский процесс** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.08. Гражданский процесс** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **Уметь:**

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;

- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- Знать:**
- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса

Содержание учебной дисциплины **ОП.08. Гражданский процесс** включает в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Введение в предмет «Гражданский процесс»**

Тема 1.1. Предмет, метод гражданского процессуального права. Система гражданского процессуального права. Принципы гражданского процессуального права.

**Раздел 2. Субъекты гражданского процесса**

Тема 2.1. Стороны в гражданском процессе

Тема 2.2. Третьи лица в гражданском процессе

Тема 2.3. Участие прокурора в гражданском процессе

Тема 2.4. Представительство в суде

**Раздел 3. Подведомственность и подсудность гражданских дел**

Тема 3.1. Подведомственность гражданских дел

Тема 3.2. Подсудность гражданских дел

**Раздел 4. Доказывание и доказательства**

Тема 4.1. Доказывание

**Раздел 5. Сроки в гражданском процессе**

Тема 5.1. Процессуальные сроки

**Раздел 6. Судебные расходы и судебные штрафы в гражданском процессе**

Тема 6.1. Судебные расходы и судебные штрафы

**Раздел 7. Исковое производство в суде первой инстанции**

Тема 7.1. Понятие искового производства

Тема 7.2. Возбуждение гражданского дела в суде. Подготовка дела к судебному разбирательству

Тема 7.3. Судебное разбирательство

Тема 7.4. Постановления суда первой инстанции.

**Раздел 8. Неисковые производства**

Тема 8.1. Приказное производство

Тема 8.2. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений

Тема 8.3. Особое производство

**Раздел 9. Пересмотр судебных постановлений**

Тема 9.1. Производство в суде апелляционной инстанции

Тема 9.2. Производство в суде кассационной инстанции

Тема 9.3. Пересмотр судебных постановлений в порядке надзора

Тема 9.4. Пересмотр судебных постановлений по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.08. Гражданский процесс** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 103 часа, из них обязательная



аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 18 часов (включая лабораторно-практические занятия – 2 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 85 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

### **ОП.09. Страхование дело**

Программа учебной дисциплины **ОП.09. Страхование дело** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП.09. Страхование дело** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.09. Страхование дело** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод) индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **Уметь:**

- оперировать страховыми понятиями и терминами
- заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования
- использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности

#### **Знать:**

- правовые основы осуществления страховой деятельности
- основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования

- правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования

Содержание учебной дисциплины **ОП.09. Страхование** включает в себя следующие разделы и темы:

### **Раздел 1. Общие положения страхования**

Тема 1.1. Теория страхования

Тема 1.2. Современные аспекты организации страхового рынка

Тема 1.3. Нормативное регулирование страхования

Тема 1.4. Финансовая основа страхования.

Тема 1.5. Правовые основы договора страхования.

### **Раздел 2. Отдельные виды страхования**

Тема 2.1. Государственное социальное страхование.

Тема 2.2. Личное страхование.

Тема 2.3. Имущественное страхование.

Тема 2.4. Страхование ответственности.

Тема 2.5. Перестрахование.

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.09. Страхование** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 81 час, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 11 часов (включая лабораторно-практические занятия – 2 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 70 часов.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## **ОП.10. Статистика**

Программа учебной дисциплины **ОП.10. Статистика** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП.10. Статистика** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.10. Статистика** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК.1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;
- оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;
- исчислять основные статистические показатели;
- проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы;

**Знать:**

- законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;
- современную структуру органов государственной статистики;
- источники учета статистической информации;
- экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;
- статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране.

Содержание учебной дисциплины **ОП.10. Статистика** включает в себя следующие темы:

Введение

Тема 1. Предмет и метод статистики.

Тема 2. Организация статистики в РФ

Тема 3. Статистическое наблюдение.

Тема 4. Сводка и группировка статистических данных. Статистические таблицы и графики.

Тема 5. Абсолютные и относительные величины.

Тема 6. Ряды распределения (динамики)

Тема 7. Средние величины и показатели вариации

Тема 8. Индексы.

Тема 9. Статистика продукции. Издержки производства и обращения.

Тема 10. Демографическая статистика.

Тема 11. Статистика трудовых ресурсов

Тема 12. Страховая статистика.

