

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МАГНИТОГОРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

**Рассмотрено:**


на Научно-методическом совете  
Протокол №2 от 10.10.2018г.

**Принято**

Педагогическим советом  
ЧПОУ «Магнитогорский колледж  
современного образования»  
Протокол № 2 от 17.10. 2018г.

**Утверждено**

Приказом №122 от 24 октября 2018г.

Директор Частного  
профессионального образовательного  
учреждения «Магнитогорский  
колледж современного образования»  
 Г.К. Землякова



**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность преподавателя ЧПОУ «Магнитогорский колледж современного образования» (далее по тексту - колледж).

1.2. Преподаватель колледжа назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора колледжа.

1.3. Преподаватель подчиняется непосредственно директору колледжа и функционально - заместителю директора по учебной работе.

1.4. На должность преподавателя колледжа назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы.

1.5. Преподаватель колледжа должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету, требования государственных образовательных стандартов;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- педагогику, педагогическую психологию, достижения современной психолого-педагогической науки и практики;
- основы физиологии, гигиены;
- Устав и Правила внутреннего трудового распорядка колледжа;
- современные формы и методы обучения и воспитания обучающихся; основы трудового законодательства;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

## 2. Должностные обязанности

Преподаватель колледжа:

2.1. Проводит обучение учащихся в соответствии с требованиями ФГОС. Организует и контролирует их самостоятельную работу, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные форму, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные.

2.2. Формирует у обучающихся профессиональные умения и навыки, подготавливает их к применению полученных знаний в практической деятельности, отвечает за качество подготовки студентов.

2.3. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании. Соблюдает права и свободы учащихся.

2.4. Участвует в разработке качественных образовательных программ, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся.

2.5. Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии.

2.6. Поддерживает учебную дисциплину, контролирует режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

2.7. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т.ч. ведение электронных форм документации).

2.8. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в колледже.

2.9. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими.

2.10. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса. Обеспечивает соблюдение требований безопасности труда в учебном процессе.

2.11. Систематически повышает свои профессиональные знания и квалификацию.

2.12. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

2.13. Соблюдает трудовую дисциплину и Правила внутреннего трудового распорядка.

### **3. Права**

Преподаватель колледжа имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами решений руководства колледжа, касающимися его деятельности, защищать свою профессиональную честь и достоинство.

3.2. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением.

3.3. Представлять на рассмотрение директора колледжа предложения по вопросам своей деятельности.