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.10. Статистика** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 47 часов, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 6 час (включая лабораторно-практические занятия – 2 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 41 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

### **ОП.11. Экономика организации**

Программа учебной дисциплины **ОП.11. Экономика организации** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП.11. Экономика организации** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.11. Экономика организации** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;

**Знать:**

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- экономику социальной сферы и ее особенности.

Содержание учебной дисциплины **ОП.11. Экономика организации** включают в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Организация (предприятие) в условиях рынка**

Тема 1.1. Цели и задачи производственной деятельности предприятия

Тема 1.2. Организационно- правовые формы хозяйствования

Тема 1.3. Организационно-экономические основы социального обеспечения и его особенности на современном этапе.

**Раздел 2 Материально – техническая база организации**

Тема 2.1. Основные средства предприятий

Тема 2.2.оборотные средства

**Раздел 3 Трудовые ресурсы. Оплата труда.**

Тема 3.1. Персонал предприятия. Производительность труда

Тема 3.2. Оплата труда

**Раздел 4. Основные показатели деятельности организации**

Тема 4.1. Издержки производства и реализации продукции

Тема 4.2. Ценообразование.

Тема 4.3. Доходы, прибыль рентабельность.

**Раздел 5. Финансы организаций**

Тема 5.1. Основы организации финансов

## **Раздел 6. Планирование деятельности предприятия**

Тема 6.1 План развития организации

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.11. Экономика организации** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 76 часов, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 10 час (включая лабораторно-практические занятия – 1 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 66 часа.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

### **ОП.12. Менеджмент**

Программа учебной дисциплины **ОП.12. Менеджмент** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП.12. Менеджмент** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.12. Менеджмент** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **Уметь:**

- направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;

- принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;
- мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;
- применять приемы делового общения в профессиональной деятельности;

**Знать:**

- особенности современного менеджмента;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;
- информационные технологии в сфере управления

Содержание учебной дисциплины **ОП.12. Менеджмент** включает в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента**

Тема 1.1 Особенности современного менеджмента

Тема 1.2. Организационные структуры управления

Тема 1.3. Внешняя и внутренняя среда организации

**Раздел 2. Цикл менеджмента**

Тема 2.1. Основные функции управления.

Тема 2.2. Делегирование полномочий

Тема 2.3. Мотивация и потребности

**Раздел 3. Психологические аспекты менеджмента**

Тема 3.1. Психологический климат в коллективе

Тема 3.1. Конфликты. Стрессы. Управление конфликтами и стрессами

Тема 3.2. Принципы делового общения. Самоменеджмент

Тема 3.3. Информационные технологии в менеджменте

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.12. Менеджмент** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 59 часов, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 8 часов (включая лабораторно-практические занятия – 1 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 51 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

### **ОП. 13. Документационное обеспечение управления**

Программа учебной дисциплины **ОП. 13. Документационное обеспечение управления** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП. 13. Документационное обеспечение управления** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП. 13. Документационное обеспечение управления** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам

деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения:**

ОК. 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК. 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК. 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК. 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК. 09. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;
- осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;
- оформлять документы для передачи в архив организации.

**Знать:**

- понятие документа, его свойства, способы документирования;
- правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (ОРД);
- систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (ДОУ);
- особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства.

Содержание учебной дисциплины **ОП. 13. Документационное обеспечение управления** включают в себя следующие разделы и темы:

## **Раздел 1. Документирование**

Тема 1.1. Документы их признаки и структура способы документирования

Тема 1.2. Унификация и стандартизация документов

Тема 1.3. Правила оформления основных видов организационно-распорядительных документов

## **Раздел 2. Организационные работы с документами**

Тема 2.1. Служба документационного обеспечения управления

Тема 2.2. Информационно- справочная документация

Тема 2.3. Организация отправки исходящих и хранения документов

Тема 2.4. Экспертиза ценности документов. Подготовка дел к архивному хранению

Тема 2.5. Особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП. 13. Документационное обеспечение управления** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 59 часов, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 8 часов (включая лабораторно-практические занятия – 3 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 51 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

## **ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Программа учебной дисциплины **ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями



ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

**Знать:**

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

Содержание учебной дисциплины **ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности** включают в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Информационные и коммуникационные технологии**

Тема 1.1. Основные принципы, методы и свойства ИТ, их эффективность

Тема 1.2. Автоматизированные рабочие места

Тема 1.3. Компьютерные телекоммуникационные сети. Локальные и отраслевые сети. Интернет-технологии профессиональной деятельности

**Раздел 2. Программное обеспечение современных компьютерных технологий**

Тема 2.1 Прикладное обеспечение и информационные ресурсы

**Раздел 3. Пакеты прикладных программ**

Тема 3.1. Технология обработки текстовой информации

Тема 3.2. Технология обработки табличной информации

Тема 3.3. Подготовка презентаций

Тема 3.4. Система управления базами данных MSAccess

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.14. Информационные технологии в профессиональной деятельности** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 106, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 19 час (включая лабораторно-практические занятия – 15 ч.); самостоятельная работа обучающегося – 87 часа.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

**ОП. 15. Безопасность жизнедеятельности**

Программа учебной дисциплины **ОП. 15. Безопасность жизнедеятельности** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП. 15. Безопасность жизнедеятельности** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП. 15. Безопасность жизнедеятельности** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

**Знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Содержание учебной дисциплины **ОП. 15. Безопасность жизнедеятельности** включает в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени и организация защиты населения**

Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Организация защиты населения от ЧС мирного и военного времени

## **Раздел 2. Основы военной службы и обороны государства**

Тема 2.1. Основы обороны государства и воинская обязанность

## **Раздел 3. Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим**

Тема 3.1. Основы медицинских знаний

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП. 15. Безопасность жизнедеятельности** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 106 часов, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 18 час (включая лабораторно-практические занятия – 3 ч.); самостоятельная работа обучающегося – 88 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## **ОП.16. Финансовое право**

Программа учебной дисциплины **ОП.16. Финансовое право** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Учебная дисциплина **ОП.16. Финансовое право** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.16. Финансовое право** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

### **Уметь:**

- толковать и применять нормы Бюджетного и Налогового кодексов, законов и иных нормативных правовых актов в сфере финансового права;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений;

### **Знать:**

- сущность методов финансово-правового метода регулирования общественных отношений, основные понятия финансового права и виды субъектов финансовых правоотношений;
- содержание финансового механизма и специфику его функционирования в разных сферах экономики;

- характеристику государственных и муниципальных финансов;
- основы денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики государства.

Содержание учебной дисциплины **ОП.16. Финансовое право** включают в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Правовое обеспечение финансовой деятельности государства и муниципальных образований**

Тема 1.1. Понятие, предмет и метод финансового права

Тема 1.2. Понятие финансов и специфика их правового регулирования

**Раздел 2. Правовое обеспечение финансового контроля**

Тема 2.1. Финансовый контроль: понятие и содержание

Тема 2.2. Система государственных и муниципальных органов финансового контроля и их классификация

**Раздел 3. Бюджетное право. Правовая характеристика бюджетной системы.**

Тема 3.1. Понятие и предмет бюджетного права.

Тема 3.2. Правовая характеристика бюджетной классификации.

**Раздел 4. Правовой режим деятельности государственных внебюджетных фондов**

Тема 4.1. Государственные внебюджетные фонды

Тема 4.2. Статус и основные задачи Пенсионного фонда РФ

**Раздел 5. Правовое обеспечение государственного и муниципального кредита**

Тема 5.1. Государственный кредит

Тема 5.2. Государственный и муниципальный долг

**Раздел 6. Налоговое право**

Тема 6.1. Экономико-правовая природа налога.

Тема 6.2. Понятие и признаки налоговой системы Российской Федерации

**Раздел 7. Финансово-правовое регулирование страхования**

Тема 7.1. Характерные черты страхования как разновидности финансовой деятельности

Тема 7.2. Контроль за обоснованностью страховых тарифов и обеспечением платежеспособности страховщиков

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.16. Финансовое право** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 59 часов, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 8 часов (включая лабораторно-практические занятия – 2 ч.); самостоятельная работа обучающегося – 51 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

### **ОП.17. Наследственное право**

Программа учебной дисциплины **ОП.17. Наследственное право** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция.**

Учебная дисциплина **ОП.17. Наследственное право** входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП.

Учебная дисциплина **ОП.17. Наследственное право** обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

**Уметь:**

- составлять завещание;
- оформлять завещательное распоряжение имуществом;
- оформлять свидетельство о праве на наследство.\

**Знать:**

- понятие наследственного права, его источники;
- права и обязанности участников наследственных правоотношений;
- основания и время открытия наследства;
- порядок призвания к наследству;
- очерёдность призвания к наследству;
- порядок наследования по закону и по завещанию;
- порядок принятия наследства;
- порядок отказа от наследственного имущества;
- порядок раздела наследства между наследниками;
- сроки выдачи свидетельства о праве на наследство;
- порядок наследования отдельных видов имущества.

Содержание учебной дисциплины **ОП.17. Наследственное право** включает в себя следующие разделы и темы:

**Раздел 1. Общие положения о наследовании**

Тема 1.1 Общие положения о наследственном праве.

Тема 1.2 Права и обязанности субъектов и участников наследственных правоотношений.

**Раздел 2. Наследование имущества**

Тема 2.1 Открытие наследства и призвание к наследованию.

Тема 2.2 Наследование по завещанию.

Тема 2.3 Наследование по закону.

Тема 2.4 Принятие наследства и отказ от наследства.

Тема 2.5 Охрана наследственного имущества и управление им.

Тема 2.6 Порядок раздела наследства между наследниками.

Тема 2.7 Оформление прав на наследство и связанные с ним расходы.

Тема 2.8 Наследование отдельных видов имущества и имущественных прав.

При реализации содержания учебной дисциплины **ОП.17. Наследственное право** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 59 часов, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 8 часов (включая лабораторно-практические занятия – 1 ч.); самостоятельная работа обучающегося – 51 час.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

## **Профессиональные модули**

### **ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**

Программа профессионального модуля **ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Профессиональный модуль **ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты** входит в состав профессиональных модулей профессионального цикла ОПОП.

Программа профессионального модуля обеспечивает освоение обучающимися видом профессиональной деятельности – «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» и формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

С целью овладения видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**Уметь:**

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела;
- дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в



- предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
  - использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
  - оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
  - объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
  - правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
  - давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
  - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.

**Знать:**

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медикосоциальной экспертизы;
- основные понятия и категории медикосоциальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

Содержание профессионального модуля **ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты** включают в себя следующие разделы и темы:

**МДК.01.01. Право социального обеспечения**

***Раздел 1. Определение права граждан на пенсионное обеспечение и социальную защиту.***

Тема 1.1. Государственная система социального обеспечения.

Тема 1.2. Трудовой стаж.

Тема 1.3. Общая характеристика пенсионной системы РФ.

Тема 1.4. Страховые пенсии.

Тема 1.5. Государственное пенсионное обеспечение.

Тема 1.6. Пособия и компенсационные выплаты по системе социального обеспечения.

Тема 1.7. Государственная социальная помощь.

Тема 1.8. Медицинская помощь и лечение.

Тема 1.9. Социальное обслуживание.

Тема 1.10. Льготы по системе социального обеспечения.

***Раздел 2. Реализация прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.***

Тема 2.1. Порядок исчисления и размеры страховых пенсий.

Тема 2.2. Определение размера и порядок выплаты пенсий по государственному пенсионному обеспечению.

Тема 2.3. Определение размера и порядок выплаты пособий, денежных компенсаций по системе социального обеспечения.

Тема 2.4. Порядок предоставления государственной социальной помощи, медицинской и лекарственной помощи.

Тема 2.5. Организация социального обслуживания населения.

Тема 2.6. Защита прав граждан в сфере социального обеспечения.

Тема 2.7. Профессиональные компьютерные программы.

Тема 2.8. Формирование личных дел получателей пенсий и пособий.

**МДК 01.02 Психология социально-правовой деятельности.**

***Раздел 1. Особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста***

Тема 1.1. Особенности психологии лиц пожилого возраста.

Тема 1.2. Особенности психологии инвалидов.

***Раздел 2. Основные правила профессиональной этики и приёмы делового общения в коллективе.***

Тема 2.1. Психология коллектива.

Тема 2.2. Этика профессиональной деятельности.

Тема 2.3. Основы риторики.

Тема 2.4. Конфликтология.

При реализации содержания профессионального модуля **ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 662 часа, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 80 часов (включая лабораторно-практические занятия – 26 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 582 час, включая учебную практику – 36 часов; производственная практика – 108 часов.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация:

- по МДК.01.01 Право социального обеспечения – в форме дифференцированного зачета и экзамена;
- по МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности – в форме экзамена;
- по УП.01. Учебная практика – в форме дифференцированного зачета;
- по ПП.01. Производственная практика - в форме дифференцированного зачета;
- по ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты – в форме экзамена (квалификационного).

## **ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**

Программа профессионального модуля **ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Профессиональный модуль **ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации** входит в состав профессиональных модулей профессионального цикла ОПОП.

Программа профессионального модуля обеспечивает освоение обучающимися видом профессиональной деятельности – «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» и формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите

С целью овладения видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**Уметь:**

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

**Знать:**

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;
- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

- федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;
- Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Содержание профессионального модуля **ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты** включают в себя следующие разделы и темы:

МДК 02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ.

#### **Раздел 1. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ**

Тема 1.1. Пенсионный фонд РФ в системе обязательного пенсионного страхования в РФ

Тема 1.2. Общие вопросы организации работы органов пенсионного фонда РФ.

Тема 1.3. Организация работы ПФР по индивидуальному (персонифицированному) учету

Тема 1.4. Организация работы отделов назначения, перерасчета и выплаты пенсии

Тема 1.5. Профессиональные компьютерные и телекоммуникационные технологии

Тема 1.6. Документооборот в органах Пенсионного фонда РФ.

#### **Раздел ПМ 2. Организация работы органов и учреждений социальной защиты.**

Тема 2.1. Государственные и муниципальные органы социальной защиты населения

Тема 2.2. Организация работы районных (городских) органов социальной защиты населения

Тема 2.3. Порядок, методы и этапы контрольной работы министерств, областных и краевых учреждений социальной защиты населения

Тема 2.4. Профессиональные и телекоммуникационные технологии

Тема 2.5. Документооборот в учреждениях социальной защиты населения.

Тема 2.6. Этика делового общения

При реализации содержания профессионального модуля **ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 449 часов, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 60 часов (включая лабораторно-практические занятия – 20 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 389 час, включая учебную практику – 36 часов; производственная практика – 72 часа.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация:

- по МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР) – в форме дифференцированного зачета и экзамена;

- по УП.02. Учебная практика – в форме дифференцированного зачета;

- по ПП.02. Производственная практика - в форме дифференцированного зачета;

- по ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации – в форме экзамена (квалификационного).

#### **ПМ.03. Основы предпринимательства и трудоустройства на работу**

Программа профессионального модуля **ПМ.03. Основы предпринимательства и трудоустройства на работу** является частью программы подготовки специалистов

среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Профессиональный модуль **ПМ.03. Основы предпринимательства и трудоустройства на работу** входит в состав профессиональных модулей профессионального цикла ОПОП.

Программа профессионального модуля ПМ.03. Основы предпринимательства и трудоустройства на работу обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 04 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 06 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 07 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 08 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 09 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 10 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

С целью овладения общими и профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- в ведении предпринимательской деятельности;
- в разработке бизнес – планирования;
- в составлении пакета документов для открытия своего дела;
- в оформлении документов для открытия расчетного счета в банке;
- в прохождении собеседования в процессе трудоустройства;
- ориентироваться в законодательных документах по трудовому праву

**уметь:**

- характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду;
- разрабатывать бизнес – план;
- составлять пакет документов для открытия своего дела;
- оформлять документы для открытия расчетного счета в банке;
- разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия;
- анализировать финансовое состояние предприятия;
- осуществлять основные финансовые операции;

- ориентироваться в ситуации на рынке труда;
- вести телефонные переговоры с потенциальным работодателем, заполнять анкеты и опросники, подготавливать резюме;
- обладать искусством самопрезентации при трудоустройстве

**знать:**

- типологию предпринимательства;
- организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;
- особенности учредительных документов;
- порядок государственной регистрации и лицензирования предприятия;
- сущность предпринимательского риска и основные способы снижения риска;
- основные положения об оплате труда на предприятиях, предпринимательского типа;
- виды налогов;
- понятие, функции, элементы рынка труда;
- методы поиска вакансий;
- содержание и порядок заключения трудового договора;
- основные законодательные документы по трудовому праву.

Содержание профессионального модуля **ПМ.03. Основы предпринимательства и трудоустройства на работу** включают в себя следующие разделы и темы:

***МДК 04.01 Способы поиска работы, трудоустройства***

**Раздел 1. Способы поиска работы, трудоустройство на работу**

Тема 1.1. Рынок труда

Тема 1.2. Профессиональная деятельность

Тема 1.3. Технология трудоустройства

Тема 1.4. Профессиональная адаптация

Тема 1.5. Правовое регулирование трудовых отношений

***МДК 04.02. Основы предпринимательства, открытие собственного дела***

**Раздел 2. Основы организации и открытия собственного дела**

Тема 2.1. Сущность предпринимательства и его виды

Тема 2.2. Принятие предпринимательского решения

Тема 2.3. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия

Тема 2.4. Организационно-управленческие функции предприятия

Тема 2.5. Предпринимательский риск

Тема 2.6. Трудовые ресурсы. Оплата труда на предприятии предпринимательского типа

Тема 2.7. Культура предпринимательства

Тема 2.8. Предпринимательская тайна

Тема 2.9. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности. Правовые основы предпринимательской деятельности.

Тема 2.10. Управление финансами предприятия предпринимательского типа

Тема 2.11. Налогообложение предпринимательской деятельности

Тема 2.12. Оценка эффективности предпринимательской деятельности

При реализации содержания профессионального **ПМ.03. Основы предпринимательства и трудоустройства на работу** максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 132, из них обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 8 часа (включая лабораторно-практические занятия – 2 ч.); самостоятельная работа обучающегося - 124 час, включая учебную практику – 36 часов.

В соответствии с планом учебного процесса предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

### **Учебная и производственная практики**

Рабочая программа учебной и производственной практик является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

При заочной форме обучения практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все виды практики, предусмотренные ФГОС по программам подготовки специалистов среднего звена, должны быть выполнены в полном объеме.

Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Целью практики является формирование профессиональных и общих компетенций по специальности.

Программа учебной и производственной практик обеспечивает освоение видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности

*1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты*

*2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации*

*3. Основы предпринимательства и трудоустройства на работу*  
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК и ОК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ПК 3.1. Применять нормы законодательства в области создания, развития и поддержки предпринимательской деятельности.



ПК 3.2. Осуществлять создание субъектов предпринимательской деятельности, планировать и управлять бизнес-процессами вновь созданных хозяйствующих субъектов различных форм собственности и различных видов деятельности.

ПК 3.3. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Количество часов, отводимое на практику: всего – 432 часа, в том числе: учебной практики – 108 часов, практики по профилю специальности – 180 часов, преддипломной практики – 144 часов.

**Объем и виды практики по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Вид практики		Количество часов	Форма проведения
<b>Учебная</b>			
Модуль ПМ 01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	36	Концентрированная
Модуль ПМ02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации)	36	Концентрированная
Модуль ПМ 03	Основы предпринимательства и трудоустройства на работу	36	Концентрированная
Вид аттестации: -----			
<b>Практика по профилю специальности</b>			
Модуль ПМ 01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	108	Концентрированная

Модуль ПМ 02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	72	Концентрированная
Вид аттестации: дифференцированный зачет			
<b>Преддипломная</b>		<b>144</b>	Концентрированная
<b>Итого</b>		<b>432</b>	

### Преддипломная практика

Программа преддипломной практики предназначена для реализации Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (базовой подготовки), входящей в состав укрупненной группы специальностей **40.00.00 Юриспруденция**.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения и проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовку выпускников.

При заочной форме обучения в практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все виды практики, предусмотренные ФГОС по программам подготовки специалистов среднего звена, должны быть выполнены в полном объеме.

Преддипломная практика проводится для овладения студентами первоначального профессионального опыта, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбору материала к выпускной квалификационной работе.

Задачами преддипломной практики по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** являются:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей учебного плана специальности, на основе изучения деятельности конкретной организации;
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе (ВКР);
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в ВКР, задания для которой выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.
- оценка действующей в организации системы учета, анализа и контроля; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Право и организации социального обеспечения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ПК 3.1. Применять нормы законодательства в области создания, развития и поддержки предпринимательской деятельности.

ПК 3.2. Осуществлять создание субъектов предпринимательской деятельности,

планировать и управлять бизнес-процессами вновь созданных хозяйствующих субъектов различных форм собственности и различных видов деятельности

ПК 3.3. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Распределение бюджета времени преддипломной практики:

- Продолжительность практики в неделях – 4 недели, 144 часа.

- Семестр- 6.